

STATUT  
KLUBA STUDENATA AGRONOMSKOG  
FAKULTETA  
(KSA)

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (Narodne novine, broj 74/2014) Klub studenata Agronomskog fakulteta na osnivačkoj sjednici Skupštine održane 13.7. 2016. donosi

## **STATUT KLUBA STUDENATA AGRONOMSKOG FAKULTETA**

### **I.OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

(1) Ovim Statutom uređuju se odredbe o nazivu, sjedištu i pečatu Udruge Klub studenata Agronomskog fakulteta (u daljnjem tekstu Statuta: Udruga); ciljevi i djelatnost Udruge; zastupanje Udruge; ciljevi; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi; ostvarivanje javnosti rada Udruge; članstvo i članarina; prava, obveze i stegovna odgovornost članova; unutarnji ustroj Udruge; tijela Udruge i njihov sastav; ovlasti; način odlučivanja, uvjeti i način izbora i opoziva; trajanje mandata i odgovornost članova; imovina i raspolaganje imovinom; način stjecanja imovine te prestanak rada Udruge i postupanje s imovinom nakon prestanka Udruge.

(2) Odredbe ovog Statuta primjenjuju se na sve članove Udruge.

#### **Članak 2.**

(1) Naziv Udruge je: KLUB STUDENATA AGRONOMSKOG FAKULTETA

(2) Skraćeni naziv Udruge je: KSA

(3) Sjedište Udruge je na Agronomskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu, Svetošimunska cesta 25, 10 000 Zagreb

(4) Uz naziv na hrvatskom jeziku Udruga u pravnom prometu koristi i naziv na engleskom jeziku koji glasi Student Club of Faculty of Agriculture

### **Članak 3.**

(1) KLUB STUDENATA AGRONOMSKOG FAKULTETA je dobrovoljna Udruga studenata Agronomskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu i drugih fizičkih i pravnih osoba registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu Grada Zagreba. Udruga je neprofitna, nepolitična i nezavisna pravna osoba.

(2) Studenti i ostali građani se udružuju u Udrugu radi povezivanja i unaprjeđivanja odnosa između studenata Agronomskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu s ciljem aktivne suradnje, kao i svih studenata koji teže ciljevima Udruge.

### **Članak 4.**

(1) Udruga ima pečat.

(2) Pečat Udruge je: okruglog oblika, promjera 4 cm sa stiliziranim vijencem od dva klasa pšenice unutar kojeg se nalazi akronim Udruge napisan velikim tiskanim slovima koji glasi KSA.

(3) Pečat čuvaju i ovlašteni su ga koristiti: Predsjednik Udruge, Dopredsjednik i Tajnik Udruge.

### **Članak 5.**

(1) Udruga će aktivno surađivati sa svima onima koji rade na istim ili sličnim ciljevima u Hrvatskoj i cijelom svijetu.

### **Članak 6.**

(1) Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

## II. CILJEVI, DJELATNOSTI I JAVNOST RADA UDRUGE

### Članak 7.

(1) Ciljevi Udruge su:

- povezivanje studenata različitih studijskih programa i poticanje na njihovu međusobnu suradnju na Agronomskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu i šire,
- briga za ostvarivanje obrazovnih, kulturnih, društvenih i drugih interesa studenata,
- unapređenje znanstveno-stručne osposobljenosti studenata Agronomskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu,
- promicanje teorijskih i praktičnih znanja iz područja agronomije i srodnih znanosti,
- promicanje agronomije kao struke,
- zaštita standarda i socijalnog statusa studenata,
- utjecanje na kvalitetu studija te na puno poštivanje studentskih prava i sloboda,
- sudjelovanje u radu Agronomskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu,
- povezivanje i suradnja s drugim studentskim, omladinskim i drugim organizacijama na Agronomskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu i šire, u Hrvatskoj i u svijetu.

Udruga sukladno ciljevima djeluje na području obrazovanja, znanosti i istraživanja.

### Članak 8.

(1) U svrhu ostvarenja svojih ciljeva Udruga obavlja sljedeće djelatnosti:

- organiziranje skupova, tribina, seminara, radionica i ostalih stručnih događanja tematski pripadajućih području agronomije i srodnih znanosti,
- organiziranje događanja društvenog, humanitarnog, kulturnog i sportskog karaktera i sličnih aktivnosti,
- organiziranje stručnih izleta i putovanja sukladno Zakonu,
- pomoć studentima u ostvarivanju njihovih prava, suradnja i komunikacija s tijelima Agronomskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu i drugim institucijama,
- suradnja s Fakultetskim Vijećem Agronomskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu,
- suradnja s institucijama i drugim pravnim subjektima,

- sudjelovanje na domaćim i međunarodnim skupovima, seminarima i sl. koji su u svezi s ciljevima i djelatnošću Udruge,
- izdavanje publikacija (brošura, letaka, plakata, knjiga i ostalo) iz područja djelatnosti Udruge,
- promocija članova Udruge i njihovog stvaralačkog rada putem sredstava javnog priopćavanja, te na druge prikladne načine,
- studentska razmjena članova Udruge sa studentima iz Hrvatske i drugih zemalja.

## **Članak 9.**

(1) Rad Udruge je javan.

(2) Udruga ostvaruje javnost rada pravovremenim izvještavanjem svojih članova i šire javnosti te zainteresiranih ustanova i to putem svojih mrežnih stranica te ostalih primjerenih mjesta i načina izvještavanja.

(3) Predstavnici sredstava javnog priopćavanja mogu prisustvovati sjednicama tijela upravljanja Udruge i izvještavati javnost o radu tih tijela, osim ako iznimno drugačije ne odluči Upravni odbor dvadeset i četiri sata prije održavanja sjednice, sastanka i sl., te o tome obavijesti najavljene predstavnike sredstava javnog priopćavanja unaprijed putem e-maila, svoje Internet stranice i drugih raspoloživih sredstava za obavještavanje javnosti.

(4) Radi potpunije obavještenosti javnosti i članstva Udruga može izdavati periodične obavijesti, biltene, časopise i drugo u skladu sa zakonskim propisima.

## **Članak 10.**

(1) Svi članovi Udruge utječu na rad Udruge te imaju pravo na uvid u aktivnosti vezane uz Udrugu.

(2) Informacije o aktivnostima Udruge, radu tijela Udruge te odlukama koje se donose na Skupštini članovi Udruge dobivaju izvještajem putem Interneta.

(3) U slučaju da član nema pristup internetu Upravni odbor je dužan dostaviti izvještaj članu u pisanom obliku. Član je dužan obavijestiti Upravni odbor u slučaju da želi ostvariti to pravo.

### **III. MISIJA I VIZIJA**

#### **Članak 11.**

(1) Misija Udruge je povezivanje i koordiniranje studenata i svih zainteresiranih za projekte i ostale aktivnosti u organizaciji Udruge s ciljem utjecanja na kvalitetu studija te ostvarivanje obrazovnih, kulturnih, društvenih kao i drugih interesa studenata u skladu s ciljevima Udruge.

(2) Vizija Udruge je stvaranje krovne organizacije na Agronomskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu za obavljanje izvannastavnih aktivnosti u području djelokruga svojih djelatnosti.

### **IV. ČLANOVI UDRUGE, PRAVA, OBVEZE I STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA**

#### **Članak 12.**

(1) Članom Udruge može postati svaka punoljetna, poslovno sposobna fizička osoba ili pravna osoba zainteresirana za rad Udruge i ostvarivanje njezinih ciljeva pritom prihvaćajući ciljeve i zadaće, kao i Statut Udruge.

(2) Članom Udruge se postaje ispunjenjem pristupnice, uplaćivanjem članarine, odobrenjem Upravnog odbora i upisom u Registar članova Udruge koji vodi Tajnik Udruge.

(3) Registar članova vodi se elektronički i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi, kategoriji članstva te datumu prestanka članstva u Udruzi.

(4) Registar članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

(5) O primanju i isključenju članstva iz Udruge odlučuje Upravni odbor Udruge.

(6) Protiv odluke o isključenju i odbitku primitka u članstvo zainteresirana osoba ima pravo prigovora Skupštini Udruge u roku od 15 dana.

(7) Odluku Skupština Udruge donosi na svojem sljedećem zasjedanju. Odluka Skupštine je konačna.

## **Članak 13.**

(1) Članstvo u Udruzi može biti aktivno, pridruženo i počasno.

(2) Aktivni članovi Udruge mogu postati osobe iz članka 12. stavka 1. koje u žele aktivno sudjelovati u radu i aktivnostima Udruge, te u potpunosti prihvaćaju Statut i ostale akte Udruge i to potkrijepe pismenom izjavom. Aktivni članovi mogu birati i biti birani u tijela Udruge. Aktivnim članom postaje se odobrenjem Upravnog odbora. Upravni odbor može odbiti zahtjev za aktivnim članstvom.

(3) Pridruženi članovi Udruge mogu postati osobe iz članka 12. stavka 1. koje žele povremeno sudjelovati u radu i aktivnostima Udruge. Pridruženi članovi imaju pravo sudjelovanja na skupštinama u svojstvu promatrača.

(4) Počasnim članom Udruge može postati svaka fizička ili pravna osoba koja je značajno pridonijela radu Udruge i ostvarivanju njegovih ciljeva. Odluku o tome donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora ili na prijedlog najmanje jedne trećine svih članova Skupštine. Počasni članovi imaju pravo sudjelovanja na skupštinama u svojstvu promatrača.

(5) Svaki novi član postaje pridruženi član, osim ako Upravni odbor ne donese drugačiju odluku.

(6) Nakon šest mjeseci rada u Udruzi, pridruženi član ima pravo podnijeti zahtjev Upravnom odboru za promjenu statusa članstva u aktivno članstvo. Pri podnošenju zahtjeva molbu je potrebno argumentirano obrazložiti.

(7) Upravni odbor prati rad svih svojih članova te pri donošenju rješenja o molbi za promjenu statusa članstva, zadržava pravo diskrecijske ocjene rada određenog člana te na temelju toga donosi odluku u roku 30 dana od dana primitka molbe.

(8) Protiv rješenja Upravnog odbora o promjeni statusa članstva je moguće uložiti žalbu. U tom slučaju odluku o promjeni statusa članstva donosi Skupština Udruge na svojem sljedećem zasjedanju. Odluka Skupštine je konačna.

(9) Pridruženi član ima pravo svakih pola godine ulagati novu molbu za promjenu statusa članstva.

## **Članak 14.**

(1) Skupština Udruge na prijedlog Upravnog odbora Udruge odlučuje i određuje visinu članarine.

(2) Skupština Udruge odlučuje natpolovičnom većinom nazočnih članova s pravom glasa.

## **Članak 15.**

(1) Prava, obveze i odgovornosti članova Udruge su pridržavanje odredbi ovog Statuta i drugih akata i odluka Skupštine i Upravnog odbora.

(2) Aktivni članovi Udruge imaju pravo, obveze i odgovornosti:

- aktivno sudjelovati u radu Udruge
- aktivno sudjelovati u upravljanju Udruge
- birati i biti birani u Upravni odbor Udruge
- davati prijedloge i sastavljati primjedbe u vezi s radom tijela Udruge
- biti obaviješteni o radu Udruge i izvršavanju njezinih programskih zadataka
- pridržavati se Statuta i drugih akata Udruge
- čuvati i podizati ugled Udruge
- redovito plaćati godišnju članarinu

(3) Pridruženi članovi Udruge imaju pravo, obveze i odgovornosti:

- sudjelovati u radu Skupštine bez prava odlučivanja kao promatrači
- davati prijedloge i izražavati vlastito mišljenje na sastancima Udruge
- sudjelovati na sastancima, predavanjima i drugim oblicima djelovanja i aktivnosti Udruge utvrđenih ovim Statutom
- biti obaviješteni o radu Udruge i izvršavanju njegovih programskih zadataka
- pridonositi ostvarivanju ciljeva Udruge
- redovito plaćati godišnju članarinu

(4) Počasni članovi društva mogu:

- sudjelovati u radu Skupštine bez prava odlučivanja
- davati prijedloge i izražavati vlastito mišljenje na sastancima Udruge
- sudjelovati na sastancima, predavanjima i drugim oblicima djelovanja i aktivnosti Udruge utvrđenih ovim Statutom

## **Članak 16.**

(1) Članstvo u Udruzi prestaje:

- ispisom, na osobni zahtjev
- isključenjem

(2) Član može biti isključen zbog:

- povrede odredaba ovog Statuta i drugih općih akata Udruge,
- narušavanja ugleda Udruge,



- narušavanja interesa Udruge, uslijed čijeg je djelovanja nastupila imovinska ili neimovinska šteta Udruzi,
- teže povrede Etičkog kodeksa Udruge,
- neplaćanja članarine uz prethodan poziv na njezino plaćanje.

(3) Prijedlog za isključenje može Upravnom Odboru podnijeti svaki član ili tijelo Udruge u pismenom obliku. Prijedlog mora sadržavati obrazloženje razloga zbog kojih se podnosi.

(4) Odluku o isključenju donosi Upravni odbor. Isključeni član može podnijeti žalbu Skupštini u roku od petnaest dana od dostave odluke. U slučaju žalbe Skupština o tome odlučuje na svom sljedećem zasjedanju. Odluka Skupštine je konačna.

## **Članak 17.**

(1) Udruga se može udružiti u savez udruga i u međunarodne udruge.

(2) Odluku o udruživanju donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora ili jedne trećine svih članova Skupštine.

## **V. ZASTUPANJE I TIJELA UPRAVLJANJA UDRUGOM**

### **Članak 18.**

(1) Udrugu zastupa Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

(2) Mandat članova tijela Udruge traje dvije godine, a članovi tijela mogu biti birani i u narednim mandatima bez ograničenja.

Članstvo u tijelima Udruge može prestati i prije isteka roka na koji je biran u slučaju:

- podnošenja ostavke
- opoziva
- nastupanja okolnosti zbog kojih član ne bi više mogao obavljati dužnost u tijelima Udruge

Opoziv se vrši na način i po postupku predviđenom za prihvaćanje članova.

Mandat naknadno izabranog člana traje do isteka mandata tijela u koji je biran.

(3) Tijela Udruge su:

- Skupština,
- Predsjednik,
- Dopredsjednik,
- Tajnik,
- Upravni odbor.

## **Skupština**

### **Članak 19.**

(1) Skupština Udruge je najviše tijelo upravljanja Udruge.

(2) Skupštinu čine svi aktivni članovi Udruge, te predstavnik pravne osobe aktivne članice Udruge kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe ako unutarnjim aktom pravne osobe nije propisan drukčiji uvjet imenovanja.

### **Članak 20.**

(1) Sjednica Skupštine može biti redovna, izvanredna ili izborna. Redovna Skupština zasjeda najmanje 4 puta godišnje, po dva puta u svakom semestru akademske godine. Izborna Skupština se održava svake dvije godine.

(2) Predsjednik Udruge saziva Skupštinu na vlastitu inicijativu. U pozivu na sjednicu Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

(3) Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje jedna trećina članova Skupštine ili Upravni odbor. U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj je obvezan predložiti dnevni red skupštine.

(4) Ako Predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od trideset dana od dana dostave zahtjeva predlagatelja, sazvat će je predlagatelj s prijedlogom dnevnog reda te mjestom i danom održavanja sjednice.

(5) U slučaju isteka mandata tijelima Udruge, Skupštinu udruge saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili 1/3 aktivnih članova udruge, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima udruge.

## **Članak 21.**

(1) Skupštinom predsjedava Predsjednik Udruge, a u slučaju njegove privremene spriječenosti tu djelatnost preuzima Dopredsjednik Udruge ili aktivni član kojeg Predsjednik odredi.

(2) O radu sjednice vodi se zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar (ovjervitelj/i ako ih je skupština izabrala), koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

## **Članak 22.**

(1) Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina.

## **Članak 23.**

(1) Djelokrug rada Skupštine:

- utvrđuje politiku razvoja Udruge,
- donosi i mijenja Program rada,
- donosi Statut te izmjene i dopune Statuta,
- donosi Poslovnik o radu Skupštine,
- donosi financijski plan i završni račun,
- bira i razrješava dužnosti članove Upravnog odbora,
- bira i razrješava Predsjednika, Dopredsjednika i Tajnika Udruge,
- imenuje likvidatora,
- razmatra i usvaja izvješća za rad Udruge,
- daje smjernice za rad Udruge,
- odlučuje o prestanku rada Udruge i raspodjeli preostale imovine,
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge,
- odlučuje o učlanjenju u međunarodne Udruge,
- donosi odluku o statusnim promjenama (pripajanju, spajanju i podjeli udruge),
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

## UPRAVNI ODBOR

### Članak 24.

- (1) Upravni odbor sastoji se od 3 člana.
- (2) Mandat članova traje dvije godine.
- (3) Upravni odbor čine: Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik Udruge.

### Članak 25.

(1) Upravni odbor je izvršno tijelo Udruge koje provodi odluke Skupštine, te najviše tijelo upravljanja između dviju sjednica Skupštine. Upravni odbor vodi rad Udruge i obavlja druge poslove u okviru nadležnosti utvrđenih ovim Statutom.

(2) Nadležnosti Upravnog odbora:

- priprema nacrt Statuta i drugih akata,
- izvršava odluke Skupštine,
- donosi plan rasta i razvoja Udruge,
- donosi Etički kodeks Udruge, njegove dopune i izmjene,
- prima nove članove Udruge, i predlaže Skupštini imenovanje počasnih članova,
- odlučuje o isključenju iz članstva,
- odlučuje o raspodjeli prikupljenih sredstava,
- odlučuje o visini naknade članovima za opravdane troškove nastale u vezi s obavljanjem djelatnosti Udruge,
- kontrolira rad tijela Udruge,
- odlučuje o dodjeli nagrada i priznanja za nesebičan rad članovima Udruge u okviru djelatnosti Udruge,
- daje prijedloge Skupštini za dodjelu prigodnih zahvalnica i priznanja fizičkim i pravnim osobama koje su osobito doprinijele ostvarivanju ciljeva Udruge,
- donosi druge akte i odluke važne za rad Udruge.

(3) Sjednicu Upravnog odbora saziva predsjednik Udruge.

(4) Odluke Upravnog odbora donose se većinom glasova svih članova Upravnog odbora.

## **Predsjednik**

### **Članak 26.**

- (1) Predsjednika bira Skupština.
- (2) Predsjednik se bira javnim glasovanjem svih aktivnih članova kako je propisano Statutom.
- (3) Predsjednik Udruge ujedno je i predsjednik Upravnog odbora.
- (4) Mandat predsjednika traje dvije godine te može biti neograničeno biran.

### **Članak 27.**

- (1) Predsjednik ima sljedeće nadležnosti:
  - predstavlja Udrugu prema trećim osobama, nadležnim tijelima i institucijama,
  - zastupa Udrugu na temelju Statuta i drugih općih akata Udruge
  - saziva sjednice Upravnog odbora i Skupštine,
  - potpisuje akte koje donosi Skupština i Upravni odbor,
  - brine o izvršenju odluka tijela Udruge,
  - osniva povremena operativna tijela, povjerenstva, radne grupe ili angažira pojedince za obavljanje pojedinih poslova ili za izvršavanje određenih zadataka,
  - priprema ili osniva radne grupe za pripremu Statuta, njegovih izmjena i dopuna te drugih akata,
  - nadzire materijalno i financijsko poslovanje Udruge,
  - upravlja imovinom Udruge
  - obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge.

## **Dopredsjednik**

### **Članak 28.**

- (1) Dopredsjednika bira Skupština Udruge kako je propisano Statutom na mandat u trajanju od dvije godine te može biti ponovo biran.
- (2) Dopredsjednik je član Upravnog odbora Udruge.
- (3) Dopredsjednik zastupa udругu, odnosno zamjenjuje Predsjednika Udruge u svim poslovima u slučaju njegove spriječenosti.

## **Tajnik**

### **Članak 29.**

- (1) Tajnika Udruge bira Skupština Udruge na prijedlog Predsjednika ili Dopredsjednika Udruge kako je propisano Statutom na mandat u trajanju od dvije godine te može biti ponovo biran.
- (2) Tajnik Udruge obavlja stručno-administrativne poslove u Udruzi:
  - vodi registar članova Udruge,
  - sastavlja zapisnike sjednica, vodi brigu o arhivi i dokumentaciji,
  - informira članove o radu Udruge i odlukama tijela Udruge,
  - uz dogovor s Predsjednikom i Dopredsjednikom Udruge izrađuje plan prihoda i rashoda,
  - prati kretanje prihoda i rashoda Udruge u tekućoj godini,
  - izrađuje financijska izvješća propisana Zakonom i propisima o vođenju računovodstva neprofitnih organizacija,
  - vodi evidenciju plaćanja članarina,
  - o svemu navedenom obavještava Predsjednika i Dopredsjednika Udruge te piše i predaje godišnje izvješće Skupštini Udruge.

## **VI. SREDSTVA ZA RAD UDRUGE**

### **Članak 30.**

(1) Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva koja Udruga stekne uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima
- novčana sredstva koja Udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojim se ostvaruju ciljevi,
- novčana sredstva koja Udruga dobije financiranjem od programa i projekata Udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora,
- nekretnine i pokretne stvari u vlasništvu Udruge,
- druga imovinska prava.

### **Članak 31.**

(1) Materijalno i financijsko poslovanje provodi se na osnovi financijskog plana odnosno proračuna koji usvaja Upravni odbor na prijedlog Tajnika Udruge.

(2) Naredbodavac za sve isplate je Predsjednik Udruge.

(3) Udruga ima kunski i devizni bankovni račun.

## **VII. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA**

### **Članak 32.**

(1) Spor/sukob interesa u Udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati, a koji utječe na rad Udruge u cjelini, odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

(2) Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između aktivnih članova Udruge.

(3) Sastav, mandat i način odlučivanja vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi skupština.

(4) Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

(5) Odluka arbitražnog vijeća je konačna.

(6) Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja Udrugom temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u Registar druga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća Udruzi da riješi spor/sukob interesa.

(7) Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, Udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u Registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

## **VIII. PRESTANAK RADA UDRUGE**

### **Članak 33.**

(1) Udruga prestaje s radom u slučajevima predviđenim Zakonom o udrugama.

(2) U slučaju prestanka postojanja Udruge, sva imovina pripast će Sveučilištu u Zagrebu Agronomskom fakultetu.

(3) Likvidatora Udruge imenuje i opoziva Skupština. Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz Registra udruga.



## **IX. DONOŠENJE STATUTA I DRUGIH OPĆIH AKATA**

### **Članak 34.**

(1) Statut Udruge donosi Skupština natpolovičnom većinom prisutnih aktivnih članova.

(2) Nacrt Statuta utvrđuje Upravni odbor i izlaže ga u sjedištu Udruge na uvid članovima najmanje 15 dana prije održavanja Skupštine.

(3) Članovi Udruge imaju pravo stavljati primjedbe i prijedloge na nacrt Statuta, te predlagati nove ili drugačije odredbe. Upravni odbor može Skupštini predložiti da prihvati ili ne prihvati pojedine primjedbe i prijedloge, a može temeljem njih sačiniti i novi nacrt Statuta koji se podnosi Skupštini na usvajanje.

### **Članak 35.**

(1) Pravilnike i druge opće akte Udruge donosi Upravni odbor.

(2) Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana kada su ti akti izloženi na uvid u prostorijama Udruge. Iznimno, Upravni odbor može odlučiti da opći akti stupaju na snagu danom donošenja ako je to potrebno da bi se spriječio zastoj u radu i poslovanju Udruge ili spriječile druge naročito štetne posljedice.

(3) Upravni odbor je nadležan za tumačenje svih pravilnika i općih akata što ih on donosi.

### **Članak 36.**

(1) Izmjene i dopune Statuta i općih akata Udruge donose se prema postupku propisanom za njihovo donošenje.

(2) Inicijativu za izmjenu ili dopunu Statuta može dati Predsjednik Udruge, Upravni odbor ili

jedna trećina članova ukupnog broja Skupštine, najkasnije 30 dana prije održavanja sjednice Udruge.

## **X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREBE**

### **Članak 37.**

- (1) Udruga može osnivati podružnice bez pravne osobnosti na funkcionalnim i teritorijalnim načelima. Podružnica se može osnivati s najmanje tri člana.
- (2) Odluku o osnivanju, ustroju i osobi ovlaštenoj za predstavljanje podružnice donosi Upravni odbor.
- (3) Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Upravni odbor Udruge.
- (4) Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

U Zagrebu, 13.07.2015.

Predsjednik  
Dino Šimunec