

Na temelju članka 23. Statuta Sveučilišta u Zagrebu Agronomskog fakulteta vijeće i članka 12. stavak 1. Pravilnika o stručnoj praksi studenata preddiplomskih i diplomskih studija Agronomskog fakulteta, Fakultetsko vijeće na 9. redovitoj sjednici u akademskoj godini 2019./2020., održanoj 2. lipnja 2020. donijelo je

Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o stručnoj praksi studenata preddiplomskih i diplomskih studija Agronomskog fakulteta

Članak 1.

U Pravilniku o stručnoj praksi studenata preddiplomskih i diplomskih studija Agronomskog fakulteta koje je donijelo Fakultetsko vijeće na 4. redovitoj sjednici u akademskoj godini 2015./2016., održanoj 12. siječnja 2016. mijenja se članak 1. stavak 4. i glasi:

„Pojedini pojmovi u ovom Pravilniku imaju sljedeće značenje:

- *Prodekan za nastavu*: odgovorna osoba za organizaciju stručne prakse svih studenata Fakulteta.
- *Voditelj studija*: osoba koja koordinira stručnu praksu na pojedinom studiju.
- *Voditelj stručne prakse*: osoba u znanstveno-nastavnom ili suradničkom zvanju kojoj voditelj studija povjerava organizaciju obavljanja stručne prakse za određeni broj studenata.
- *Mentor stručne prakse*: osoba na Agronomskom fakultetu ili kod drugog Pružatelja prakse koja neposredno sa studentom provodi zadatke i aktivnosti stručne prakse te prati i vrednuje njegov rad.
- *Pružatelj stručne prakse*: poslovni subjekt kod kojeg student obavlja stručnu praksu.
- *Sporazum o obavljanju stručne prakse studenata Sveučilišta u Zagrebu Agronomskog fakulteta*: dokument kojim se studenta upućuje na stručnu praksu kod Pružatelja stručne prakse i kojim se utvrđuju odnosi između Fakulteta i Pružatelja stručne prakse.
- *Izvešće mentora o obavljenoj stručnoj praksi*: dokument kojim mentor stručne prakse potvrđuje voditelju stručne prakse da je stručna praksa obavljena u skladu s ovim pravilnikom. Prilog izvješću je obrazac *Vrednovanje rada i vještina studenta na stručnoj praksi* kojim mentor stručne prakse vrednuje rad studenta i ostvarivanja ishoda učenja prakse.
- *Izvešće studenta o obavljenoj stručnoj praksi*: dokument kojeg student dostavlja voditelju stručne prakse u kojem opisuje poslove, zadatke i aktivnosti koje je obavljao na stručnoj praksi.
- *Ocjena stručne prakse*: dokument koji sastavlja mentor stručne prakse na temelju *Izveštaja studenta o obavljenoj stručnoj praksi* te *Izvešća mentora o obavljenoj stručnoj praksi* i *Vrednovanja rada i vještina studenta na stručnoj praksi*. Ocjenu stručne prakse mentor predlaže voditelju studija koji na temelju toga upisuje u Informacijski sustav visokih učilišta Republike Hrvatske (ISVU).“

Članak 2.

U članku 3. stavku 4. Pravilnika broj „90“ mijenja se brojem „120“ i glasi:

„4. Obveza studenta na diplomskim studijima je obaviti stručnu praksu u minimalnom trajanju od 120 radnih sati.“

Članak 3.

U članku 5. Pravilnika riječ mentor mijenja se u riječ voditelj i članak glasi:

- „1. Za planiranje i organizaciju stručne prakse odgovorni su prodekan za nastavu, voditelji studija i voditelji stručne prakse.
2. Voditelj studija predlaže voditelje stručne prakse, a ovisno o broju upisanih studenata voditelju se može povjeriti do 5 studenata u jednoj akademskoj godini.
3. Voditelje stručne prakse imenuje Vijeće studija, a odluku o imenovanju potvrđuje Odbor za nastavu i izbor nastavnika.
4. Voditelji stručne prakse za svoj rad odgovorni su voditelju studija.“

Članak 4.

U članku 6. Pravilnika riječ mentor mijenja se u riječ voditelj, a riječ indeks kraticom ISVU, pa izmijenjene alineje glase:

Alineja 2.

„- predlaže voditelje stručne prakse“

Alineja 3.

„- saziva Vijeće studija radi razmatranja prijedloga pravnih osoba za obavljanje stručne prakse i voditelja stručne prakse i izrađuje plan provođenja prakse“

Alineja 5.:

„- na temelju prijedloga Ocjene obavljene stručne prakse, koju sastavlja voditelj stručne prakse, upisuje u ISVU obavljenu stručnu praksu“

Članak 5.

Naslov odjeljka „Obveze mentora stručne prakse“ mijenja se i glasi: „Obveze voditelja stručne prakse“

Članak 6.

U članku 7. riječ mentor mijenja se u riječ voditelj, a u stavku 2. mijenjaju se alineje 2. i 4. i članak glasi:

„1. Voditelj stručne prakse organizira i nadzire izvođenje stručne prakse studenata koje mu je povjerilo Vijeće studija.

2. Voditelj stručne prakse obavezan je:

- upoznati studente sa sadržajem, radnim zadacima i očekivanim ishodima učenja na stručnoj praksi,
- izdati studentima *Sporazum o obavljanju stručne prakse studenta Sveučilišta u Zagrebu Agronomskog fakulteta, Izvješće mentora o obavljenoj stručnoj praksi, obrazac Vrednovanje rada i vještina studenta na stručnoj praksi* i dokaz da je student osiguran od posljedica nezgode tijekom obavljanja stručne prakse,
- koordinirati aktivnosti vezane uz stručnu praksu s mentorom stručne prakse, ako se stručna praksa obavlja izvan Fakulteta,
- predlagati voditelju studija *Ocjenu stručne prakse na temelju Izvješća studenta o obavljenoj stručnoj praksi, Izvješća mentora o obavljenoj stručnoj praksi* i obrasca *Vrednovanje rada i vještina studenta na stručnoj praksi*,
- po potrebi prilagođavati program stručne prakse (zadaci s očekivanim ishodima učenja, usvojenim vještinama i kompetencijama) za studente s invaliditetom u suradnji s koordinatorom za studente s invaliditetom na Fakultetu,
- obavljati i druge poslove od značaja za kvalitetno izvođenje stručne prakse.

3. Voditelj stručne prakse za obavljene poslove pripada odgovarajuće nastavno opterećenje.“

Članak 7.

Članak 8. stavak 3. mijenja se i glasi:

„3. Student je dužan voditelju stručne prakse predati ovjeren *Sporazum o obavljanju stručne prakse studenata Sveučilišta u Zagrebu Agronomskog fakulteta* i potpisano *Izvješće mentora o obavljenoj stručnoj praksi i obrazac Vrednovanje rada i vještina studenta na stručnoj praksi*.“

Prijelazne i završne odredbe

Članak 8.

1. Ovaj Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o stručnoj praksi stupa na snagu osmog dana od dana objave na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Fakulteta.

2. Članak 2. ovog Pravilnika primjenjuje se na studente koji će prvu godinu diplomskog studija prvi puta upisati u akademskoj godini 2020./2021.

3. Studenti koji su upućeni na praksu prije stupanja na snagu ovog Pravilnika mogu koristiti ranije propisane obrasce za praćenje i ocjenjivanje stručne prakse ili obrasce propisane ovim Pravilnikom.



Dekan

Prof. dr. sc. Zoran Grgić

KLASA: 011-01/16-01/01
URBROJ: 251-71-29-01/9-20-2
Zagreb, 2. lipanj 2020.

Pravilnik je objavljen na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Fakulteta 04. 06. 2020.