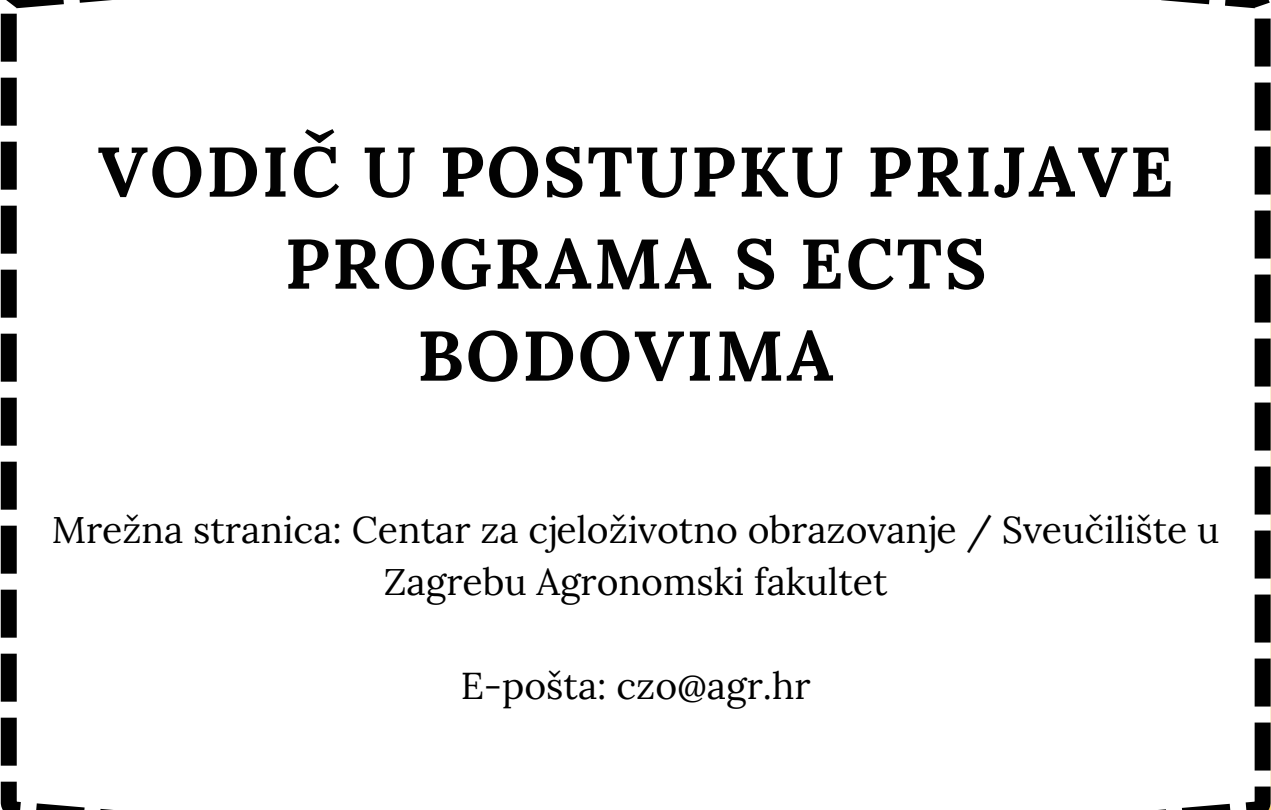
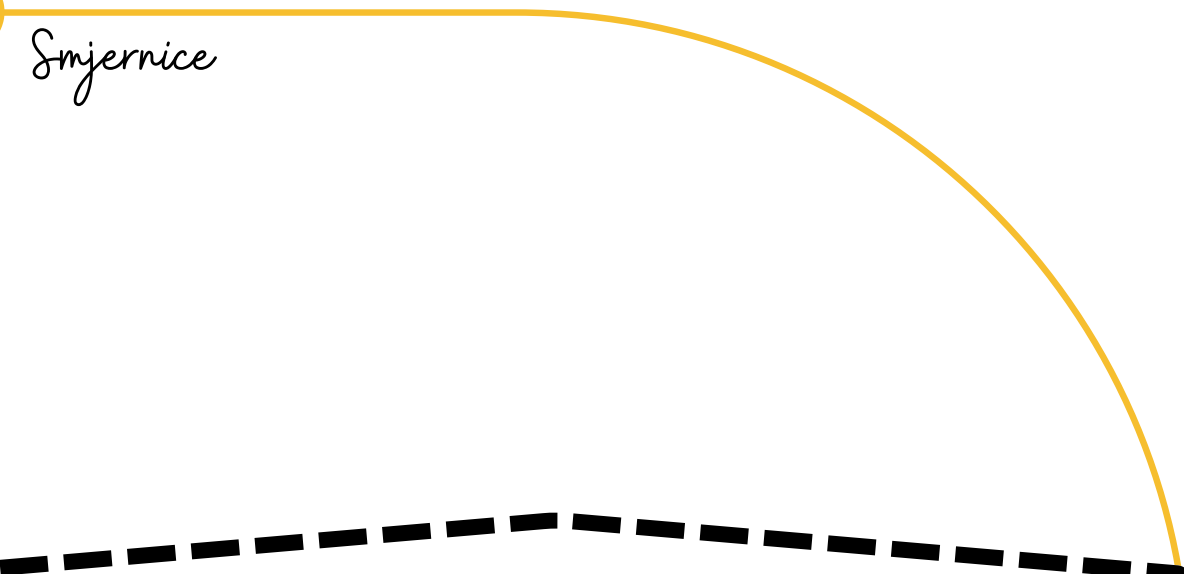




Smjernice



VODIČ U POSTUPKU PRIJAVE PROGRAMA S ECTS BODOVIMA

Mrežna stranica: Centar za cjeloživotno obrazovanje / Sveučilište u
Zagrebu Agronomski fakultet

E-pošta: czo@agr.hr

Priprema: Odbor za specijalističke studije i cjeloživotno obrazovanje Agronomskog
fakulteta, ožujak 2025.



“

Prema Pravilniku Sveučilišta u Zagrebu (čl. 4, 2024), programi cjeloživotnog obrazovanja (CŽO) s ECTS bodovima mogu se ustrojiti kao:

- Razlikovni program za potrebe upisa na studij, izdvojeni moduli postojećih studijskih programa Agronomskog fakulteta;
- Program kojim se stječe djelomična mikrokvalifikacija
- Program za postizanje skupova ishoda učenja (mikrokvalifikacija) i
- Ostali programi s ECTS bodovima (više u čl. 8. Pravilnika Sveučilišta u Zagrebu)

”

Ishodi učenja programa cjeloživotnog obrazovanja s ECTS bodovima moraju biti na razini visokog obrazovanja (razina 5 ili više HKO-a).

Postupak prijave razlikovnih programa za potrebe upisa na studij i/ili izdvojenih modula postojećih studijskih programa

1. Predlagatelj na internom obrascu PREDPRIJAVE PROGRAMA podnosi prijedlog programa koji je potpisan od strane predstojnika zavoda/koordinatora odsjeka nadležnom odboru za CŽO na Fakultetu.
2. Nakon suglasnosti nadležnog odbora, predlagatelj prijavljuje program CŽO na odgovarajućim obrascima i dostavlja ga putem pisarnice Fakulteta i u elektroničkom obliku Centru za cjeloživotno obrazovanje Agronomskog fakulteta (CŽO AF) (czo@agr.hr) koji će program nakon provjere jesu li zadovoljeni svi uvjeti propisani pravilnikom Sveučilišta u Zagrebu i Pravilnikom o CŽO AF uputiti u daljnju proceduru.
3. CŽO AF će o proceduri obavijestiti podnositelja prijedloga programa.

“

Program cjeloživotnog obrazovanja može ustrojiti i izvoditi sastavnica ili Sveučilište, samostalno ili u suradnji s drugim sastavnicama, Sveučilištem ili vanjskim partnerima (visoka učilišta, znanstveni instituti i druge ustanove u sustavu visokog obrazovanja i znanosti, državna tijela i javne ustanove, tijela državne uprave i lokalne samouprave, strukovne organizacije i druge organizacije civilnog društva, partneri iz gospodarskog sektora, ostali partneri).

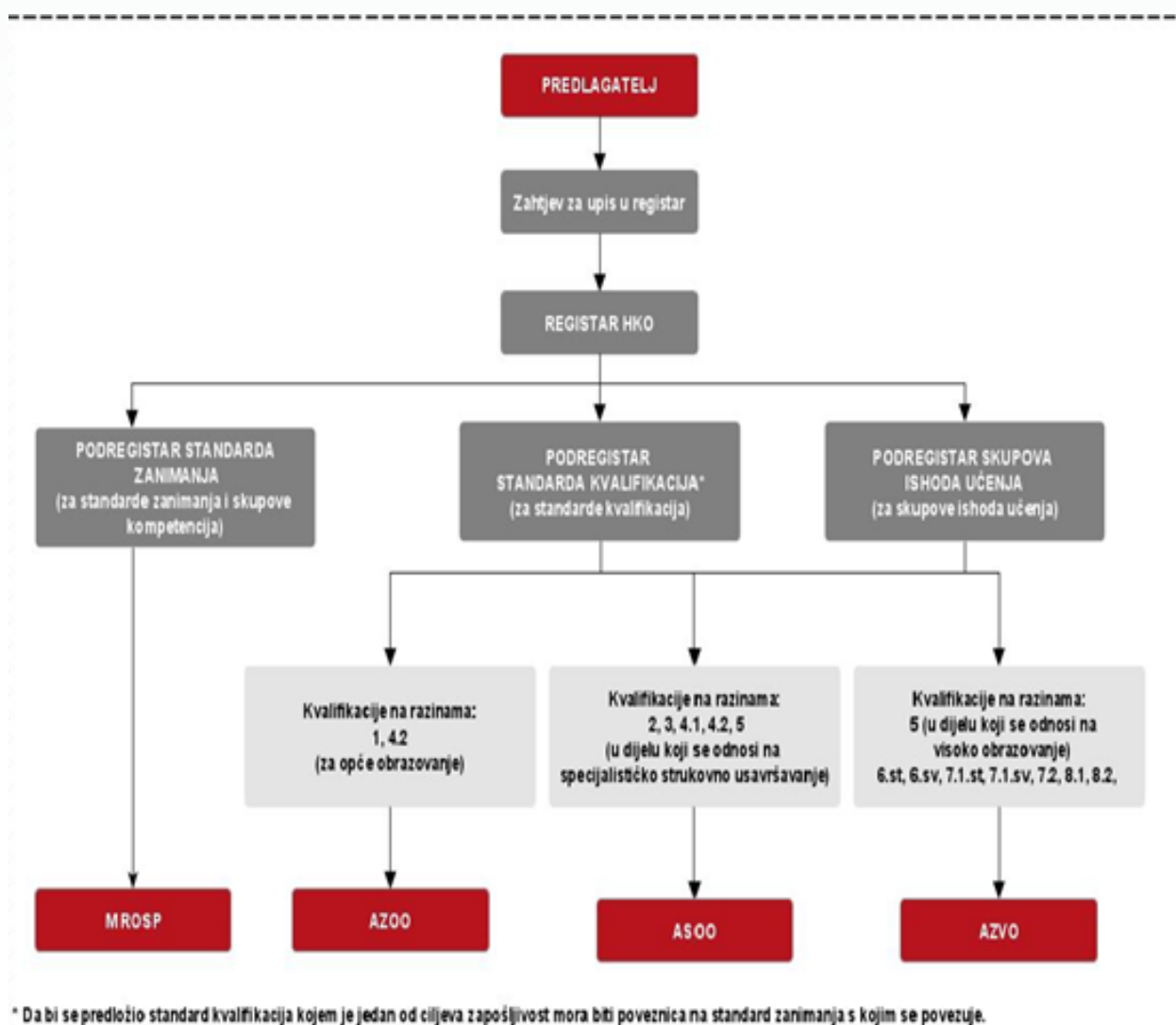
”



Postupak prijave kojim se stječe djelomična mikrokvalifikacija



1. Predlagatelj na internom obrascu PREDPRIJAVE PROGRAMA podnosi prijedlog programa koji je potpisan od strane predstojnika zavoda/koordinatora odsjeka nadležnom odboru za CŽO na Fakultetu.
2. Nakon suglasnosti nadležnog odbora, predlagatelj prijavljuje program CŽO na odgovarajućim obrascima i dostavlja ga putem pisarnice Fakulteta i u elektroničkom obliku Centru za cjeloživotno obrazovanje Agronomskog fakulteta (CŽO AF) (czo@agr.hr) koji će program nakon provjere jesu li zadovoljeni svi uvjeti propisani pravilnikom Sveučilišta u Zagrebu i Pravilnikom o cjeloživotnom obrazovanju Agronomskog fakulteta uputiti u daljnu proceduru.
3. CŽO AF će o proceduri obavijestiti podnositelja prijedloga programa.



Slika 1. Preuzeto iz prezentacije 2. radionice održane na AF 31.03. 2023.

VAŽNE UPUTE I DOKUMENTI U IZRADI PROGRAMA:

Upute:

Skupovi ishoda učenja (postojeći) koji su upisani u Registar Hrvatskog kvalifikacijskog okvira (HKO) preuzimaju se iz Registra HKO-a zajedno sa svim njihovim elementima koji se ne mogu mijenjati niti prilagođavati, ali se mogu kombinirati različiti skupovi ishoda učenja upisani u Registar HKO-a.

Ako se izrađuje program koji sadrži skup ili skupove ishoda učenja koji nisu sadržani u Registru HKO-a, visoko učilište treba pokrenuti postupak izrade i upisa tih skupova ishoda učenja u skladu sa procedurom propisanom Zakonom o Hrvatskom kvalifikacijskom okviru (NN 22/13, 41/16, 64/18, 47/20, 20/21) i Pravilnikom o Registru HKO-a (NN 96/21).

Usklađenost programa cjeloživotnog učenja na razini visokog obrazovanja s Registrom HKO-a – financiranje putem vaučera

Registar hrvatskog kvalifikacijskog okvira - AZVO

Kod prijave programa potrebno je dostaviti obrazac iz sudskog registra u kojem je Fakultet registriran za provedbu programa obrazovanja za odrasle. Obrazac je na webu/mrežno mjesto Centar za cjeloživotno obrazovanje

Dokumenti:

Zakon o Hrvatskom kvalifikacijskom okviru (NN, br. 22/13, 41/16 – Odluka USRH) i pratećeg Pravilnika o Registru HKO-a (NN, br. 62/2014).

Pravilnik o cjeloživotnom obrazovanju Sveučilišta u Zagrebu

Pravilnik o cjeloživotnom obrazovanju Agronomskog fakulteta

<http://www.kvalifikacije.hr/hr/registar-hko>

Katalog zelenih vještina i poveznica

Katalog digitalnih i zelenih vještina -HZZ.hr

Hodogram izrade programa kojim se stječe djelomična mikrokvalifikacija

1

HKO

Potrebno je proučiti dokumentaciju i terminologiju na stranicama HKO za stjecanje mikrokvalifikacije ili djelomične kvalifikacije.

<http://www.kvalifikacije.hr/hr/mikrokvalifikacije/dokumenti>

ODREDITI RAZINU KVALIFIKACIJE ZA PROGRAM KOJI MISLITE PROVODITI!

Pogledajte str. 13-14 u Metodologiji (u prilogu)

2

Programi za obrazovanje odraslih do 4. razine HKO su u domeni **Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih (ASOO)**, a od 5. i više razine u domeni **Agencije za znanost i visoko obrazovanje (AZVO)**. Na njihovim mrežnim stranicama dostupna je metodologija i obrazac za prijavu programa. Također, tu su dostupni i primjeri već odobrenih programa, a među njima i programi iz područja „Poljoprivreda, prehrana i veterina“ kojem mi pripadamo.

Klikni i pogledaj primjer programa zavoda za vinarstvo i vinogradarstvo iz našeg područja pod br. 12

2a

<https://www.asoo.hr/obrazovanje/obrazovanje-odraslih/metodologija-izrade-programa-obrazovanja-odraslih/>

3

Povezivanje programa obrazovanja sa standardom zanimanja (ili skupom kompetencija) i standardom kvalifikacije (ili skupom ishoda učenja) iz Registra HKO-a.

3a

Da bi program bio prihvatljiv za financiranje putem vaučera, mora biti temeljen na skupovima ishoda (SIU) učenja upisanim u registru HKO. Mogu se upisati novi SIU, ali je jednostavnije ako se mogu pronaći već upisani SIU u Registru HKO. Provjeriti pomoću poveznice na tražilicu HKO: [Povezivanje programa obrazovanja sa standardom zanimanja \(ili skupom kompetencija\) i standardom kvalifikacije \(ili skupom ishoda učenja\) iz Registra HKO-a.](#)

Svaki skup ishoda učenja obično sadrži 4 do 10 ishoda učenja koji su povezani i čine logičnu cjelinu.

Minimalni obujam jednog skupa ishoda učenja je 1 HROO ili 1 CSVET.

3a

U filteru postaviti:

- odgovarajući sektor – mi pripadamo u sektor „Poljoprivreda prehrana i veterina“
- razinu HKO – za programe koji traže da polaznici imaju završeno srednjoškolsko obrazovanje birati razinu 4, a za programe koji traže završeno visokoškolsko obrazovanje (primjerice naši završeni studenti) birati razinu 6



Za svaki skup učenja potrebno je definirati 1 zadatak (ako je 6 skupova učenja - potrebno je 6 zadataka)

3a

U programu se navode SIU kako su upisani u HKO te program treba omogućiti ostvarivanje svih IU iz svih odabranih SIU. Uz odgovarajuću razinu, važno je da SIU budu odgovarajućeg obujma. Obujam se izražava u CSVET bodovima za razinu 4 ili ECTS bodovima za razinu 6 i iz obujma proizlazi broj sati izravne nastave budućeg programa za stjecanje mikrokvalifikacije.



PRI IZRADI PROGRAMA ODABRATI BAREM 3 ZELENE VJEŠTINE

3a

Ako su pronađeni SIU koji odgovaraju planiranom programu, u registru HKO treba **pronaći s kojim standardom zanimanja i skupovima kompetencija (SKOMP) su povezani** te se u obrascu navode naziv standarda zanimanja i poveznica na SKOMP. Program može biti izrađen temeljem SKOMP-ova iz najviše **tri standarda zanimanja**.

Moguće je kombinirati skupove ishoda učenja iz najviše tri različita standarda kvalifikacija koji mogu pripadati različitim sektorima!.

U tom slučaju ne preporučuje se kombinirati više od tri sektora!



4

IZRADA NOVIH SKUPOVA UČENJA

Ako u Registru HKO nisu pronađeni odgovarajući SIU, potrebno ih je izraditi i upisati u registar HKO.

SIU koji se upisuje moraju se također povezati s već upisanim SKOMP-om u Registru HKO pa se kod izrade prijedloga navodi skup kompetencija za koji se predlaže SIU.

SAVJET!



Pri upisivanju novih skupova ishoda učenja potrebno je ispuniti svaku kućicu. Na dnu obrasca je prazna kućica koju je potrebno aktivirati kao i svaku izmjenu s naredbom 'GENERIRAJ DOKUMENT' jer se inače izmjene neće prikazati

Kod ispunjavanja prijedloga SIU **ne stavljati** točku na kraju

4a

Zahtjev za upis SIU predaje se kroz informatički sustav ISRHKO u koji se potrebno prijaviti na poveznici

<https://hko.srce.hr/zahtjevi/prijava>



Svi registrirani nastavnici koji su prethodno zatražili pravo pristupa i registrirani su za određenu razinu, **SVI dobivaju povratnu informaciju**, a ne samo autor - podnositelj zahtjeva

4a

U sustav se može prijaviti kao fizička osoba, ali ako se prijavljuje program u ime Fakulteta potrebno je u koordinaciji s CŽO AF učitati službeni dokument kojim Fakultet ovlašćuje određenu osobu da u njegovo ime preda zahtjev.

Kada je osoba koja izrađuje zahtjev u sustavu ISRHKO povezana s Fakultetom, može početi s unošenjem zahtjeva za upis SIU.

4a

Nakon predaje Zahtjeva, obavijesti o tijeku postupka evaluacije, traženim izmjenama ili nadopunama dolaze u ISRHKO sustav. O svakoj izmjeni u ISRHKO sustavu vezanoj uz predani Zahtjev dolazi i e-mail obavijest.

Kada je zahtjev prihvaćen, SIU upisuje se u Registar HKO, o čemu na Fakultet dolazi službena obavijest ASOO.

U obrazac za izradu programa za stjecanje mikrokvalifikacije na odgovarajućem mjestu kopira se poveznica na SIU kao i poveznice na SKOMP za koji je SIU izrađen.

Predložak za izradu Zahtjeva za upis skupova ishoda učenja može se preuzeti na stranici

<https://hko.srce.hr/registar/>

Za svaki SIU izrađuje se zaseban zahtjev. **!**

5

TRAŽENJE MIŠLJENJA ASOO O PREDLOŽENOM PROGRAMU

Program osposobljavanja za stjecanje mikrokvalifikacije izrađen na odgovarajućem obrascu šalje se na mišljenje ASOO na e-mail adresu progimis@asoo.hr

ASOO može zatražiti određene korekcije te nakon usklađivanja izdaje pozitivno Mišljenje o poslanom programu.

5a

Nakon dobivanja Mišljenja ASOO, zahtjev za izvođenje programa šalje se MZO.

Zahtjevu se prilaže:

- Program za stjecanje mikrokvalifikacije odobren od ASOO
- Mišljenje ASOO o programu
- Izjave nastavnika da će sudjelovati u izvođenju programa
- Diplome nastavnika

5a

ASOO ili MZO mogu zatražiti i

- dokaz da je Fakultet registrirani za obrazovanje odraslih – treba dostaviti Izvadak iz sudskog registra i Statut AFZ
- dokaz da imamo „andragoški centar“ i „andragoškog voditelja“ s odgovarajućim iskustvom kao nastavnika – treba dostaviti Odluku o osnivanju Centra za cjeloživotno obrazovanje i Odluku o imenovanju voditelja centra i ugovor o radu

Kopije svih navedenih dokumenata možete zatražiti na adresi czo@agr.hr

6

DODATNO! - Proučiti uvjete za upis u program za stjecanje mikrokvalifikacija (liječnička svjedodžba - provjeriti i prema potrebi uvrstiti kao kriterij za polaznike), **uvjete stjecanja programa** (završna provjera stečenih znanja usmenim i/ili pismenim provjerama) te **trajanje i način izvođenja nastave!**

1

Procedura nakon dostavljenog mišljenja od agencije kojoj je poslan program na vrednovanje

2

Agencije dostavlja mišljenje na Fakultet i na adresu Ministarstva znanosti i obrazovanja i mladih, no potrebno je prema Ministarstvu dostaviti:

Zahtjev za izvođenje programa, te priložiti izjave nastavnika – suradnika na programu, diplome i potvrde Fakulteta da je osnovan Centar za cjeloživotno obrazovanje i da je imenovan andragoški voditelj.

Ministarstvo znanosti i obrazovanja izdaje Rješenja nakon čega se Program može početi izvoditi.

4

Prijava programa na Ministarstvo rada



<https://vauceri.hzz.hr/katalog-vjestina/>

Informacije i dokumente možete pronaći na mrežnoj stranici
Centar za cjeloživotno obrazovanje / Sveučilište u Zagrebu
Agronomski fakultet

E-pošta: czo@agr.hr

Važne napomene:

Programi za postizanje skupova ishoda učenja (mikrokvalifikacija) **na razini 5 ili više HKO-a moraju imati najmanje 1 ECTS bod, od kojih najmanje 50 % na odgovarajućoj razini HKO-a.**

Programi za stjecanje djelomičnih kvalifikacija na razini 5 ili više HKO-a moraju imati najmanje 10 ECTS bodova, od kojih najmanje 50 % na razini HKO-a na koju se djelomična kvalifikacija odnosi

Po završetku programa, polaznicima se izdaje potvrda o završetku programa i dopunska isprava u skladu s Pravilnikom o cjeloživotnom obrazovanju Sveučilišta u Zagrebu (link).

[Microsoft Word - Pravilnik o CJO-lektorirano-za web](#)

Uvjet pristupanja djelomičnim kvalifikacijama na razini 5 HKO-a je posjedovanje cjelovite kvalifikacije na razini 4.1, a na razinama 6 i 7 HKO-a posjedovanje cjelovite kvalifikacije na razini 4.2. ili više.

Programi s ECTS bodovima **moraju uključivati provjeru postignutosti ishoda učenja i biti usklađeni s Europskim standardima za osiguranje kvalitete u visokom obrazovanju (ESG).** **Prijevod_Novi_ESG_F.pdf (azvo.hr)**