



Sveučilište u Zagrebu  
Agronomski fakultet

University of Zagreb  
Faculty of Agriculture



Europska unija  
Zajedno do fondova EU



KLASA: 406-03/23-01/  
URBROJ: 251-71-29-07/1-23-3  
Zagreb, 12.12.2023.

**GOSPODARSKOM SUBJEKTU/ PONUDITELJU**

**POZIV NA DOSTAVU PONUDE ZA JEDNOSTAVNU NABAVU - EVIDENCIJSKI BROJ JN337A**

**SADRŽAJ:**

**UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE:**

1. Opći podaci .....	2
2. Podaci o predmetu nabave .....	3
3. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta .....	5
4. Uvjeti sposobnosti .....	7
5. Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (ESPD) .....	7
6. Podaci o ponudi .....	9
7. Ostale odredbe .....	12

**PRILOG (zasebna datoteka):**

**PRILOG I      Troškovnik**



Svetošimunska cesta 25, 10000 Zagreb, Hrvatska  
Telefon +385 (0)1 2393777, Faks +385 (0)1 2315300  
E-mail: dekanat@agr.unizg.hr, URL: www.agr.unizg.hr  
IBAN: HR1823600001101221840. MB: 3283097. OIB: 76023745044. PDV ID: HR76023745044

OB-EKO-10/1

## **1. OPĆI PODACI:**

**1.1. Naziv i sjedište naručitelja:** Sveučilište u Zagrebu Agronomski fakultet  
Svetošimunska cesta 25, 10000 Zagreb,  
OIB: 76023745044, telefon: 01/2393 777, telefaks: 01/2315 300,  
Internetska stranica: [www.agr.unizg.hr](http://www.agr.unizg.hr)

**1.2. Kontakt osoba:** Izv.prof.dr.sc. Vanja Jurišić, telefon: +385 12393619, mob: +385 91 461 9113  
e-adresa: [vjurisic@agr.hr](mailto:vjurisic@agr.hr)

Naručitelj i gospodarski subjekti komuniciraju i razmjenjuju podatke elektroničkim sredstvima komunikacije.

**1.3. Komunikacija:** Komunikacija i razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu elektroničkim putem. Gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Pozivom na dostavu ponuda tijekom roka za dostavu ponuda.

Rok za podnošenje zahtjeva za pojašnjenje ili izmjenu Poziva na dostavu ponude je najkasnije tri (3) dana prije dana za dostavu ponuda.

Naručitelj je dužan staviti na raspolaganje odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije jedan (1) dan prije roka određenog za dostavu ponuda, na isti način kao i Poziv na dostavu ponude bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

U slučaju bitne izmjene Poziva na dostavu ponuda, Naručitelj je dužan razmjerno produljiti rok za dostavu ponuda za minimalno tri (3) dana, računajući od dana slanja izmjene.

**1.4. Sukob interesa:** Sukladno članku 75. ZJN 2016 naručitelj je obavezan poduzeti prikladne mjere da učinkovito spriječi, prepozna i ukloni sukobe interesa u vezi s postupkom nabave kako bi se izbjeglo narušavanje tržišnog natjecanja i osiguralo jednako postupanje prema svim gospodarskim subjektima. Ujedno, sukladno članku 199. ZJN 2016 ako je gospodarski subjekt koji je povezan s natjecateljem ili ponuditeljem na bilo koji način bio uključen u pripremu postupka nabave, naručitelj je obavezan poduzeti odgovarajuće mjere kako bi osigurao da sudjelovanje tog natjecatelja ili ponuditelja ne naruši tržišno natjecanje.

### **1.5. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa:**

Sukladno članku 80. ZJN 2016 naručitelj navodi popis gospodarskih subjekata s kojima je u sukobu interesa;

1. Karpos, obrt za savjetovanje, proizvodnju i usluge, vl. Goran Fruk, Peršinovec 105, Markuševac Turopoljski,
2. Ars tema j.d.o.o., Oporovečki Majdaci 21, 10000 Zagreb,
3. Agroteka Vončina i Blažić d.o.o., Vugrovečka br. 26, Dobrodol, 10360 Sesvete,
4. Agrarno savjetovanje d.o.o., Dotršćinska ulica 16, 10040 Zagreb,
5. Dako, obrt za poslovne usluge, vl. Damir Kovačić, Bulvanova 10, 10000 Zagreb,
6. Ekoprom d.o.o., Omladinska ulica 28, Bešlinec, 10312 Kloštar Ivanić,
7. Radcon Croatia d.o.o., Strojarska cesta 2, 10000 Zagreb,
8. Lub d.o.o., Lovretska 25, 21000 Split,
9. Mliječno s potpisom d.o.o., Ulica Nikole Tesle 16, 48260 Križevci,
10. Meka d.o.o., Jasenovečka cesta 6, Adamovec, 10363 Belovar,
11. Agroprojekt, obrt za poslovno savjetovanje, vl. Marija Cerjak, E. Kumičića 21, 10410 Velika Gorica,
12. Quadriga projekt d.o.o., Ulica dr Jurja Dobrile 8, 10410 Velika Gorica,
13. Makabi agritech d.o.o., Prilaz Vladislava Brajkovića 12, 10000 Zagreb,
14. Sitolor tvornica boja d. o. o., Osječka ulica 280, 35000 Slavonski Brod,
15. Z.A.N.I. d.o.o., Vrtlarska 12, 10000 Zagreb,

16. Hortikultura Klek, obrt za savjetovanje i usluge u hortikulturi, vl. Ivan Magdić, Škrile I 68, 47300 Ogulin,
17. M.E.P. d.o.o., Ulica Marijana Haberlea 10, 10000 Zagreb,
18. Zmajaska pivovara d.o.o., Kreše Golika 3a, 10000 Zagreb,
19. Calendula d.o.o., Josipa Hama 25, 10040 Zagreb,
20. OPG Salajpal, Dravska 34, 48331 Gola,
21. BioFarming d.o.o., Trg kralja Zvonimira 9., 48000 Koprivnica,
22. Ekotehnika d.o.o., Vrhovec 77a, 10000 Zagreb,
23. Sempervirens d.o.o., Prilaz baruna Filipovića 24, 10000 Zagreb,
24. Bioekonomija, obrt za poslovno savjetovanje i usluge, vl. Mario Njavro, Ulica Krste Hegedušića 73A, 10360 Sesvete,
25. Fi bau d.o.o., Ulica Anđela Nuića 91, 10000 Zagreb,
26. Kolotip d.o.o., Pile III. 44, 10000 Zagreb,
27. Dom za psihički bolesne odrasle osobe BISER, Graničarska ulica 2, 10310 Ivanić Grad,
28. Posavina ulaganja d.o.o., Graničarska ulica 2, 10310 Ivanić Grad
29. NIMAX, obrt za poslovno savjetovanje, vl. Josip Juračak, Dotršćinska 16, 10040 Zagreb,
30. OPG Puškarić Filip, Kaniška Iva 8, 43280 Garešnica,
31. Agro Puškarić poljoprivredni obrt, vl. Marijo Puškarić, Kaniška Iva 6., 43280 Garešnica,
32. APOLOG d.o.o., Mate Lovraka 25, 43280 Garešnica

Popis je javno objavljen na internetskoj stanici naručitelja.

Niti jedan gospodarski subjekt nije bio uključen u pripremu ovog postupka.

**1.6. Evidencijski broj nabave:** JN337A

**1.7. Procijenjena vrijednost nabave:** 18.581,19 EUR bez PDV-a.

**1.8. Vrsta ugovora:** S odabranim ponuditeljem sklopiti će se ugovor o jednostavnoj nabavi.

## **2. PODACI O PREDMETU NABAVE:**

**2.1. Predmet nabave:** Izrada studije isplativosti

Oznaka predmeta nabave: CPV 71242000-6

Broj/uputa na projekt/program, ako se predmet nabave financira iz sredstava EU fondova:

Naziv projekta: „Održiva proizvodnja bioplina zamjenom kukuruzne silaže poljoprivrednim energetske kulturama“

Referentni broj projekta: K.K. 01.1.1.07.0078

**2.2. Količina predmeta nabave:** Sukladno odredbi članka 4. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17 i 75/20) određena je **točna** količina predmeta nabave.

**2.3. Tehnička specifikacija/Opis predmeta nabave:** Predmet nabave je izrada studije isplativosti s ciljem evaluacije i analize potencijala projekta, a kako bi se podržao proces donošenja odluka objektivnim i racionalnim otkrivanjem njegovih prednosti i nedostataka, mogućnosti i prijetnji te utvrdilo resurse potrebne za njegovu provedbu i u konačnici njegove izglede za uspjeh.

Interne izvore podataka, kao inpute za izradu studije isplativosti omogućit će Naručitelj odabranom ponuditelju.

Studija isplativosti mora minimalno sadržavati sljedeće:

1. Tehnička izvedivost
2. Financijska isplativost
3. Tržišni potencijal
4. Organizacijska izvedivost

**2.4. Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave, ako se upućuje na marku, izvor, patent, itd.:** Nije primjenjivo.

**2.5. Troškovnik:** Troškovnik je sastavni dio Poziva na dostavu ponuda i priložen je kao zasebni dokument u .xls formatu (PRILOG I), koji se može popunjavati elektronički. Sadrži stavke vezane uz kriterije za odabir ponude; 1. kriterij cijena ponude. Tehničke specifikacije predmeta nabave, vrsta, kvaliteta i količina u cijelosti su iskazane u troškovniku.

Troškovnik sadrži stupce: Redni broj, Tekstualni opis stavke, Jedinica mjere, Količina, Jedinčna cijena u EUR (bez PDV-a), Ukupna cijena u EUR (bez PDV-a) i Ukupna cijena ponude bez PDV-a.

Upute za popunjavanje:

- samo prazna polja obavezno se popunjavaju traženim podacima,
- ponuditelj za svaku stavku obvezno unosi jediničnu cijenu, koja pomnožena s količinom stavke daje zbirnu cijenu za tu stavku.
- ponuditelj je obavezan popuniti polje: UKUPNA CIJENA PONUDE bez PDV-a.
- zbroj svih cijena zbirnih stavki čini ukupnu cijenu ponude. Cijene svake stavke smiju biti iskazane punim brojem s **2 (dvije) decimale**.

**Gospodarski subjekti obvezni su u ponudi dostaviti popunjen Troškovnik.**

Sukladno članku 21. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17 i 75/20) ako cijena ponude bez PDV-a izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a u ponudbenom listu, važeća je cijena ponude bez PDV-a izražena u Troškovniku.

Gospodarskim subjektima nije dopušteno mijenjati tekst Troškovnika niti mijenjati formule koje je unio naručitelj. Sve stavke troškovnika trebaju biti ispunjene. Cijena ponude bez PDV-a izražava se za cjelokupni predmet nabave.

Gospodarski subjekti nisu obvezni Troškovnik ovjeravati i/ili potpisivati.

**2.6. Mjesto izvršenja ugovora:** Prostorije Izvršitelja i prema potrebi sjedište Naručitelja.

**2.7. Rok izvršenja ugovora:** Maksimalni predviđeni rok izvršenja ugovora je **7 kalendarskih dana**. Početak izvršenja ugovora započinje danom sklapanja ugovora. Kao dan sklapanja ugovora smatra se dan potpisa Izvršitelja na ugovoru.

### **3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA I ZA GOSPODARSKE SUBJEKTE NA KOJE SE GOSPODARSKI SUBJEKT OSLANJA:**

**3.1. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta;** Sukladno odredbi članka 251. ZJN 2016 naručitelj je **OBVEZAN isključiti** gospodarski subjekt iz postupka nabave ako utvrdi da:

**3.1.1.** je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

**a)** sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (NN 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

**b)** korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku nabave), članka 291.

(zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347.

(primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (NN 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

**c)** prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256.

(utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286.

(utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (NN 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

**d)** terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b

(novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (NN 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

**e)** pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (NN 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

**f)** dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (NN 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

ili

**3.1.2.** ako je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta,

odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

**3.1.3.** ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Odredbe ovoga članka primjenjuju se na jednaki način na gospodarske subjekte na koje se oslanja.

Isključenje ponuditelja iz postupka nabave i obrazloženje razloga isključenja iskazuje se u zapisniku.

### **3.2. Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje;**

Naručitelj je obavezan je kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje prihvatiti:

**3.2.1.** izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje,

**3.2.2.** potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje,

**3.2.3.** izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Starost dokumenta određuje Naručitelj.

Smatra se da dokument (pod 3.2.1.) izvadak iz kaznene evidencije ili jednakovrijedni dokument, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje nije stariji više od šest mjeseci od dana početka postupka nabave.

Smatra se da dokumenti (pod 3.2.2. i 3.2.3.) potvrda porezne uprave, izvadak iz sudskog registra, kojima se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje nisu stariji više od dana početka postupka nabave.

Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku dostavi ažurirane popratne dokumente, ako već ne posjeduju te dokumente.

#### **4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI):**

Naručitelj smije kao uvjete sposobnosti gospodarskog subjekta u postupku nabave zahtijevati samo minimalne razine sposobnosti koje osiguravaju da će gospodarski subjekt biti sposoban izvršiti ugovor. Svi uvjeti sposobnosti moraju biti vezani uz predmet nabave i razmjerni predmetu nabave. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta u postupku nabave mogu se odnositi na slijedeće uvjete:

**4.1. Uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti:** Naručitelj zahtijeva da gospodarski subjekt dokaže upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana, koje iskazuje u ESPD obrascu, DIO IV. A.

Naručitelj može od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti ažurirani popratni dokument za potvrdu navoda iz ESPD obrasca.

**4.2. Uvjeti ekonomske i financijske sposobnosti i njihove minimalne razine:** Naručitelj ne zahtijeva dokaz ekonomske i financijske sposobnosti.

**4.3. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti i njihove minimalne razine:** Naručitelj određuje uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekt ima iskustvo i tehničke resurse potrebne za izvršenje ugovora o jednostavnoj nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete te da gospodarski subjekt ima dovoljnu razinu iskustva.

Minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti koje se zahtijevaju vezane su uz predmet nabave i razmjerne su predmetu nabave. Kao dokaz o posjedovanju tehničke i stručne sposobnosti –, gospodarski subjekt u sklopu ponude dostavlja

##### **1. Izjavu o raspolaganju ključnim stručnjakom:**

- KLJUČNI STRUČNJAK – stručnjak za izradu studija isplativosti

Izjava o raspoloživosti stručnjaka dostavlja se u pisanom obliku u slobodnoj formi, a navode se imena i prezimena osoba odgovornih za pružanje usluga uz naznaku pozicije za koju se osoba predlaže. Izjava mora biti ovjerena potpisom odgovorne osobe gospodarskog subjekta i mora sadržavati navod ponuditelja da ima na raspolaganju traženog stručnjaka koji će biti na raspolaganju ponuditelju za izvršavanje usluga koje su predmet nabave za cijelo razdoblje trajanja ugovora.

**4.4. Sudjelovanje podugovaratelja (ako je primjenjivo):** Ako ponuditelj dio ugovora namjerava dati u podugovor, dostavlja u ponudi podatke o imenovanim podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa (IBAN), zakonski zastupnici podugovaratelja) i navode o dijelovima ugovora koje će oni izvršavati (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio).

Starost dokumenta određuje Naručitelj: dokumenti nisu stariji više od šest mjeseci od dana početka postupka nabave.

#### **5. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (ESPD):**

Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (ESPD obrazac) je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

1. nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka nabave (osnove za isključenje), i
2. ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

Naručitelj može tijekom postupka nabave provjeriti informacije navedene u ESPD obrascu kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokaze koje već posjeduje, izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije.

Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku dostavi ažurirane popratne dokumente, ako već ne posjeduje te dokumente.

**Ako ponuditelj ne dostavi tražene dokumente u roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete, naručitelj je obavezan odbiti ponudu tog ponuditelja.**

Naručitelj može u pozivu navoditi potvrde, dokumente, izjave i druga dokazna sredstva.

**5.1. Navod da je gospodarski subjekt u ponudi obavezan dostaviti ESPD kao preliminarni dokaz da ispunjava tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta:**

**Gospodarski subjekt je u ponudi OBVEZAN dostaviti ESPD kao preliminarni dokaz da ispunjava tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta!**

Gospodarski subjekt može ponovno koristiti ESPD obrazac koji je već koristio u nekom prethodnom postupku nabave, ako potvrdi da su sadržani podaci ispravni.

**5.2. Upute za popunjavanje ESPD obrasca (naznaka koje podatke u ESPD-u gospodarski subjekt mora navesti):**

**Podaci koje gospodarski subjekt mora navesti u ESPD-u:**

- DIO I: Podaci o postupku nabave i naručitelju
- DIO II: Podaci o gospodarskom subjektu:
  - A - Podaci o gospodarskom subjektu,
  - B - Podaci o zastupnicima gospodarskog subjekta,
  - C - Podaci o oslanjanju na sposobnost drugih subjekata,
  - D - Podaci o podugovarateljima na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja,
- DIO III: Osnove za isključenje:
  - A - Osnove povezane s kaznenim presudama,
  - B - Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje,
  - C - Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem (stavke vezane uz; stečajni postupak, nesposobnost za plaćanje ili prezaduženost, postupak likvidacije, njegovu imovinu ako istom upravlja stečajni upravitelj ili sud, nagodbu s vjerovnicima, obustavu poslovne aktivnosti ili bilo kakve istovrsne situacije), je li:
    - a) u stečaju,
    - b) u postupku insolventnosti ili likvidaciji,
    - c) u nagodbi s vjerovnicima,
    - d) u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima,
    - e) njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, i
    - f) obustavio je poslovne aktivnosti
- DIO IV: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta:
  - A - Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti (upis u registar),
  - C - Tehničku i stručnu sposobnost, točka 6. i 10. (ako je primjenjivo).

Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam i ne oslanja se na sposobnosti drugih gospodarskih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir treba ispuniti jedan ESPD obrazac.



Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog subjekta, obvezan je u ponudi dostaviti zasebni ESPD obrazac koji sadržava podatke za tog gospodarskog subjekta.

U slučaju podugovaratelja, gospodarski subjekt mora dostaviti zaseban ESPD u kojem su navedeni relevantni podaci za podugovaratelja.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata svaki član zajednice mora dostaviti zaseban ESPD obrazac u kojem su utvrđeni relevantni podaci za svakog člana zajednice gospodarskih subjekata.

Ukoliko se Zajednica gospodarskih subjekata oslanja na sposobnost drugog subjekta, u ponudi dostavlja ESPD pojedinačno za svakog pojedinog drugog subjekta na čiju se sposobnost oslanja.

Ukoliko Zajednica gospodarskih subjekata angažira podugovaratelja, u ponudi dostavlja ESPD za svakog pojedinog podugovaratelja pojedinačno.

## **6. PODACI O PONUDI:**

### **6.1. Sadržaj i način izrade ponude:**

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz Poziva.

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst Poziva.

### **Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije.**

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

Ponuditelj nije obvezan označiti stranice ponude koja se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije.

Ako se dijelovi ponude dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička, ponuditelj u ponudi navodi dijelove koji se tako dostavljaju.

### **6.2. Sadržaj ponude: Ponuditelji podnose ponudu koja sadrži najmanje sljedeće:**

1. Popunjen **Ponudbeni list**,
2. Popunjen **ESPD obrazac**,
3. Popunjen **Troškovnik** (Prilog I),
4. Popunjenu **Izjavu o raspolaganju ključnim stručnjakom**,
5. Popunjen **Životopis ključnog stručnjaka** (Prilog II) i

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, može se izraditi u dva ili više dijelova.

**Ponuda se nakon isteka roka za dostavu ponuda ne smije mijenjati!**

**6.3. Način dostave ponude elektroničkim sredstvima komunikacije:** Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem e-pošte na adresu [vsusa@agr.hr](mailto:vsusa@agr.hr) .

Ako se dijelovi ponude dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička, ponuditelj mora u ponudi navesti koji dijelovi se tako dostavljaju.

**6.4. Način dostave dijelova ponude sredstvima koja nisu elektronička:** Ukoliko pri elektroničkoj dostavi ponuda iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude, naručitelj prihvaća dostavu u papirnatom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički (primjerice, jamstvo za ozbiljnost ponude u izvorniku) ili dijelova za čiju su izradu nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih nisu dostupni za izravnu uporabu.

U slučaju kada ponuditelj uz elektroničku dostavu ponuda u papirnatom obliku dostavlja određene dokumente koji ne postoje u elektroničkom obliku, ponuditelj ih dostavlja u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani:

**Sveučilište u Zagrebu Agronomski fakultet**

Svetošimunska cesta 25, 10000 Zagreb

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: **JN337A**

NAZIV PREDMETA NABAVE: „Izrada studije isplativosti“

---

**„Dio/dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno“**

**»NE OTVARAJ«**

- na poleđini:

<Naziv i adresa ponuditelja>

Ponuditelj na poleđini omotnice obvezno navodi puni naziv i adresu ponuditelja, a u slučaju zajednice gospodarskih subjekata naznaku da se radi o zajednici gospodarskih subjekata s punim nazivom članova zajednice te puni naziv i adresu člana zajednice koji je njezin voditelj te ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude ponuditelj predaje neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave dijela/dijelova ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Naručitelj može za neposredno dostavljene dijelove/dijelove ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku izdati potvrdu o primitku.

**6.5. Varijante ponude, ako su dopuštene:** Varijante ponude nisu dopuštene.

**6.6. Kriterij za odabir ponude:**

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda. Ekonomski najpovoljnija ponuda je ponuda koja postigne najveći broj bodova. U ovom postupku nabave koristi se relativni i apsolutni model ocjene ponuda, odnosno iz valjanih ponuda dostavljenih u postupku nabave izračunava se broj bodova po kriteriju:

- cijena ponude (cijena ponude bez PDV-a izražena brojkama) i

odjeljuje se unaprijed određeni broj bodova za kriterij:

- specifično iskustvo stručnjaka (izraženo brojkama)

Javni naručitelj uspoređuje cijene ponuda bez poreza na dodanu vrijednost.

Ako u postupku pregleda i ocjene nakon isključenja ponuditelja i odbijanja ponuda preostane jedna valjana ponuda, cijena ponude (bez PDV-a) ne smije biti veća od procijenjene vrijednosti nabave (osim ako naručitelj ne osigura dodatna sredstva i o tome donese odluku) i ponuda mora zadovoljavati minimalne tehničke zahtjeve iz poziva.

Kriteriji za odabir ponude i njihov relativan značaj iskazuju se u tabeli:

Kriterij	Relativni značaj	Bodovi	Oznaka
1. Cijena ponude	70 %	70,00	<b>BB1</b>
2. Specifično iskustvo stručnjaka	30 %	30,00	<b>BB2</b>
Ukupno	100 %	100	<b>BBn</b>

**Opis kriterija i način utvrđivanja bodovne vrijednosti:**

1. Sastav i ocjenjivanje odabira sukladno kriteriju cijene ponude bez PDV-a (**BB1**)  
Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može ostvariti prema ovom kriteriju je 70.  
Ponuda sa najnižom ponuđenom cijenom u postupku smatra se najpovoljnijom (pod a).  
Iznos cijene pojedine ponude u postupku pregleda i ocjene (pod b).  
Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema slijedećoj formuli:

$$\text{Broj bodova} = \frac{\text{a) Najniža ponuđena cijena}}{\text{b) Cijena ponude}} \times 70$$

**Podatci o traženom kriteriju upisuju se u Troškovnik!**

**2. Ocjenjivanje ponude sukladno kriteriju specifično iskustvo stručnjaka (**BB2**)**

Maksimalan broj bodova u ovome kriteriju je 30.

Naručitelj kao drugi kriterij određuje specifično iskustvo stručnjaka za izradu studije isplativosti kojeg ponuditelj nominira sukladno točki 4.3. ovog Poziva i koji će biti uključen u provedbu ugovora. Naručitelj traži dokaz da stručnjak kojeg ponuditelj nominira sukladno točki 4.3. ovog Poziva ima iskustvo u izradi studija isplativosti.

Pojedinačno bodovanje obavlja se na sljedeći način:

SPECIFIČNO ISKUSTVO STRUČNJAKA	
Izrađeno 1 - 10 studija	10,00 bodova
Izrađeno 11 do 20 studija	20,00 bodova
Izrađena 21 i više studija	30,00 bodova

Ponuditelj kao dokaz tražene tehničke i stručne sposobnosti i zadovoljavanja njihovih minimalnih razina u ponudi prilaže životopis stručnjaka za izradu studija iz kojeg moraju biti vidljivi kriteriji koji se boduju.

Ukoliko ponuditelj ne dostavi traženi životopis ponuda neće biti odbijena već će u traženom kriteriju ostvariti 0 bodova.

Ukoliko stručnjak ne dokaže minimum traženog iskustva iz ove točke DON-a, ne ostvaruje bodove u sklopu tog kriterija bodovanja stručnjaka, tj. broj bodova koji mu se dodjeljuje je 0.

**Određivanje najpovoljnijeg ponuditelja prema navedenim kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponuda:** Nakon što se za svakog ponuditelja utvrdi bodovna vrijednost prema pojedinim kriterijima, zbrojit će se svi bodovi dodijeljeni po svakom od kriterija kako bi se dobio ukupan broj bodova za svakog pojedinog ponuditelja.

Najpovoljniji je onaj ponuditelj koji će ostvariti ukupni najveći broj bodova prema svim navedenim kriterijima. U slučaju da dvije ili više ponuda ostvare jednak broj bodova, odabrat će se ponuda koja je zaprimljena ranije.

**BBn = BB1 + BB2**

**6.7. Cijena i valuta ponude:** Cijena ponude izražava se u eurima (EUR). U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi, uključujući posebne troškove, poreze, trošarine, carine i druge, ako postoje, te popust. Cijena se iskazuje brojkama, u točno 2 (dvije) decimale. Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora.

**6.8. Jezik i pismo ponude:** Ponuda se dostavlja na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

**6.9. Rok valjanosti ponude:** Minimalno **1 mjesec** dana od dana otvaranja ponuda.

## **7. OSTALE ODREDBE:**

**7.1. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva:** Naručitelj **NE** zahtijeva dostavu niti jednog jamstva.

**7.2. Krajnji rok za dostavu ponuda: 18.12.2023. do 10:00 sati.**

**Datum i vrijeme otvaranja ponuda: 18.12.2023. u 10:00 sati.**

**Otvaranje ponuda nije javno!**

**7.3. Posebni uvjeti za izvršenje ugovora:** U ugovoru biti će navedeni posebni uvjeti za izvršenje ugovora:

- U ugovoru Naručitelj će imenovati osobu zaduženu za provedbu ugovora, a to je:  
Dr.sc. Mateja Grubor, telefon: +385 12393625, e-adresa: [mgrubor@agr.hr](mailto:mgrubor@agr.hr)

- odredba koja je sastavni je dio ugovora i iskazana u zasebnom članku, a odnosi se na obvezu Izvršitelja da se po sklapanju ugovora pridržava roka izvršenja,  
- zaprimljeni račun sadrži referencu na broj ugovora.

**7.4. Rok za donošenje Odluke o odabiru:**

Naručitelj će donijeti Odluku o odabiru najpovoljnije ponude ili Odluku o poništenju postupka. Rok za donošenje odluke je **maksimalno pet (5) radnih dana** od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Odabir najpovoljnije ponude vrši se sukladno kriteriju za odabir na razini minimalno tri (3) valjane ponude.

U slučaju da se tijekom postupka pregleda i ocjene utvrdi valjanost manje od 3 (tri) prispjele ponude, moguće je izvršiti odabir.

Odluka se dostavlja ponuditeljima e-poštom.

Rok mirovanja se ne primjenjuje!

**7.5. Rok, način i uvjeti plaćanja:** Maksimalno 30 dana od dostave e-računa, na IBAN račun odabranog ponuditelja/izvršitelja. Plaćanje predujma je isključeno.

**7.6. Rok izvršenja:** Maksimalni rok izvršenja je **sedam (7) kalendarskih dana**.

**7.7. Rok za izjavljivanje žalbe:** Protiv odluke moguće je podnijeti žalbu Naručitelju. Žalba se dostavlja naručitelju u pisanom obliku e- poštom u roku pet (5) dana od dana primitka odluke. Ako nije dostavljena naručitelju u navedenom roku, smatrat će se nepravodobnom.

**7.8. Podatak o državljanstvu:**

Ako gospodarski subjekt/ponuditelj **nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj** ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta **nije državljanin Republike Hrvatske**, od istog se traži da u svojoj ponudi pisanom izjavom iskaže podatak u kojoj državi ima poslovni nastan, odnosno **podatak o državljanstvu**.

Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi dokumente i/ili može se obratiti izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima. Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku jednostavne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku dostavi ažurirane popratne dokumente, ako već ne posjeduje te dokumente.

**7.9. Izmjene ugovora:** Odredbe ZJN 2016 primjenjuju se na izmjene ugovora tijekom njegovog trajanja. Sve izmjene ugovora mogu se vršiti sukladno člancima 314. do 321. ZJN 2016.

Izmjene Ugovora tijekom njegova trajanja, a koje nisu značajne, moguće su primjenom odredbi članka 320. ZJN 2016., dok prema članku 321. ZJN 2016. značajne izmjene ugovora neće biti dopustive.

**7.10. Drugi podaci koje naručitelj smatra potrebnima: ----**

Ovlašteni predstavnik naručitelja: Vesna Šušić	
--	--

Prilozi: *troškovnik*

*Ponuditeljima (e-poštom)*

Dostava: *pismohrana*

*Napomena: Poziv na dostavu ponuda objavljuje se na mrežnoj stranici Agronomskog fakulteta*  
<https://www.agr.unizg.hr/hr/428/Oglasi+jednostavne+nabave>

**PRILOG I**

TROŠKOVNIK  
*(zasebna datoteka)*