



Sveučilište u Zagrebu
Agronomski fakultet

University of Zagreb
Faculty of Agriculture



KLASA: 406-03/23-01/61

URBROJ: 251-71-29-07/1-23-2

Zagreb, 28.06.2023.

GOSPODARSKOM SUBJEKTU/ PONUDITELJU
e-poštom

POZIV NA DOSTAVU PONUDE - EVIDENCIJSKI BROJ JN329

SADRŽAJ:

UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE:

Opći podaci	2
Podaci o predmetu nabave	3
Podaci o ponudi	6
Ostalo	7

PRILOZI:

PRILOG I	Troškovnik	14
PRILOG II	Ponudbeni list	16



Europska unija
Fond solidarnosti Europske unije
Mehanizam za oporavak i otpornost



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO ZNANOSTI I
OBRAZOVANJA



OPĆI PODACI:

Naziv i sjedište naručitelja: Sveučilište u Zagrebu Agronomski fakultet
Svetošimunska cesta 25, 10000 Zagreb,
OIB: 76023745044, telefon: 01/2393 777, telefaks: 01/2315 300,
Internetska stranica: www.agr.unizg.hr

Mjerodavno pravo: Na ovaj postupak nabave primjenjuje se zakonodavstvo Republike Hrvatske, te sve odredbe Pravilnika o provedbi postupaka nabave roba, usluga i radova za postupke obnove (NN 28/2023), ZJN 2016 i pratećih podzakonskih propisa bez obzira na to da li su navedeni u ovom Pozivu odnosno da li je na iste izričito upućeno, izuzev dispozitivnih odredbi glede kojih je u ovom Pozivu drugačije određeno.

Na sklapanje i izvršenje ugovora o nabavi se primjenjuju svi prisilni propisi, te se primjenjuju i svi dispozitivni propisi osim onih glede kojih je u ovom Pozivu ili Ugovoru drugačije određeno.

Kontakt osoba: Renato Hernest, telefon: +385 12394055, e-pošta: rhernest@agr.hr
Naručitelj i gospodarski subjekti komuniciraju i razmjenjuju podatke elektroničkim sredstvima komunikacije.

Komunikacija: Komunikacija i razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu elektroničkim putem. Gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Pozivom na dostavu ponuda tijekom roka za dostavu ponuda.

Rok za podnošenje zahtjeva za pojašnjenje ili izmjenu Poziva na dostavu ponude je najkasnije dva (2) dana prije dana za dostavu ponuda.

Naručitelj je dužan staviti na raspolaganje odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije jedan (1) dan prije roka određenog za dostavu ponuda, na isti način kao i Poziv na dostavu ponude bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

U slučaju bitne izmjene Poziva na dostavu ponuda, Naručitelj je dužan razmjerno produljiti rok za dostavu ponuda za minimalno dva (2) dana, računajući od dana slanja izmjene putem elektroničke pošte.

Sukob interesa: Naručitelj poduzima prikladne mjere da učinkovito spriječi, prepozna i ukloni sukobe interesa u vezi s postupkom nabave kako bi se izbjeglo narušavanje tržišnog natjecanja i osiguralo jednako postupanje prema svim gospodarskim subjektima. Ako je gospodarski subjekt koji je povezan s natjecateljem ili ponuditeljem na bilo koji način bio uključen u pripremu postupka nabave, naručitelj je obavezan poduzeti odgovarajuće mjere kako bi osigurao da sudjelovanje tog natjecatelja ili ponuditelja ne naruši tržišno natjecanje.

Projektno-tehničku dokumentaciju za izgradnju Studentskog restorana, kojeg koriste studenti i djelatnici Agronomskog i Šumarskog fakulteta, izradio je gospodarski subjekt Studio 3LHD d.o.o., N. Božidarevića 13/4, 10000 Zagreb. Temeljem Glavnih projekata dobivena je Potvrda glavnog projekta (KLASA: 361-03/12-001/254, URBROJ: 251-13-22/101-14-16 od 04.03.2014.) i Rješenje o izmjeni i dopuni Potvrde glavnog projekta (KLASA: UP/I-361-03/18-001/1232, URBROJ: 251-13-22-1/052-19-7 od 22.02.2019.).

Izgradnja Studentskog restorana kojeg koriste studenti i djelatnici Agronomskog i Šumarskog fakulteta, je započeta je 2014. godine, a dovršena 2021. godine za fazu I, za koju je dobivena i Uporabna dozvola (KLASA: UP/I-361-05/19-001/288, URBROJ: 251-13-22-1/048-21-17 od 22.01.2021.)

Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa: Naručitelj navodi popis gospodarskih subjekata s kojima je u sukobu interesa;

1. Karpos, obrt za savjetovanje, proizvodnju i usluge, vl. Goran Fruk, Peršinovec 105, Markuševec Turopoljski,
2. Ars tema j.d.o.o., Oporovečki Majdaci 21, 10000 Zagreb,
3. Agroteka Vončina i Blažić d.o.o., Vugrovečka br. 26, Dobrodol, 10360 Sesvete,
4. Agrarno savjetovanje d.o.o., Dotrščinska ulica 16, 10040 Zagreb,
5. Dako, obrt za poslovne usluge, vl. Damir Kovačić, Bulvanova 10, 10000 Zagreb,
6. Ekoprom d.o.o., Omladinska ulica 28, Bešlinec, 10312 Kloštar Ivanić,
7. Radcon Croatia d.o.o., Strojarska cesta 2, 10000 Zagreb,
8. Lub d.o.o., Lovretska 25, 21000 Split,
9. Mliječno s potpisom d.o.o., Ulica Nikole Tesle 16, 48260 Križevci,
10. Meka d.o.o., Jasenovečka cesta 6, Adamovec, 10363 Belovar,
11. Agroprojekt, obrt za poslovno savjetovanje, vl. Marija Cerjak, E. Kumičića 21, 10410 Velika Gorica,
12. Quadriga projekt d.o.o., Ulica dr Jurja Dobrile 8, 10410 Velika Gorica,
13. Makabi agritech d.o.o., Prilaz Vladislava Brajkovića 12, 10000 Zagreb,
14. Sitolor tvornica boja d. o. o., Osječka ulica 280, 35000 Slavonski Brod,
15. Z.A.N.I. d.o.o., Vrtlarska 12, 10000 Zagreb,
16. Hortikultura Klek, obrt za savjetovanje i usluge u hortikulturi, vl. Ivan Magdić, Škrile I 68, 47300 Ogulin,
17. M.E.P. d.o.o., Ulica Marijana Haberlea 10, 10000 Zagreb,
18. Zmajaska pivovara d.o.o., Kreše Golika 3a, 10000 Zagreb,
19. Calendula d.o.o., Josipa Hamma 25, 10040 Zagreb,
20. OPG Salajpal, Dravska 34, 48331 Gola,
21. BioFarming d.o.o., Trg kralja Zvonimira 9., 48000 Koprivnica,
22. Ekotehnika d.o.o., Vrhovec 77a, 10000 Zagreb,
23. Sempervirens d.o.o., Prilaz baruna Filipovića 24, 10000 Zagreb,
24. Bioekonomija, obrt za poslovno savjetovanje i usluge, vl. Mario Njavro, Ulica Krste Hegedušića 73A, 10360 Sesvete,
25. Fi bau d.o.o., Ulica Anđela Nuića 91, 10000 Zagreb,
26. Kolotip d.o.o., Pile III. 44, 10000 Zagreb,
27. Dom za psihički bolesne odrasle osobe BISER, Graničarska ulica 2, 10310 Ivanić Grad,
28. Posavina ulaganja d.o.o., Graničarska ulica 2, 10310 Ivanić Grad
29. NIMAX, obrt za poslovno savjetovanje, vl. Josip Juračak, Dotrščinska 16, 10040 Zagreb,
30. OPG Puškarić Filip, Kaniška Iva 8, 43280 Garešnica,
31. Agro Puškarić poljoprivredni obrt, vl. Marijo Puškarić, Kaniška Iva 6., 43280 Garešnica,
32. APOLOG d.o.o., Mate Lovraka 25, 43280 Garešnica

Popis je javno objavljen na internetskoj stanici naručitelja.

Evidencijski broj nabave: JN329

Procijenjena vrijednost nabave: 12.000,00 EUR bez PDV-a

Vrsta ugovora: S odabranim ponuditeljem sklopiti će se ugovor o nabavi

PODACI O PREDMETU NABAVE:

Predmet nabave/grupa predmeta nabave: Usluga stručnog nadzora nad radovima za uređenje prostorija Studentskog restorana (PRATEĆI OBJEKT STUDENTSKOG KAMPUSA - DVORANA, STUDENTSKI RESTORAN I SMJEŠTAJNE JEDINICE), za potrebe Sveučilišta u Zagrebu Agronomskog fakulteta.

Broj/uputa na projekt/program, ako se predmet nabave financira iz sredstava EU fondova:

Projekt je financiran iz Europskih strukturnih fondova za javna visoka učilišta, a nadležno tijelo je Ministarstvo znanosti i obrazovanja-EFRR (ug). Sredstva financiranja osigurana su u Državnom proračunu RH iz Fonda solidarnosti Europske unije (FSEU) i drugih izvora.
Naziv projekta: „Obnova zgrada oštećenih u potresu Sveučilišta u Zagrebu Agronomskog fakulteta“. Referentni broj projekta: FSEU.2021.MZO.0048

CPV oznaka: 71240000-2

Količina predmeta nabave: Određena je točna količina predmeta nabave.

Tehnička specifikacija: Tehnička specifikacija za predmet nabave je sastavni dio Poziva na dostavu ponuda, iskazana u stavkama Troškovnika.

Navedeni prostor (prostorije Studentskog restorana - PRATEĆI OBJEKT STUDENTSKOG KAMPUSA - DVORANA, STUDENTSKI RESTORAN I SMJEŠTAJNE JEDINICE na k.č. 696/1 k.o. Maksimir u Zagrebu) je trenutno uređen do roh-bau razine, odnosno nije u cijelosti uređen za korištenje. U dijelu prizemlja objekta predviđen je prostor, koji prema odobrenoj projektno-tehničkoj dokumentaciji sadrži;

1. Ulazni prostor i sanitarni čvor,
2. Dvoranu za 90 mjesta,
3. Ured studentskog zbora, i
4. Ured časopisa.

Projektno-tehničku dokumentaciju za izgradnju Studentskog restorana, kojeg koriste studenti i djelatnici Agronomskog i Šumarskog fakulteta, izradio je gospodarski subjekt Studio 3LHD d.o.o., N. Božidarevića 13/4, 10000 Zagreb. Temeljem Glavnih projekata dobivena je Potvrda glavnog projekta (KLASA: 361-03/12-001/254, URBROJ: 251-13-22/101-14-16 od 04.03.2014.) i Rješenje o izmjeni i dopuni Potvrde glavnog projekta (KLASA: UP/I-361-03/18-001/1232, URBROJ: 251-13-22-1/052-19-7 od 22.02.2019.).

Izgradnja Studentskog restorana kojeg koriste studenti i djelatnici Agronomskog i Šumarskog fakulteta, je započeta je 2014. godine, a dovršena 2021. godine za fazu I, za koju je dobivena i Uporabna dozvola (KLASA: UP/I-361-05/19-001/288, URBROJ: 251-13-22-1/048-21-17 od 22.01.2021.)

S odabranim ponuditeljem/izvršiteljem radova za uređenje navedenog prostora sklopite će se sklopiti će se ugovor o nabavi s rokom izvršenja 100 dana.

Izvršitelj usluge stručnog nadzora za navedene radove obvezuje se uslugu nadzora izvršiti i završna izvješća u potpunosti izraditi prema važećoj regulativi, pravilima struke, važećim tehničkim propisima, normativima i standardima struke, kao i zahtjevima naručitelja.

Usluga stručnog nadzora građenja obuhvaća uslugu stručnog nadzora za radove na uređenju prostorija Studentskog restorana - PRATEĆI OBJEKT STUDENTSKOG KAMPUSA - DVORANA, STUDENTSKI RESTORAN I SMJEŠTAJNE JEDINICE

Gospodarski subjekt dokazuje da će za izvršenje ugovora imati na raspolaganju minimalno četiri (4) ključna stručnjaka neovisno o tome pripadaju li izravno gospodarskom subjektu i to:

- Ključni stručnjak 1: Glavni nadzorni inženjer
- Ključni stručnjak 2: Nadzorni inženjer građevinsko-obrtničke radove
- Ključni stručnjak 3: Nadzorni inženjer za elektrotehničke radove
- Ključni stručnjak 4: Nadzorni inženjer za strojarske radove

Jedna osoba može biti predložena za više pozicija traženog stručnjaka!

Stručnjaci koje gospodarski subjekt navede u ponudi za pružanje usluga, će biti angažirani za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

Svaki Gospodarski subjekt koji će u izvršenju ugovora obavljati one djelatnosti za izvršenje Ugovora, mora nakon izvršenosti Odluke o odabiru, a prije potpisa Ugovora ispuniti sve propisane zahtjeve i naručitelju dostaviti dokaze o ispunjenju istih.

Tražene zahtjeve moraju ispuniti pojedinačno svi gospodarski subjekti koji će izvršavati uslugu koja je predmet ove nabave (gospodarski subjekt, u slučaju zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno svi članovi zajednice, podugovaratelj ili drugi subjekt na kojeg se gospodarski subjekt oslanja).

Za sve predmete nabave koji su namijenjeni korištenju od strane fizičkih osoba trebaju se pri izvedbi uzeti u obzir kriteriji dostupnosti za osobe s invaliditetom ili izvedba prilagođena svim korisnicima, osim u valjano opravdanim slučajevima.

Pri izvršenju ugovora, izvršitelj mora poštivati sve propisane zahtjeve DNSH načela koja se odnose na:

- Ublažavanje klimatskih promjena (vezano uz energetska učinkovitost, uštede primarne energije od najmanje 30%, smanjenje emisija stakleničkih plinova, onečišćenja i kvalitete zraka, uvjete da zgrade koje se obnavljaju nisu namijenjene vađenju, skladištenju, transportu ili proizvodnji fosilnih goriva i dr.),
- Prilagođavanje klimatskim promjenama (vezano uz Strategiju prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2040. godine s pogledom na 2070. godinu),
- Održivu uporabu i zaštitu voda i morskih resursa (vezano uz zahtjeve i uvjete uštede za uređaje za vodu koji se ugrađuju u javne zgrade i sl.),
- Kružno gospodarstvo, uključujući prevenciju otpada i recikliranje (vezano uz selektivna uklanjanja materijala i sortiranje, ograničavanje stvaranja otpada u procesima izgradnje i rušenja, gospodarenja otpadom od gradnje i rušenja, uklanjanje i sigurno rukovanje opasnim tvarima, recikliranje, ponovnu upotrebu i dr.),
- Prevenciju onečišćenja i kontrole zraka, vode ili tla (vezano uz zahtjeve i uvjete da građevinski dijelovi i materijali koji se koriste u obnovi zgrade ne sadrže azbest niti tvari koje izazivaju veliku zabrinutost, kancerogene organske spojeve, onečišćuju zrak, tlo i/ili podzemne vode, te ostale mjere za zaštitu života i zdravlja ljudi), i
- Zaštitu i obnovu biološke raznolikosti i ekosustava (vezano uz aktivnosti obnove zgrada, njihov izravan i primaran učinak na biološku raznolikost, zaštićena područja i dr.).

Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave, ako se upućuje na marku, izvor, patent, itd.: Nije primjenjivo.

Upućivanje na sukladnost s normama, iskazano u stavkama troškovnika je popraćeno izrazom „ili jednakovrijedno“. U tim stavkama ponuditelji su slobodni nuditi jednakovrijedna rješenja za navedeno.

Troškovnik: Troškovnik za predmet nabave je sastavni dio Poziva na dostavu ponuda i priložen je kao zasebni dokument u .xls formatu (PRILOG I), koji se može popunjavati elektronički. Sadrži stavke vezane uz kriterije za odabir ponude; 1. kriterij cijena ponude. Tehničke specifikacije predmeta nabave, vrsta, kvaliteta i količina u cijelosti su iskazane u troškovniku.

Troškovnik sadrži stupce: Redni broj, Opis stavke, Jedinica mjere, Količina, Jedinična cijena (bez PDV-a), Ukupna cijena (bez PDV-a) i dr. u slučaju potrebe.

Upute za popunjavanje:

- samo prazna polja obavezno se popunjavaju traženim podacima,

- ponuditelj za svaku stavku obvezno unosi jediničnu cijenu, koja pomnožena s količinom stavke daje zbirnu cijenu za tu stavku.
- ponuditelj je obvezan popuniti polje: UKUPNO bez PDV-a.
- zbroj svih cijena zbirnih stavki čini ukupnu cijenu ponude. Cijene svake stavke smiju biti iskazane punim brojem s **2 (dvije) decimale**.

Ako cijena ponude bez PDV-a izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a u ponudbenom listu, važeća je cijena ponude bez PDV-a izražena u Troškovniku.

Gospodarskim subjektima nije dopušteno mijenjati tekst Troškovnika kao ni otključavati zaključane ćelije niti mijenjati formule koje je unio naručitelj. Sve stavke troškovnika trebaju biti ispunjene. Cijena ponude bez PDV-a izražava se za cjelokupni predmet nabave.

Gospodarski subjekti nisu obvezni Troškovnik ovjeravati i/ili potpisivati.

Rok i mjesto izvršenja ugovora: Mjesto izvršenja su prostorije Studentskog restorana - PRATEĆI OBJEKT STUDENTSKOG KAMPUSA - DVORANA, STUDENTSKI RESTORAN I SMJEŠTAJNE JEDINICE na k.č. 696/1 k.o. Maksimir u Zagrebu. Predviđeni rok za rok izvršenje ugovora je 100 dana od dana uvođenja u posao.

PODACI O PONUDI:

Sadržaj i način izrade ponude:

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz Poziva. Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst Poziva.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga. Ponuditelj nije obvezan označiti stranice ponude koja se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije.

Sadržaj ponude:

- Popunjen **Ponudbeni list** (PRILOG II), i
- Popunjen **Troškovnik** (PRILOG I).

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, može se izraditi u dva ili više dijelova.

Ponuda se nakon isteka roka za dostavu ponuda ne smije mijenjati!

Način dostave ponude: Ponuda je elektronička i dostavlja se elektroničkim sredstvima komunikacije putem **e-pošte na adresu:** rhernest@agr.hr.

Varijante ponude, ako su dopuštene: Varijante ponude nisu dopuštene.

Kriterij za odabir ponude: najniža cijena

Cijena i valuta ponude: Cijena ponude izražava se u eurima (EUR). U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi, uključujući posebne troškove, poreze, trošarine, carine i druge,

ako postoje, te popust. Cijena se iskazuje brojkama, u točno 2 (dvije) decimale. Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora.

Jezik i pismo ponude: Ponuda se dostavlja na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Rok valjanosti ponude: Minimalno 1 mjesec dana od dana otvaranja ponude.

OSTALO:

Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata: Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Naručitelj ne zahtijeva da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude ili zahtijeva za sudjelovanje, ali zahtijeva da ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora (npr. međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji ili slično). Navedeni akt mora biti potpisan od svih članova zajednice te se dostavlja naručitelju najkasnije u roku 10 (deset) dana od izvršnosti odluke o odabiru.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice gospodarskih subjekata, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je voditelj zajednice te koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora koji je on izvršio, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije.

U ponudi zajednice gospodarskih subjekata mora biti navedeno koji će dio ugovora (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, svi članovi zajednice gospodarskih subjekata moraju pojedinačno dokazati da ne postoje razlozi za isključenje te da ispunjavaju tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, svi članovi zajednice gospodarskih subjekata mogu skupno (zajednički) dokazati da ispunjavaju tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta vezano uz uvjete tehničke i stručne sposobnosti.

Odgovornost gospodarskih subjekata iz zajednice je solidarna.

Odredbe koje se odnose na podugovaratelje: Naručitelj ne zahtijeva od gospodarskih subjekata da dio ugovora o nabavi daju u podugovor ili da angažiraju određene podugovaratelje niti ih u tome ograničava.

Ponuditelj koji namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor, obvezan je u ponudi navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio), te podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj IBAN računa, zakonske zastupnike podugovaratelja).

Navedeni podaci o podugovaratelju/ima bit će navedeni u ugovoru.

Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio. Izvršitelj mora, uz račun, odnosno situaciju koje izdaje naručitelju obvezno priložiti račun odnosno situaciju svojih podugovaratelja koje je prethodno ovjerio.

Jamstva: Naručitelj ne zahtijeva dostavu jamstva.

Krajnji rok za dostavu ponuda: dan **07.07.2023. do 10:00 sati**.

Ponuda je elektronička i dostavlja se elektroničkim sredstvima komunikacije putem **e-pošte na adresu: rhernest@agr.hr**. **Otvaranje ponuda nije javno!**

Posebni uvjeti za izvršenje ugovora: U ugovoru, Naručitelj će imenovati osobu zaduženu za provedbu ugovora: Prodekan, prof.dr.sc. Milan Poljak, broj telefona za pozive: +385 1 2393779, radnim danom od 9,00 do 12,00 sati, broj telefaksa: +385 1 2315300, adresa elektroničke pošte: prodekan.poslovodstvo@agr.hr

Rok za donošenje Odluke: Naručitelj će donijeti Odluku o odabiru najpovoljnije ponude ili Odluku o poništenju postupka. Rok za donošenje odluke je maksimalno petnaest (15) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Odluka se dostavlja ponuditeljima elektroničkim sredstvima komunikacije e-poštom.

Rok Mirovanja: Naručitelj ne smije sklopiti ugovor u roku od osam (8) dana od dana dostave odluke o odabiru. Rok mirovanja ne primjenjuje se ako je u postupku nabave sudjelovao samo jedan ponuditelj čija je ponuda ujedno i odabrana.

Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima:

Gospodarski subjekt u ponudi dokazuje da će za izvršenje ugovora imati na raspolaganju minimalno četiri (4) ključna stručnjaka neovisno o tome pripadaju li izravno gospodarskom subjektu i to:

Ključni stručnjak 1: Glavni nadzorni inženjer,

Ključni stručnjak 2: Nadzorni inženjer za građevinsko-obrtničke radove,

Ključni stručnjak 3: Nadzorni inženjer za elektrotehničke radove,

Ključni stručnjak 4: Nadzorni inženjer za strojarke radove.

Jedna osoba može biti predložena samo za jednu poziciju traženog stručnjaka!

Svaki Gospodarski subjekt koji će u izvršenju ugovora obavljati one djelatnosti za izvršenje Ugovora koji su, posebnim propisima i/ili stručnim pravilima države na čijem se teritoriju usluga vrši, utvrđeni određeni zahtjevi kao preduvjet prava obavljanja istih, mora nakon izvršnosti Odluke o odabiru, a prije potpisa Ugovora ispuniti sve propisane zahtjeve i naručitelju dostaviti dokaze o ispunjenju istih.

Tražene zahtjeve moraju ispuniti pojedinačno svi gospodarski subjekti koji će izvršavati uslugu koja je predmet ove nabave (gospodarski subjekt, u slučaju zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno svi članovi zajednice, podugovaratelj ili drugi subjekt na kojeg se gospodarski subjekt oslanja).

OBAVLJANJE STRUČNOG NADZORA GRAĐENJA

Temeljem članka 49. stavak 2. Zakona o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19), stručni nadzor građenja investitor mora pisanim ugovorom povjeriti osobama koje ispunjavaju uvjete za obavljanje tih djelatnosti prema posebnom zakonu, ako Zakonom o gradnji nije drukčije propisano. Temeljem članka 19. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, ovlaštenu arhitekt i ovlaštenu inženjer mogu obavljati poslove stručnog nadzora građenja samostalno u vlastitom uredu, zajedničkom uredu ili pravnoj osobi registriranoj za tu djelatnost. Dokumenti kojima odabrani ponuditelj dokazuje da ispunjava zahtjeve koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima:

PРАВНА ОСОБА S NASTANOM U REPUBLICI HRVATSKOJ

Ukoliko je odabrani ponuditelj pravna osoba koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, sukladno članku 19. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, dostavlja:

- izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra Republike Hrvatske

Napomena: Temeljem članka 22. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje pravna osoba registrirana za poslove stručnog nadzora građenja mora u obavljanju tih poslova imati zaposlenog ovlaštenog arhitekta ili ovlaštenog inženjera. Ovisno o građevini na kojoj provodi stručni nadzor građenja, pravna osoba iz stavka 1. ovoga članka koja nema zaposlene sve potrebne ovlaštene inženjere, odnosno ovlaštenog arhitekta iste mora osigurati putem ugovora u skladu s odredbama posebnih propisa.

FIZIČKA OSOBA S NASTANOM U REPUBLICI HRVATSKOJ

Ukoliko je odabrani ponuditelj fizička osoba koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj odnosno osoba koja je državljanin Republike Hrvatske, a poslove stručnog nadzora građenja obavlja u uredu za samostalno obavljanje poslova sukladno članku 20. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, dostavlja:

- rješenje (ili drugi dokument) nadležne Komore o upisu u upisnik ureda za samostalno obavljanje poslova stručnog nadzora građenja

Ukoliko je odabrani ponuditelj fizička osoba koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj odnosno osoba koja je državljanin Republike Hrvatske, a poslove stručnog nadzora građenja obavlja u zajedničkom uredu sukladno članku 21. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, dostavlja:

- rješenje (ili drugi dokument) nadležne Komore o upisu u upisnik zajedničkih ureda za obavljanje poslova stručnog nadzora građenja

STRANE PRAVNE OSOBE

Sukladno članku 69. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, strana pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi koja obavlja djelatnost stručnog nadzora građenja može u Republici Hrvatskoj, pod pretpostavkom uzajamnosti, na privremenoj i povremenoj osnovi obavljati one poslove koje je prema propisima države u kojoj ima sjedište ovlaštena obavljati ako prije početka prvog posla izjavom u pisanom ili elektroničkom obliku izvijesti o tome Ministarstvo, uz uvjet da dostavi isprave kojima se dokazuje:

– pravo obavljanja djelatnosti u državi sjedišta strane osobe

– da je pokrivena jamstvom, odnosno osiguranjem od odgovornosti za štetu koju bi obavljanjem djelatnosti mogla učiniti investitoru ili drugim osobama, pri čemu se priznaje jednakovrijedno jamstvo, odnosno osiguranje sklopljeno u državi sjedišta strane osobe.

U tom slučaju odabrani ponuditelj dostavlja prije početka prvog posla:

presliku potvrde ministarstva nadležnog za poslove graditeljstva i prostornog uređenja o provjeri podataka iz članka 69. stavka 1. i 2. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje

Napomena: Pretpostavka uzajamnosti ne primjenjuje se na stranu pravnu osobu sa sjedištem u drugoj državi koja obavlja djelatnost stručnog nadzora građenja sa sjedištem u drugoj državi EGPa, odnosno državi članici Svjetske trgovinske organizacije (u ovom slučaju pretpostavku uzajamnosti provjerava ministarstvo nadležno za poslove graditeljstva i prostornog uređenja).

Sukladno članku 70. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, strana pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi koja obavlja djelatnost stručnog nadzora građenja može, pod pretpostavkom uzajamnosti, u Republici Hrvatskoj trajno obavljati djelatnost pod istim uvjetima kao i osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj, u skladu s ovim Zakonom i drugim posebnim propisima. U tom slučaju odabrani ponuditelj dostavlja:

izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra Republike Hrvatske

Napomena: Pretpostavka uzajamnosti ne primjenjuje se na stranu pravnu osobu sa sjedištem u drugoj državi koja obavlja djelatnost stručnog nadzora građenja sa sjedištem u drugoj državi EGPa, odnosno državi članici Svjetske trgovinske organizacije.

U slučaju pretpostavke uzajamnosti, odabrani ponuditelj mora dokazati pretpostavku uzajamnosti iz dvostranih međunarodnih ugovora Republike Hrvatske i države strane pravne osobe. Strane pravne osobe mogu obavljati djelatnost stručnog nadzora građenja na području Republike Hrvatske pod pretpostavkom uzajamnosti, a to znači, pod onim uvjetima pod kojima domaće fizičke i pravne osobe mogu obavljati djelatnost stručnog nadzora građenja u državi čiji pripadnik želi tu djelatnost obavljati u Republici Hrvatskoj. To je smisao pojma uzajamnosti, naime, uzajamnost pretpostavlja da jedna država svoje postupanje prema državljanima druge države čini zavisnim od postupanja te države prema njenim državljanima.

ODGOVORNE OSOBE ZA IZVRŠAVANJE USLUGA STRUČNOG NADZORA GRAĐENJA

Temeljem članka 18. Zakona o poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji, Poslove stručnog nadzora građenja u svojstvu odgovorne osobe (nadzornog inženjera) u okviru zadaća svoje struke može obavljati ovlaštenu arhitekt ili ovlaštenu inženjer sukladno posebnom zakonu kojim se uređuje udruživanje u Komoru.

Temeljem članka 22. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje pravna osoba registrirana za poslove stručnog nadzora građenja mora u obavljanju tih poslova imati zaposlenog ovlaštenog arhitekta ili ovlaštenog inženjera.

Temeljem članka 56. stavak 1. Zakona o gradnji, nadzorni inženjer je fizička osoba koja prema posebnom zakonu ima pravo uporabe strukovnog naziva ovlaštenu arhitekt ili ovlaštenu inženjer i provodi u ime investitora stručni nadzor građenja.

Kako je predmet nabave stručni nadzor građenja koja obuhvaća izvođenje građevinskih, elektrotehničkih i strojarskih radova, ponuditelj je obavezan dokazati da u svrhu ispunjenja uvjeta utvrđenih Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje ima na raspolaganju sljedeće stručnjake:

- najmanje 1 (jednog) ovlaštenog inženjera građevinske ili arhitektonske struke kojeg GS predlaže za Glavnog nadzornog inženjera,
- najmanje 1 (jednog) ovlaštenog inženjera građevinske struke,
- najmanje 1 (jednog) ovlaštenog inženjera elektrotehničke struke,
- najmanje 1 (jednog) ovlaštenog inženjera strojarske struke.

Dokumenti kojima odabrani ponuditelj dokazuje da ispunjava zahtjeve koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima:

DRŽAVLJANI REPUBLIKE HRVATSKE

Odabrani ponuditelj dostavlja uvjerenja, odnosno potvrde nadležnih komora o:

- upisu u imenik ovlaštenih arhitekata ili inženjera građevinarstva,
- upisu u imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike,
- upisu u imenik ovlaštenih inženjera strojarstva.

FIZIČKE OSOBE KOJE U STRANOJ DRŽAVI IMAJU PRAVO OBAVLJATI POSLOVE STRUČNOG NADZORA

Ukoliko će odabrani ponuditelj koristiti stručnjake koji u stranoj državi imaju pravo obavljati poslove stručnog nadzora građenja, sukladno članku 59. stavak 2. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, imaju pravo u Republici Hrvatskoj pod pretpostavkom uzajamnosti trajno obavljati te poslove u svojstvu ovlaštene osobe pod istim uvjetima kao i ovlaštenu arhitekt ili ovlaštenu inženjer, ako ima stručne kvalifikacije potrebne za obavljanje tih poslova u skladu s posebnim zakonom kojim se uređuje priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija i drugim posebnim propisima te sukladno članku 23. stavak 1. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju, dostavlja uvjerenja,

odnosno potvrde nadležnih komora o upisu u evidenciju osoba kojima je priznata inozemna stručna kvalifikacija za:

- ovlaštenog arhitekta ili inženjera građevinarstva,
- ovlaštenog inženjera elektrotehnike,
- ovlaštenog inženjera strojarstva.

U tom slučaju, odabrani ponuditelj mora dokazati pretpostavku uzajamnosti iz dvostranih međunarodnih ugovora Republike Hrvatske i države strane pravne osobe.

Uzajamnost pretpostavlja da jedna država svoje postupanje prema državljanima druge države čini zavisnim od postupanja te države prema njenim državljanima, odnosno strane fizičke osobe mogu obavljati djelatnost stručnog nadzora građenja na području Republike Hrvatske pod pretpostavkom uzajamnosti, a to znači, pod onim uvjetima pod kojima domaće fizičke osobe mogu obavljati djelatnost stručnog nadzora građenja u državi čiji pripadnik želi tu djelatnost obavljati u Republici Hrvatskoj.

Sukladno članku 59. stavku 3. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje pretpostavka uzajamnosti ne primjenjuje se na državljane države ugovornice EGP-a i države članice Svjetske trgovinske organizacije.

OVLASTENE FIZIČKE OSOBE IZ DRUGE DRŽAVE UGOVORNICE EGP-A

Ukoliko će odabrani ponuditelj koristiti stručnjake koji su ovlaštene fizičke osobe iz druge države ugovornice EGP-a iste imaju pravo u Republici Hrvatskoj trajno obavljati navedene poslove sukladno članku 60. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje te sukladno članku 23. stavak 1. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju dostavljaju uvjerenja, odnosno potvrde nadležnih komora o upisu u imenik stranih ovlaštenih osoba za:

- ovlaštenog arhitekta ili inženjera građevinarstva,
- ovlaštenog inženjera elektrotehnike,
- ovlaštenog inženjera strojarstva.

OVLASTENE FIZIČKE OSOBE IZ DRŽAVE UGOVORNICE EGP-A

Ukoliko će odabrani ponuditelj koristiti stručnjake koji su ovlaštene fizičke osobe iz druge države ugovornice EGP-a iste imaju pravo u Republici Hrvatskoj povremeno ili privremeno obavljati navedene poslove sukladno članku 61. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje te sukladno članku 23. stavak 1. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju dostavljaju uvjerenja, odnosno potvrde nadležnih komora o upisu u evidenciju stranih ovlaštenih osoba kojima je izdala potvrdu za povremeno ili privremeno obavljanje poslova stručnog nadzora građenja za:

- ovlaštenog arhitektu ili inženjera građevinarstva,
- ovlaštenog inženjera elektrotehnike,
- ovlaštenog inženjera strojarstva.

DOKUMENTI ZA DOKAZIVANJE

U svrhu dokazivanja ispunjenja uvjeta propisanih posebnim zakonom odabrani ponuditelj će **nakon izvršnosti odluke o odabiru, a prije potpisivanja ugovora**, na zahtjev naručitelja dostaviti tražene dokumente kojima dokazuje da ispunjava navedene zahtjeve (ukoliko ih naručitelj već ne posjeduje).

Tražene zahtjeve moraju ispuniti pojedinačno svi gospodarski subjekti koji će izvršavati uslugu koja je predmet ove nabave (gospodarski subjekt, u slučaju zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno svi članovi zajednice, podugovaratelj ili drugi subjekt na kojeg se gospodarski subjekt oslanja).

ZA DRŽAVLJANE REPUBLIKE HRVATSKE DOSTAVLJA SE:

- uvjerenje, odnosno potvrdu da je upisan u imenik ovlaštenih arhitekata ili ovlaštenih inženjera Komore, u skladu sa zakonom kojim se uređujeudruživanje u Komoru,
- ili
- diplomu ili drugi dokument kojim gospodarski subjekt može dokazati da nominirani stručnjak ima traženi stupanj obrazovanja,
- i
- životopis kojim dokazuje iskustvo na istim ili sličnim poslovima,
- elektronički zapis o radnopravnom statusu stručnjaka ili drugi dokaz o radnopravnom statusu stručnjaka (primjerice potvrda o radnom stažu, potvrda poslodavca i sl.),
- ili
- sklopljen ugovor sa stručnjakom (ukoliko stručnjak nije zaposlenik ponuditelja)

Napomena: Sukladno Presudi Visokog upravnog suda Republike Hrvatske, poslovni broj: UsII-455/19-5 od 05. rujna 2019. godine, pod pojmom zaposlene osobe gospodarskog subjekta, pored osobe u radnom odnosu koji može biti zasnovan na određeno ili neodređeno vrijeme (Zakon o radu, Narodne novine broj: 93/14, 127717 i 98/19) , kao „vlastiti resurs“ gospodarskog subjekta podrazumijevaju se i oblici ugovaranja obavljanja određenih poslova između gospodarskog subjekta i fizičke osobe koja izvodi radove odnosno pruža usluge po drugoj pravnoj osnovi, kao što je Ugovor o djelu, Ugovor o poslovnoj suradnji i sl. (Zakon o obveznim odnosima, Narodne novine broj: 35/05, 41/08, 125/11, 78/15 i 29/18).

ZA STRANE PRAVNE OSOBE/DRŽAVLJANE DOSTAVLJA SE:

- preslika potvrde ministarstva nadležnog za poslove graditeljstva i prostornog uređenja o provjeri podataka iz članka 69. stavka 1. i 2. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje
- i/ili
- izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra Republike Hrvatske
- i
- za stručnjake/ovlaštene fizičke osobe (ovlaštene arhitekate ili inženjere), uvjerenja odnosno potvrde nadležnih komora o upisu u evidenciju osoba kojima je priznata inozemna stručna kvalifikacija ili uvjerenja, odnosno potvrde nadležnih komora o upisu u imenik stranih ovlaštenih osoba, za trajno ili povremeno ili privremeno obavljanje poslova stručnog nadzora građenja

U svrhu dokazivanja ispunjenja uvjeta propisanih posebnim zakonom odabrani ponuditelj će nakon izvršnosti odluke o odabiru, a prije potpisivanja ugovora, na zahtjev naručitelja dostaviti preslike traženih potrebnih dokumenata (ukoliko ih naručitelj već ne posjeduje).

Ukoliko odabrani gospodarski subjekt po izvršnosti odluke o odabiru, a do potpisivanja Ugovora o nabavi usluge ne dostavi odgovarajuće dokaze za nominiranog stručnjaka, smatrat će se da je odustao od svoje ponude.

U tom slučaju, naručitelj će ponovno rangirati ponude te izvršiti provjeru, ne uzimajući u obzir ponudu prvotno odabranog gospodarskog subjekta, te na temelju kriterija za odabir ponude donijeti novu odluku o odabiru ili, ako postoje razlozi, poništiti postupak nabave.

Rok, način i uvjeti plaćanja: Maksimalno 30 dana od dostave e-računa, na IBAN račun odabranog ponuditelja/izvršitelja. Plaćanje predujma je isključeno. Temeljem Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18) naručitelj smije zaprimiti isključivo e-račun.

Žalba: Protiv odluke o odabiru ili poništenju moguće je podnijeti žalbu Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave u roku od osam (8) dana od dana objave odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na Poziv na dostavu ponude, postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja. Žalba se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije.

Drugi podaci koje naručitelj smatra potrebnima: ----

Ako gospodarski subjekt/ponuditelj **nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj** ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta **nije državljanin Republike Hrvatske**, od istog se traži da u svojoj ponudi pisanom izjavom iskaže podatak u kojoj državi ima poslovni nastan, odnosno **podatak o državljanstvu**.

Naručitelj može prije donošenja odluke od odabranog ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi tražene dokumente, ako već ne posjeduje te dokumente.

Ovlašteni predstavnik naručitelja: Ime i prezime	
--	--

Prilozi: *troškovnik*
ostalo

Dostava: *Ponuditeljima (e-poštom)*
pismohrana

PRILOG I
TROŠKOVNIK
(zasebna datoteka)

PRILOG II
PONUDBENI LIST
(*zasebna datoteka*)