POZIV ZA DODJELU POTPORE ZA SUDJELOVANJE U MEĐUNARODNIM ZNANSTVENIM I PROJEKTNIM AKTIVNOSTIMA

Sveučilište u Zagrebu Agronomski fakultet (u daljnjem tekstu: Fakultet) raspisuje interni Poziv za dodjelu potpore za sudjelovanje u međunarodnim znanstvenim i projektnim aktivnostima. Cilj Poziva je poticanje međunarodne znanstvene suradnje, internacionalizacije Fakulteta te pripreme i provedbe međunarodnih projekata.

Za provedbu Poziva u 2026. godini osigurana su sredstva u iznosu od najmanje 15.000 EUR. Fakultet može, ovisno o raspoloživim financijskim sredstvima, osigurati i dodatna sredstva za provedbu ovog Poziva.

1. Predmet Poziva

Predmet ovog Poziva je sufinanciranje sudjelovanja zaposlenika Fakulteta u međunarodnim znanstvenim i projektnim aktivnostima koje doprinose:

- pripremi međunarodnih projekata,
- međunarodnoj znanstvenoj suradnji,
- internacionalizaciji i međunarodnoj vidljivosti Fakulteta.

Potpora se može dodijeliti za sljedeće vrste aktivnosti:

A. Aktivnosti povezane s pripremom međunarodnih projektnih prijava

- sastanci međunarodnih projektnih konzorcija radi pripreme projektnih prijava
- organizacija sastanaka međunarodnih projektnih konzorcija na Fakultetu
- brokerage događanja
- networking događanja
- radionice za pripremu projektnih prijava

B. Druge međunarodne aktivnosti koje doprinose razvoju međunarodne suradnje Fakulteta, internacionalizaciji ili pripremi međunarodnih projekata Fakulteta (npr. sudjelovanje u radu međunarodnih stručnih i znanstvenih tijela, ekspertnih skupina, međunarodnih mreža ili drugih srodnih aktivnosti)

Prihvatljivi troškovi:

- kotizacija
- prijevoz
- smještaj
- dnevnice i ostali opravdani putni troškovi
- troškovi organizacije sastanka međunarodnog projektnog konzorcija na Fakultetu (tehnička podrška, radni materijali, osvježenje i drugi opravdani organizacijski troškovi).

Ne financiraju se:

- sudjelovanje na aktivnostima koje se održavaju isključivo online,
- hoteli sa 5 zvjezdica i avionske karte Business klasom
- troškovi reprezentacije,
- troškovi osoba u pratnji,
- troškovi financirani u cijelosti iz drugih izvora.

2. Prihvatljivi prijavitelji

Pravo prijave imaju zaposlenici Fakulteta koji sudjeluju u međunarodnoj znanstvenoj ili projektnoj aktivnosti u skladu s predmetom ovog Poziva. Prijavitelj mora biti sudionik aktivnosti za koju se traži potpora.

3. Uvjeti dodjele potpore

- Poziv se provodi kroz **četiri postupka razmatranja prijava godišnje**. Rokovi za podnošenje prijava objavljuju se uz svaki prijavni krug na mrežnim stranicama Fakulteta.
- Kroz svaki pozivni postupak osigurava se minimalno 1/4 ukupnog godišnjeg proračuna.
- Prihvatljive su aktivnosti planirane za održavanje tijekom kalendarske godine u kojoj je podnesena prijava, neovisno o tome jesu li u trenutku podnošenja prijave već održane ili će se održati nakon podnošenja prijave
- Po prijavitelju može se odobriti najviše jedna potpora godišnje.
- Za mlade istraživače (asistente, više asistente i znanstvenike do pet godina nakon stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti) može se odobriti sufinanciranje do najviše **100 %** prihvatljivih troškova.
- Za ostale zaposlenike može se odobriti sufinanciranje do najviše **80 %** prihvatljivih troškova.
- Maksimalni iznos potpore po prijavi iznosi 1.000 EUR.
- Prihvatljive su isključivo prijave koje uključuju aktivno sudjelovanje prijavitelja, i to kroz:
    - sudjelovanje na sastanku međunarodnog projektnog konzorcija radi pripreme konkretne međunarodne projektne prijave,

- sudjelovanje na brokerage, networking ili drugim događanjima usmjerenima na uspostavu međunarodnih partnerstava i pripremu budućih međunarodnih projektnih prijava
- druge međunarodne aktivnosti iz točke 1. ovoga Poziva koje doprinose razvoju međunarodne suradnje, internacionalizaciji ili pripremi međunarodnih projektnih prijava.

- Troškovi za koje se traži potpora ne smiju biti u cijelosti financirani iz drugih izvora. Ako je dio troškova financiran iz drugih izvora, potpora se može dodijeliti isključivo za dio prihvatljivih troškova koji nije financiran iz drugih izvora. Za iste troškove nije dopušteno ostvariti dvostruko financiranje.
- Podnošenje prijave ne znači automatsko odobravanje potpore. Potpore se dodjeljuju u skladu s raspoloživim financijskim sredstvima i uvjetima utvrđenima ovim Pozivom.
- Ako ukupno traženi iznos u pojedinom prijavnom krugu premašuje raspoloživa sredstva, prijave se rangiraju prema kriterijima iz točke 4. ovog Poziva.
- Odluku o dodjeli potpore donosi dekan na prijedlog Odbora za međunarodnu suradnju i projekte. Odlukom se prijavitelju odobrava pravo na sufinanciranje prihvatljivih troškova.
- Isplata odobrenih sredstava izvršit će se nakon završetka aktivnosti, na temelju dostavljenog izvješća, dokaza o sudjelovanju i financijske dokumentacije kojom se potvrđuju stvarno nastali prihvatljivi troškovi.

4. Bodovni sustav i kriteriji rangiranja

U slučaju da ukupno traženi iznos premašuje raspoloživa sredstva, prijave će se rangirati prema sljedećem bodovnom sustavu:

a. Vrsta aktivnosti

- sudjelovanje na sastanku međunarodnog konzorcija radi pripreme konkretne međunarodne projektne prijave – 12 bodova
- sudjelovanje na brokerage, networking ili drugim događanjima usmjerenima na uspostavu međunarodnih partnerstava i pripremu budućih međunarodnih projektnih prijava – 6 bodova
- druge međunarodne aktivnosti iz točke 1. ovog Poziva – 6 bodova

b. Prethodno ostvareno financiranje

- prijavitelj nije ostvario potporu iz ovog Poziva u prethodnoj kalendarskoj godini – 5 bodova
- prijavitelj je ostvario potporu iz ovog Poziva u prethodnoj kalendarskoj godini – 0 bodova

c. Povezanost s projektom

- aktivnost je povezana s pripremom međunarodne projektne prijave u kojoj je Agronomski fakultet predviđen kao koordinator – 6 bodova
- aktivnost je povezana s pripremom međunarodne projektne prijave u kojoj je Agronomski fakultet partner – 3 boda

U slučaju jednakog broja bodova, prednost imaju, redom:

1. prijave povezane s pripremom međunarodne projektne prijave,
2. prijavitelji koji nisu ostvarili potporu iz ovog Poziva u prethodnoj kalendarskoj godini,
3. ranije zaprimljene potpune prijave.

Odbor za međunarodnu suradnju i projekte rangira prijave prema ukupnom broju ostvarenih bodova.

Potpore se dodjeljuju prema redoslijedu na rang-listi, počevši od prijava s najvećim brojem bodova, do iskorištenja raspoloživih sredstava.

Prijave koje zbog nedostatka raspoloživih sredstava nisu financirane prenose se u sljedeći prijavni krug unutar iste kalendarske godine.

Ako ni nakon ponovnog razmatranja prijava ne budu financirane zbog nedostatka raspoloživih sredstava, smatraju se zatvorenima.

Prijavitelji nisu dužni ponovno podnositi dokumentaciju za prijave koje se prenose u sljedeći prijavni krug.

5. Potrebna dokumentacija

Prijava treba sadržavati:

- ispunjeni prijavni obrazac,
- poziv na sudjelovanje u aktivnosti (npr. poziv na sastanak međunarodnog projektnog konzorcija, poziv na brokerage događanje ili drugi odgovarajući dokument),
- kratak opis planirane aktivnosti,
- dokumentaciju iz koje su vidljivi vrsta i procijenjeni iznos troškova za koje se traži potpora (predračun, ponuda, izračun putnih troškova ili drugi odgovarajući dokument),
- izjavu prijavitelja o financiranju troškova iz drugih izvora (sastavni dio prijavnog obrasca).

6. Način i rok prijave

Poziv se provodi kroz četiri prijavna kruga godišnje. Rokovi za podnošenje prijava objavljuju se uz svaki prijavni krug na mrežnim stranicama Fakulteta.

U pojedinom prijavnom krugu mogu se prijaviti aktivnosti koje su održane ili će se održati tijekom kalendarske godine u kojoj je prijava podnesena.

Odbor za međunarodnu suradnju i projekte razmatra pravodobno zaprimljene prijave nakon završetka svakog prijavnog kruga.

7. Objava rezultata, prigovori i kontrola podataka

Odluku o dodjeli potpore donosi dekan na prijedlog Odbora za međunarodnu suradnju i projekte, u skladu s raspoloživim financijskim sredstvima.

Fakultet objavljuje rezultate svakog prijavnog kruga na mrežnim stranicama Fakulteta, s popisom financiranih prijava i ostvarenim brojem bodova.

Prijavitelj može podnijeti pisani prigovor dekanu u roku od osam dana od objave rezultata.

Odluka dekana o prigovoru je konačna.

Prigovor se može podnijeti isključivo zbog povrede postupka provedbe Poziva ili pogrešno utvrđenog činjeničnog stanja.

Fakultet zadržava pravo provjere podataka navedenih u prijavi i priloženoj dokumentaciji.

Ako se naknadno utvrdi da je prijavitelj dao netočne, nepotpune ili obmanjujuće podatke, Fakultet može uskratiti dodjelu potpore odnosno zatražiti povrat već isplaćenih sredstava.

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

8. Isplata potpore

Potpora se isplaćuje nakon provedene aktivnosti i dostave dokumentacije kojom se potvrđuju sudjelovanje u aktivnosti i stvarno nastali prihvatljivi troškovi.

Korisnik potpore dužan je dostaviti dokaz o sudjelovanju u aktivnosti, račun ili drugi vjerodostojni knjigovodstveni dokument i dokaz o plaćanju prihvatljivih troškova.

Prihvatljivim se smatraju računi izdani na Agronomski fakultet te računi izdani na ime korisnika potpore koji su priloženi uz uredno obrađen putni nalog.

Isplata potpore izvršit će se do odobrenog iznosa potpore utvrđenog Odlukom dekana, ali ne više od stvarno nastalih i dokumentiranih prihvatljivih troškova.

9. Obveza korisnika potpore nakon provedene aktivnosti

Korisnik potpore obvezan je u roku od 15 dana od završetka aktivnosti dostaviti:

- kratko izvješće o provedenoj aktivnosti i ostvarenim rezultatima,
- dokaz o sudjelovanju,
- financijsku dokumentaciju kojom se potvrđuju stvarno nastali prihvatljivi troškovi.