

# Obavijest o nadmetanju

Javni naručitelj - Direktiva 2014/24/EU

MV002 - Uredske potrepštine (olovke, brisala, flomasteri, folije, etikete i dr.)

- 1 [Naručitelj](#)
  - 1.1 [Podaci o naručitelju](#)
  - 1.2 [Adrese](#)
- 2 [Komunikacija](#)
  - 2.1 [Dokumentacija o nabavi](#)
  - 2.2 [Način predaje ponude ili zahtjeva za sudjelovanjem](#)
- 3 [Postupak nabave](#)
  - 3.1 [Podaci o postupku nabave](#)
  - 3.2 [Namjena](#)
  - 3.3 [Procijenjena vrijednost](#)
  - 3.4 [Opći podaci](#)
  - 3.5 [Opis postupka](#)
  - 3.6 [Strateška nabava](#)
  - 3.7 [Osnove za isključenje](#)
  - 3.8 [Obavljanje profesionalne djelatnosti](#)
  - 3.9 [Tehnička i stručna sposobnost](#)
- 4 [Predmet nabave/grupe](#)
  - 4.1 [Predmet nabave](#)
    - 4.1.1 [Namjena](#)
    - 4.1.2 [Glavna lokacija ili mjesto izvršenja](#)
    - 4.1.3 [Trajanje ugovora](#)
    - 4.1.4 [Opcije obnavljanja](#)
    - 4.1.5 [Vrijednosti ugovora](#)
    - 4.1.6 [Opći podaci o predmetu nabave/grupi](#)
    - 4.1.7 [Kriterij za odabir ponude](#)
- 5 [Administrativni podaci](#)
  - 5.1 [Datum slanja objave](#)
  - 5.2 [Rok za dostavu ponuda ili zahtjeva za sudjelovanje](#)
  - 5.3 [Minimalni rok valjanosti ponude](#)
  - 5.4 [Uvjeti za otvaranje ponuda](#)
  - 5.5 [Jezik](#)
- 6 [Postupci pravne zaštite](#)
  - 6.1 [Tijelo nadležno za postupak pravne zaštite](#)
  - 6.2 [Postupak pravne zaštite](#)

## 1. Naručitelj

### 1.1. Podaci o naručitelju

Službeni naziv: **Sveučilište u Zagrebu Agronomski fakultet**

Nacionalni registracijski broj (OIB): **76023745044**

Vrsta naručitelja: **Institucija, tijelo ili agencija EU-a**

Glavna djelatnost: **Obrazovanje**

## 1.2. Adrese

Poštanska adresa: **Svetošimunska Cesta 25**

Poštanski broj: **10000**

Mjesto: **Grad Zagreb**

NUTS kod: **HR050 - Grad Zagreb**

Država: **Hrvatska**

Služba/Osoba za kontakt: **Renato Hernest**

E-pošta: **javna.nabava@agr.hr**

Telefon: **+385 12393779**

Telafaks: **+385 12315300**

Internetska adresa: **<http://www.agr.unizg.hr>**

## 2. Komunikacija

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, naručitelj je obvezan dati odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom četvrtog (4) dana prije roka određenog za dostavu zahtjeva za sudjelovanje / dostavu ponuda, staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva. **Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen najkasnije tijekom šestog (6) dana prije roka određenog za dostavu zahtjeva za sudjelovanje, odnosno za dostavu ponuda.**

### 2.1. Dokumentacija o nabavi

Dokumentacija o nabavi dostupna je besplatno i može joj se u potpunosti pristupiti izravno i neograničeno na: **<https://eojn.hr/>**

### 2.2. Način predaje ponude ili zahtjeva za sudjelovanjem

Ponude ili zahtjevi za sudjelovanje moraju se podnijeti elektronički na (URL): **<https://eojn.hr/>**

## 3. Postupak nabave

## 3.1. Podaci o postupku nabave

Naziv postupka nabave: **Uredske potrepštine (olovke, brisala, flomasteri, folije, etikete i dr.)**

Opis postupka: **Nabava i doprema uredskih potrepština, za potrebe Sveučilišta u Zagrebu Agronomskog fakulteta**

Evidencijski broj nabave: **MV002**

Vrsta postupka: **Otvoreni postupak**

## 3.2. Namjena

Vrsta ugovora: **Robe**

CPV Oznaka: **30190000, Razna uredska oprema i potrepštine**

## 3.3. Procijenjena vrijednost

Procijenjena vrijednost bez poreza: **37.850,00 EUR**

## 3.4. Opći podaci

### Pravna osnova

Direktiva: 2014/24/EU

Nabava je pogodna za male i srednje poduzetnike

Nabava je obuhvaćena sporazumom o javnoj nabavi (GPA)

Uvjeti pristupačnosti: **U obzir su uzeti uvjeti pristupačnosti za osobe s invaliditetom**

Dodatne informacije: Pri izradi ponude za predmet nabave, ponuditelj se treba pridržavati zahtjeva i uvjeta vezano mjerila Zelene javne nabave kroz proizvode koji su energetske učinkoviti i ekološki prihvatljivi, robe s manjim utjecajem na okoliš, ekoloških ili recikliranih proizvoda, robe sa smanjenim učinkom na emisiju onečišćujućih tvari, toksičnost, stakleničke plinove i CO<sub>2</sub>, kao i nastajanje, odnosno zbrinjavanje otpada, nabavom energetske učinkovitije opreme s manjom potrošnjom energije i dr., a sukladno preporukama i kriterijima Europske Komisije.

## 3.5. Opis postupka

Naručitelj sklapa s odabranim ponuditeljem ugovor o javnoj nabavi.

Prihvaćaju se elektronički računi

Rok, način i uvjeti plaćanja: **Plaćanje e-računom, po izvršenju, u roku od 30 dana na IBAN račun Izvršitelja. Plaćanje po predumu je isključeno. Temeljem Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18) naručitelj smije zaprimiti isključivo e-račun.**

Podaci o vrsti, sadržaju i rokovima jamstva za ozbiljnost ponude: **Od ponuditelja se zahtijeva obvezna dostava u ponudi jamstva za ozbiljnost ponude, s rokom valjanosti sukladno roku valjanosti ponude u obliku bankarske garancije poslovne banke. Iznos jamstva: 1.000,00 EUR**

**Bankarska garancija poslovne banke ponuditelja neopoziva je i ne smije biti uvjetovana. Služi kao jamstvo za ozbiljnost ponude kojim se banka obvezuje da će u korist naručitelja na prvi poziv i bez prigovora isplatiti iznos jamstva u slučaju;**

- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016,
- neprihvatanje ispravka računске greške,
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma, ili
- nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma ako okvirni sporazum obvezuje na sklapanje i izvršenje.

**Bankarska garancija poslovne banke ponuditelja mora sadržavati naziv nadmetanja i evidencijski broj nabave naručitelja: Za postupak javne nabave, evidencijski broj MV002 predmet: Nabava i doprema uredskih potrepština za potrebe Sveučilišta u Zagrebu Agronomskog fakulteta.**

**U slučaju Zajednice gospodarskih subjekata moguće su dvije opcije vezne uz definiranje jamstva za ozbiljnost ponude:**

- mora glasiti na sve članove zajednice, a ne samo na jednog člana, te jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata, ili
- da svaki član zajednice gospodarskih subjekata dostavi jamstvo za svoj dio garancije.

**Naručitelj obvezan je vratiti ponuditelju jamstvo u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovornih obveza, a presliku jamstva pohraniti.**

## 3.6. Strateška nabava

### **Predmet nabave obuhvaća društveno odgovorne aspekte**

Primjena društveno odgovornih aspekata na:

- Kriterij za odabir ponude

Primjena društvenog cilja na:

- Pristupačnost za sve

### **Predmet nabave obuhvaća ekološke aspekte**

Primjena ekoloških aspekata na:

- Tehničke specifikacije

Utjecaj na okoliš kroz:

- Ublažavanje klimatskih promjena

- Zaštita i obnova bioraznolikosti i ekosustava
- Prilagodba klimatskim promjenama
- Sprečavanje i kontrola onečišćenja
- Ostalo

## 3.7. Osnove za isključenje

Osnove povezane s kaznenim presudama

- Sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji
- Korupcija
- Prijevara
- Kaznena djela terorizma ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima
- Pranje novca ili financiranje terorizma
- Rad djece i drugi oblici trgovanja ljudima

Osnove povezane s plaćanjem poreza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

- Plaćanje poreza
- Plaćanje obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

## 3.8. Obavljanje profesionalne djelatnosti

- Upis u registar

## 3.9. Tehnička i stručna sposobnost

- Popis glavnih isporuka robe
- Potvrde službenih instituta za kontrolu kvalitete ili agencije priznate stručnosti

# 4. Predmet nabave/grupe

## 4.1. Predmet nabave

Naziv predmeta / Grupe: **Uredske potrepštine (olovke, brisala, flomasteri, folije, etikete i dr.)**

Opis nabave: **Nabava i doprema uredskih potrepština, za potrebe Sveučilišta u Zagrebu Agronomskog fakulteta**

## 4.1.1. Namjena

CPV Oznaka: **30190000, Razna uredska oprema i potrepštine**

Dodatna CPV oznaka: **30190000, Razna uredska oprema i potrepštine**

Naručitelj određuje točnu količinu predmeta nabave

## 4.1.2. Glavna lokacija ili mjesto izvršenja

Mjesto izvršenja: **Mjesto dopreme i isporuke predmetne robe su fco prostorije Zavoda i Pokušališta Agronomskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu**

NUTS kod: **HR050 - Grad Zagreb**

## 4.1.3. Trajanje ugovora

Rok završetka izvršenja je **12 mjeseci**.

Okvirni planirani datum početka: **15.04.2025.**

## 4.1.4. Opcije obnavljanja

Ovaj ugovor nije podložan obnavljanju.

## 4.1.5. Vrijednosti ugovora

Procijenjena vrijednost bez PDV-a: **37.850,00 EUR**

## 4.1.6. Opći podaci o predmetu nabave/grupi

Nije dopušteno podnošenje varijanti ponude

Ne koristi se elektronički katalog

Nabava nije povezana s projektom i/ili programom koji se financira iz fondova Europske unije

## 4.1.7. Kriterij za odabir ponude

**Cijena:**

Naziv kriterija	Značaj
-----------------	--------

Cijena

80

**Kvaliteta:**

Naziv kriterija	Značaj
Rok izvršenja	20

## 5. Administrativni podaci

### 5.1. Datum slanja objave

Datum: 19.02.2025.

### 5.2. Rok za dostavu ponuda ili zahtjeva za sudjelovanje

Datum: 13.03.2025. Vrijeme: 10:00

Elektronička dostava je **obavezna**.

### 5.3. Minimalni rok valjanosti ponude

Trajanje u danima: 60

### 5.4. Uvjeti za otvaranje ponuda

Datum: 13.03.2025. Vrijeme: 10:00

Mjesto : **Sveučilište u Zagrebu Agronomski fakultet, Paviljon VI, vijećnica**

#### **Podaci o ovlaštenim osobama i postupku otvaranja:**

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlašteni predstavnici ponuditelja koji svoje ovlaštenje za zastupanje dokazuju potvrdom o pravu sudjelovanja u postupku javne nabave izdane od strane ponuditelja

### 5.5. Jezik

Jezici na kojima se mogu dostaviti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje:

- HR - Hrvatski

## 6. Postupci pravne zaštite

### 6.1. Tijelo nadležno za postupak pravne zaštite

Službeni naziv: **Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave**

Poštanska adresa: **Ulica grada Vukovara 23/V**

Poštanski broj: **10000**

Mjesto: **Zagreb**

Država: **Hrvatska**

Telefon: **+385 14559930**

Telefaks: **+385 14559933**

Adresa elektroničke pošte: **dkom@dkom.hr**

Internet stranica: **<https://www.dkom.hr/>**

## **6.2. Postupak pravne zaštite**

### **Detaljnji podaci o roku(-ovima) za postupak pravne zaštite**

Rok za izjavljivanje žalbe iznosi deset (10) dana i to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi
2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.