



KLASA: 406-09/22-01/29

URBROJ: 251-71-29-07/1-22-10

Zagreb, 29.03.2022.

Sukladno Pravilniku o provedbi jednostavne nabave Sveučilišta u Zagrebu Agronomskog fakulteta http://www.agr.unizg.hr/multimedia/ojn/pravilnik_o_provedbi_jednostavne_nabave.pdf dostavljamo

POZIV

gospodarskom subjektu na dostavu ponude za jednostavnu nabavu
evidencijski broj nabave: JN172, CPV: 42215000-6
(dalje u tekstu: Poziv)

Poštovani,

sukladno članku 11. Pravilnika o provedbi jednostavne nabave Agronomskog fakulteta (dalje u tekstu: Pravilnik) dostavljamo poziv na dostavu ponude za predmet nabave:

Nabava, doprema i instaliranje laboratorijske opreme: Komora za zrenje mesa, uključivo probni rad i edukacija korisnika – ponovljeni postupak za potrebe Sveučilišta u Zagrebu Agronomskog fakulteta
evidencijski broj nabave: **JN172**

Naziv i sjedište naručitelja: Sveučilište u Zagrebu Agronomski fakultet
Svetošimunska cesta 25, 10000 Zagreb,
OIB: 76023745044, telefon: 01/2393 777, telefaks: 01/2315 300,
Internetska stranica: www.agr.unizg.hr, adresa elektroničke pošte: javna.nabava@agr.hr

Kontakt osoba: Marija Tomić, tel: 01/2393 904, e-pošta: mtomic@agr.hr
Naručitelj i gospodarski subjekti komuniciraju i razmjenjuju podatke isključivo putem elektroničke pošte.

Projekt se financira iz EU fondova. Podaci o projektu:

Naziv projekta – „Unapređenje stručne prakse na preddiplomskim i diplomskim studijima Agronomskog fakulteta“

Šifra projekta: KK.01.1.1.09.0014

Izvor financiranja: Ovaj poziv se financira iz Europskog socijalnog fonda

Troškovnik se dostavlja u prilogu, PRILOG I
Tehničke specifikacije se dostavljaju u prilogu, PRILOG II
Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Valjanost ponude je minimalno **60 dana** od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Rok i uvjeti plaćanja: Rok za plaćanje je maksimalno 30 dana od dostave e-računa. Plaćanje se obavlja na žiro račun izvršitelja.

Naručitelj ne prihvaća avansno plaćanje i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Procijenjena vrijednost nabave: 140.000,00 HRK (bez PDV-a).

Ako cijena ponude bez PDV-a izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a u ponudbenom listu, važeća je cijena ponude bez PDV-a izražena u Troškovniku.

Predmet nabave: Nabava, doprema i instaliranje laboratorijske opreme: Komora za zrenje mesa, uključivo probni rad i edukacija 2 korisnika.

Naručitelj je znanstvena organizacija upisana u Upisnik znanstvenih organizacija te institucija sa stogodišnjom tradicijom djelovanja u RH i EU koja između ostalog obavlja znanstveno-istraživačku djelatnost u području Biotehničkih znanosti, polju Poljoprivrede. Nabava komore za zrenje mesa nužna je potreba u provedbi praktičnog dijela nastavnog procesa na diplomskom studiju Proizvodnja i prerada mesa.

Mjesto izvršenja: Sveučilište u Zagrebu Agronomski fakultet, Zavod za specijalno stočarstvo, Svetošimunska cesta 25, Zagreb.

Rok izvršenja: maksimalno **75 dana** od dana sklopljenog ugovora.

Sukob interesa: Sukladno članku 75. ZJN 2016 naručitelj je obavezan poduzeti prikladne mjere da učinkovito spriječi, prepozna i ukloni sukobe interesa u vezi s postupkom javne nabave kako bi se izbjeglo narušavanje tržišnog natjecanja i osiguralo jednako postupanje prema svim gospodarskim subjektima. Ujedno, sukladno članku 199. ZJN 2016 ako je gospodarski subjekt koji je povezan s natjecateljem ili ponuditeljem na bilo koji način bio uključen u pripremu postupka nabave, naručitelj je obavezan poduzeti odgovarajuće mjere kako bi osigurao da sudjelovanje tog natjecatelja ili ponuditelja ne naruši tržišno natjecanje.

Sukladno članku 80. ZJN 2016 naručitelj navodi popis gospodarskih subjekata s kojima je u sukobu interesa;

- Calendula d.o.o., Josipa Hamma 25, 10040 Zagreb, i
- Ekoprom d.o.o., Bešlinec, Omladinska 28, 10312 Kloštar Ivanić.

Popis je javno objavljen na internetskoj stanici naručitelja.

Niti jedan gospodarski subjekt nije bio uključen u pripremu ovog postupka.

A) Osnove isključenja iz postupka - obvezni i ostali razlozi:

- za utvrđivanje da ne postoje osnove za obvezno isključenje iz postupka nabave gospodarski subjekt dostavlja kao dokaz **izjavu** koju daje osoba po zakonu ovlaštena zastupanje gospodarskog subjekta za sebe, ostale osobe ovlaštene zastupanje gospodarskog subjekta (osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta) i gospodarski subjekt, a **koja ne smije biti starija od šest (6) mjeseci od dana slanja poziva za dostavu ponuda.**

Izjava se ovjerava kod javnog bilježnika i njome se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016, koje se odnose na;

- a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji,
- b) korupciju,
- c) prijevaru,
- d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima,
- e) pranje novca ili financiranje terorizma, i
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, i

- za utvrđivanje da ne postoje osnove za obvezno isključenje iz postupka nabave gospodarski subjekt dostavlja kao dokaz **potvrdu porezne uprave** o ispunjenju obveza plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 252. ZJN 2016, a koja **ne smije biti starija od dana slanja poziva za dostavu ponuda.**

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka dostavljenih od strane gospodarskih subjekata, Naručitelj može dostavljene podatke provjeriti kod izdavatelja dokumenata, nadležnog tijela ili treće strane koja ima saznanja o relevantnim činjenicama, osim u slučaju ako je gospodarski subjekt upisan u službeni popis odobrenih gospodarskih subjekata ili je dostavio potvrdu od tijela nadležnog za potvrđivanje u državi članici u odnosu na kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta. Gospodarski subjekt koji se oslonio na sposobnost drugog subjekta, obavezan je dokazati nepostojanje osnova za isključenje za tog gospodarskog subjekta.

Zajednica gospodarskih subjekata koja se oslonila na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata, obvezna je dokazati nepostojanje osnova za isključenje za navedene gospodarske subjekte.

Naručitelj je obavezan isključiti gospodarski subjekt iz postupka jednostavne nabave, ako utvrdi da postoje obvezni razlozi za isključenje gospodarskog subjekta ili da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

Gospodarski subjekt dokazuje ostale osnove za isključenje povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem, za sve gospodarske subjekte u ponudi (stavke vezane uz: stečajni postupak, nesposobnost za plaćanje ili prezaduženost, postupak likvidacije, njegovu imovinu ako istom upravlja stečajni upravitelj ili sud, nagodbu s vjerovnicima, obustavu poslovne aktivnosti ili bilo kakve istovrsne situacije), odnosno je li u nekoj od slijedećih situacija:

- a) u stečaju,
 - b) u postupku insolventnosti ili likvidaciji,
 - c) u nagodbi s vjerovnicima,
 - d) u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima,
 - e) njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, i
 - f) obustavio je poslovne aktivnosti,
- te navodi razloge, ako je primjenjivo.

Obzirom da se za gospodarski subjekt s poslovnim nastanom u RH iz izvotka iz sudskog registra ne vide sve situacije propisane člankom 254. stavak 1., točka 2. ZJN 2016, u skladu s člankom 265. stavak 2. ZJN2016, Naručitelj će kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz stavka 254. stavak 1. točka 2., prihvatiti **izjavu** kojom se iskazuje da gospodarski subjekt nije u situacijama navedenim članku 254. stavak 1., točka 2. ZJN 2016. a koja **ne smije biti starija od dana slanja poziva za dostavu ponuda**.

Izjavu daje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt.

Navedene dokaze za obvezne osnove za isključenje iz postupka jednostavne nabave dostavlja svaki gospodarski subjekt koji sudjeluje u postupku jednostavne nabave kao ponuditelj, član zajednice, podgovaratelj i/ili gospodarski subjekt na kojeg se ponuditelj oslanja.

Naručitelj može isključiti gospodarski subjekt iz postupka jednostavne nabave ako utvrdi osnove, odnosno da je gospodarski subjekt u stečajnom postupku, nesposoban za plaćanje ili prezadužen, u postupku insolventnosti ili likvidaciji, u nagodbi s vjerovnicima, da njegovom imovinu upravlja stečajni upravitelj ili sud, da je u nagodbi s vjerovnicima, da je obustavio poslovne aktivnosti ili bilo kakvim istovrsnim situacijama koje proizlaze iz sličnih postupaka prema nacionalnim zakonima i propisima.

Sve zahtijevane dokumente ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

B) Uvjeti sposobnosti i traženi dokazi za obavljanje profesionalne djelatnosti:

Uvjeti sposobnosti i tehnički zahtjevi vezani su i razmjerni uz predmet nabave, stoga se od ponuditelja u postupku jednostavne nabave zahtijeva minimalna razina sposobnosti.

- za potrebe utvrđivanja sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja **izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra** države sjedišta gospodarskog subjekta, koji **ne smije biti stariji od dana slanja poziva za dostavu ponuda** ili važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta.

Sve zahtijevane dokumente ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

C) Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti i traženi dokazi:

Za potrebe dokazivanja minimalne razine tehničke sposobnosti i sukladnosti ponuđenog proizvoda, od ekonomski najpovoljnijeg ponuditelja će se tražiti (ako nije dostavljeno u ponudi) da dostavi uzorke opise ili fotografije proizvoda za isporuku uz koje ne moraju biti priložene potvrde autentičnosti (vezano uz ESPD obrazac, DIO IV: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta: C - Tehnička i stručna sposobnost, točka 11.

Ponuditelj može dostaviti presliku originalne tehničke specifikacije/brošure/kataloga ili reference proizvođača ili ovlaštenog zastupnika proizvođača za EU kao potvrdu vrijednosti navedenih u PRILOGU II.

Originalna tehnička specifikacija/brošura/katalog ili referenca mogu biti na stranom jeziku (engleski i/ili njemački) bez potrebe prijevoda na hrvatski jezik.

Karakteristike ponuđenog proizvoda koje nisu vidljive iz kataloga ili drugog priloženog dokumenta moraju biti dokazane izjavom ponuditelja i/ili potvrdom proizvođača ili ovlaštenog zastupnika proizvođača za EU.

Umjesto zahtijevanih dokumenata pod A, B i C, gospodarski subjekt/ponuditelj može dostaviti popunjen obrazac ESPD (Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi).

Podaci koje gospodarski subjekt treba popuniti u obrascu ESPD:

- DIO I: Podaci o postupku nabave i naručitelju

- DIO II: Podaci o gospodarskom subjektu:

A - Podaci o gospodarskom subjektu,

B - Podaci o zastupnicima gospodarskog subjekta,

C - Podaci o oslanjanju na sposobnosti drugih subjekata,

D - Podaci o podugovarateljima na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja,

- DIO III: Osnove za isključenje:

A - Osnove povezane s kaznenim presudama,

B - Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje,

C - Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili

poslovnim prekršajem (stavke vezane uz; stečajni postupak, nesposobnost

za plaćanje ili prezaduženost, postupak likvidacije, njegovu imovinu ako

istom upravlja stečajni upravitelj ili sud, nagodbu s vjerovnicima,

obustavu poslovne aktivnosti ili bilo kakve istovrsne situacije), je li:

a) u stečaju,

b) u postupku insolventnosti ili likvidaciji,

c) u nagodbi s vjerovnicima,

d) u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka

prema nacionalnim zakonima i propisima,

e) njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, i

f) obustavio je poslovne aktivnosti.

- DIO IV: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta:

A - Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, - točka 1,

C - Tehnička i stručna sposobnost, - točka 10. (ako je primjenjivo) i točka 11.

Gospodarski subjekt koji u postupku sudjeluje sam može umjesto zahtijevanih dokumenata pod A, B i C dostaviti jedan ispunjen ESPD obrazac.

U slučaju podugovaratelja, gospodarski subjekt može umjesto zahtijevanih dokumenata pod A, B i C dostaviti zaseban ESPD u kojem su navedeni relevantni podaci za podugovaratelja.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, svaki član zajednice gospodarskih subjekata može umjesto zahtijevanih dokumenata pod A, B i C dostaviti zaseban ESPD obrazac u kojem su utvrđeni relevantni podaci za svakog člana zajednice gospodarskih subjekata.

D) Jamstva: Naručitelj ne zahtjeva dostavu niti jednog jamstva.

E) Ponuda:

Ponuda obvezno sadrži;

1. ponudbeni list s cijenom ponude, sa i bez poreza na dodanu vrijednost,
2. osnove isključenja s dokazima ili popunjen ESPD obrazac,
3. uvjete sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti ili popunjen ESPD obrazac,
4. popunjen Troškovnik (PRILOG I),
5. popunjenu Tehničku specifikaciju (PRILOG II),
6. popunjenu Izjavu ponuditelja o trajanju probnog rada u danima (PRILOG III) i
7. popunjenu Izjavu ponuditelja o trajanju jamstvenog roka (PRILOG IV).

Ponuda treba biti sukladna traženim uvjetima iz poziva oblikom i sadržajem ponude. Ponuda mora biti uvezana, na način da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova na način da čini cjelinu. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Ponuda je potpisana od ponuditelja, sadrži popunjen troškovnik, popunjen ponudbeni list s iskazanom ukupnom cijenom sa i bez PDV-a, dokaze za isključenja i uvjete sposobnosti, popunjenu Tehničku specifikaciju i Izjavu ponuditelja o trajanju probnog rada u danima.

Cijena se iskazuje u valuti HRK punim brojem s dvije decimale. U cijeni ponude (bez PDV-a) trebaju biti uračunati svi troškovi i popusti, ako postoje. Rizik oštećenja prilikom dopreme robe snosi Izvršitelj.

Ukoliko ponuditelj u ponudi navodi podugovaratelja, obavezan je navesti dio ponude u iznosu i postotku na koji se odnosi dio namijenjen podugovaratelju, te njegove bitne podatke (naziv, sjedište OIB, IBAN i dr.). Naručitelj obvezno neposredno plaća podugovaratelju.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata zajednica je obvezna imenovati nositelja ponude. Ponude se dostavljaju do naznačenog roka zaprimanja ponuda u zatvorenim omotnicama s naznakom: naziva naručitelja, naziva ponuditelja, naziva predmeta nabave, evidencijskog broja nabave i "ne otvarati". Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuda se dostavlja pismovnom poštanskom pošiljkom u zatvorenoj omotnici na adresu: Sveučilište u Zagrebu Agronomski fakultet, Pisarnica, Svetošimunska cesta 25, 10000 Zagreb, s naznakom „**Ponuda za Nabavu, dopremu i instaliranje laboratorijske opreme: Komora za zrenje mesa, uključivo probni rad i edukacija korisnika – ponovljeni postupak, JN172**“.

Rok za krajnju dostavu ponude (bez obzira na način dostave): 06.04.2022. do 11,00 sati.

Otvaranje ponuda nije javno!

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cijena ponude ili neuobičajeno niska pojedina jedinična cijena što dovodi u sumnju mogućnost izvršenja usluga koji su predmet nabave, može se odbiti takva ponuda. Kod ocjene cijena uzimaju se u obzir usporedne iskustvene i tržišne vrijednosti te sve okolnosti pod kojima će se izvršavati određeni ugovor o nabavi.

Ako u ponudi ponuditelja nedostaju određeni dokumenti ili su nepotpuni ili pogrešni, od ponuditelja se može zatražiti upotpunjavanje ponude valjanim dokumentima u roku od pet dana. Ako ne ponuditelj dostavi tražene dokumente ili se u njima ne dokaže ispunjavanje traženih uvjeta, ponuda ponuditelja bit će odbijena.

Ponuda ponuditelja koja nije cjelovita, ponuda u kojoj nije iskazan rok izvršenja, izvedbe, dostave ili isporuke, ponuda u kojoj nije iskazana cijena ili ne ispunjava uvjete vezane za dokaz sposobnosti, te time ne ispunjava zahtjeve iz poziva, bit će odbijena.

Odbijanje ponude obrazlaže se u zapisniku o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

Neppravilna ponuda je ponuda koja nije sukladna pozivu na dostavu ponuda ili je primljena izvan roka za dostavu ponuda ili postoje dokazi o tajnom sporazumu ili korupciji, ili nije rezultat tržišnog natjecanja, ili je utvrđeno da je izuzetno niska ili ponuditelj nije prihvatio ispravak računске pogreške.

Neprihvatljiva ponuda cijenom prelazi planirana sredstva ili ne ispunjava kriterije za kvalitativni odabir.

Neprikladna ponuda nije relevantna jer bez značajnih izmjena ne može zadovoljiti potrebe i zahtjeve iz dokumentacije za nabavu.

F) Kriterij za odabir ponude:

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda. Ekonomski najpovoljnija ponuda je ponuda koja postigne najveći broj bodova. U ovom postupku nabave koriste se relativni i apsolutni modeli ocjene ponuda, odnosno iz valjanih ponuda dostavljenih u postupku nabave izračunava se broj bodova po kriteriju u odnosu na:

- cijenu ponude (ukupna cijena ponude izražena u brojkama),
- trajanje probnog rada (izražen u brojkama) i
- jamstveni rok (izražen u brojkama).

Ako u postupku pregleda i ocjene nakon isključenja ponuditelja i odbijanja ponuda preostane jedna valjana ponuda, cijena ponude (bez PDV-a) ne smije biti veća od procijenjene vrijednosti predmeta nabave i ponuda mora zadovoljavati minimalne tehničke zahtjeve iz poziva.

Kriteriji za odabir ponude i njihov relativan značaj iskazuju se u tabeli:

Kriterij	Relativni značaj	Bodovi	Oznaka
Cijena ponude	80 %	80,00	BB1
Trajanje probnog rada u danima	10 %	10,00	BB2
Jamstveni rok	10 %	10,00	BB3
Ukupno	100 %	100,00	BBn

Opis kriterija i način utvrđivanja bodovne vrijednosti:

1. Ocjenjivanje ponude sukladno kriteriju cijene ponude bez PDV-a (BB1)

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može ostvariti prema ovom kriteriju je 80.

Ponuda sa najnižom ponuđenom cijenom u postupku smatra se najpovoljnijom (pod a).

Iznos cijene pojedine ponude u postupku pregleda i ocjene (pod b).

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema slijedećoj formuli:

$$\text{Broj bodova} = \frac{\text{a) Najniža ponuđena cijena}}{\text{b) Cijena ponude}} \times 80$$

2. Ocjenjivanje ponude sukladno kriteriju trajanje probnog rada u danima (BB2)

Minimalno trajanje probnog rada je 10 dana.

Minimalno trajanje probnog rada se ne ocjenjuje.

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može ostvariti prema ovom kriteriju je 10.

Trajanje probnog rada u danima

RASPON	Broj bodova
od 11 do 20 dana	5
21 i više dana	10

3. Ocjenjivanje ponude sukladno kriteriju jamstveni rok (BB3)

Predviđeni minimalni jamstveni rok je 12 mjeseci.

Minimalni jamstveni rok se ne ocjenjuje.

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može ostvariti po ovom kriteriju je 10.

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju određena je u tabeli:

Jamstveni rok

RASPON	Broj bodova
od 13 do 24 mjeseca	5
25 i više mjeseci	10

Analiza bodovanja iskazuje se u zapisniku o pregledu i ocjeni ponuda. Najpovoljnija ponuda u zbroju svih kriterija ima najviše bodova!

Određivanje najpovoljnijeg ponuditelja prema navedenim kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponude: Nakon što se za svakog ponuditelja utvrdi bodovna vrijednost prema pojedinim kriterijima, zbrojit će se svi bodovi dodijeljeni po svakom od kriterija kako bi se dobio ukupan broj bodova za svakog pojedinog ponuditelja.

Najpovoljniji je onaj ponuditelj koji će ostvariti ukupni najveći broj bodova prema svim navedenim kriterijima. U slučaju da dvije ili više ponuda ostvare jednak broj bodova, odabrati će se ponuda koja je zaprimljena ranije.

$$BBn = BB1 + BB2 + BB3$$

G) Ostali podaci koje naručitelj smatra potrebnima:

Ako gospodarski subjekt/ponuditelj nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta nije državljanin Republike Hrvatske, od istog se traži da u svojoj ponudi iskaže podatak u kojoj državi ima poslovni nastan, odnosno **podatak o državljanstvu**.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podatka navedenih u dostavljenim dokumentima ili ESPD-u, Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi dokumente i/ili može se obratiti izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku jednostavne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku dostavi ažurirane popratne dokumente, ako već ne posjeduje te dokumente.

Valjana ponuda je ponuda čija cijena (bez PDV-a) nije veća od procijenjene vrijednosti nabave i koja je sukladna traženim uvjetima i zahtjevima iz poziva, odnosno pravodobna ponuda ponuditelja koji nije isključen iz postupka nabave i ispunjava kriterije za odabir te koja nije nepravilna, neprihvatljiva ili neprikladna.

Odabir najpovoljnije ponude vrši se sukladno kriteriju za odabir, u pravilu na razini minimalno 3 (tri) valjane ponude.

U slučaju da se tijekom postupka pregleda i ocjene utvrdi valjanost manje od 3 (tri) prispjele ponude, moguće je izvršiti odabir.

Odluka o odabiru ponude ili o poništenju postupka bit će donesena u roku do trideset (30) dana od dana otvaranja ponuda.

Stručno povjerenstvo

Privici:

- Ponudbeni list
- Troškovnik
- Tehnička specifikacija
- Izjava ponuditelja o trajanju probnog rada u danima
- Izjava o jamstvenom roku
- ESPD obrazac

Napomena: Poziv na dostavu ponuda objavljuje se na mrežnoj stranici Agronomskog fakulteta <https://www.agr.unizg.hr/hr/428/Oglasi+jednostavne+nabave>

PRILOG I
TROŠKOVNIK
(zasebna datoteka)

PRILOG II
TEHNIČKE SPECIFIKACIJE
(zasebna datoteka)

PRILOG III

OBRAZAC - IZJAVA PONUDITELJA O TRAJANJU PROBNOG RADA U DANIMA

(obrazac je fakultativan, te gospodarski subjekt može dostaviti svoj obrazac koji će sadržavati sve potrebne podatke)

OBRAZAC IZJAVE PONUDITELJA O TRAJANJU PROBNOG RADA U DANIMA

IZJAVA PONUDITELJA O TRAJANJU PROBNOG RADA U DANIMA

kojom gospodarski subjekt/ponuditelj

(naziv ponuditelja)

za predmet nabave

(naziv predmeta nabave)

izjavljuje da će omogućiti trajanje probnog rada u trajanju od _____ dana.

Ponuditelj upisuje trajanje probnog rada, brojčano, maksimalno u dvoznamenkastom broju.

U _____, _____ 2022. godine.

Ponuditelj: _____

PRILOG IV

OBRAZAC - IZJAVA O JAMSTVENOM ROKU

(obrazac je fakultativan, te gospodarski subjekt može dostaviti svoj obrazac koji će sadržavati sve potrebne podatke)

OBRAZAC IZJAVE O JAMSTVENOM ROKU

IZJAVA O JAMSTVENOM ROKU

kojom gospodarski subjekt/ponuditelj

(naziv ponuditelja)

za predmet nabave

(naziv predmeta nabave)

izjavljuje da je jamstveni rok _____ mjeseci.

Ponuditelj upisuje rok, maksimalno u dvoznamenkastom broju.

Minimalni jamstveni rok je 12 mjeseci.

Duljina trajanja jamstvenog roka jedan je od kriterija za odabir ekonomski najpovoljnije ponude. Ponuditelj se obvezuje otkloniti uočene nedostatke tijekom trajanja jamstvenog roka.

U _____, _____ 2022. godine.

Ponuditelj: _____