



KLASA: 406-03/25-01/47

URBROJ: 251-71-29-07/1-25-4

Zagreb, 22.05.2025.

GOSPODARSKOM SUBJEKTU/ PONUDITELJU
putem e-pošte

POZIV NA DOSTAVU PONUDE ZA JEDNOSTAVNU NABAVU - EVIDENCIJSKI BROJ JN138A

SADRŽAJ:

UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE:

1. Opći podaci	2
2. Podaci o predmetu nabave	3
3. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta	4
4. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)	7
5. Podaci o ponudi	7
6. Kriteriji za odabir ponude	8
7. Ostale odredbe	9

PRILOZI:

PRILOG I	Izjava o roku izvršenja
PRILOG II	Troškovnik
PRILOG III	Ponudbeni list

1. OPĆI PODACI:

1.1. Naziv i sjedište naručitelja: Sveučilište u Zagrebu Agronomski fakultet
Svetošimunska cesta 25, 10000 Zagreb,
OIB: 76023745044, telefon: 01/2393 777, telefaks: 01/2315 300,
Internetska stranica: www.agr.unizg.hr

1.2. Kontakt osoba: Renato Hernest., telefon: +385 12394055, radnim danom od 9,00 do 12,00 sati,
e-pošta: rhernest@agr.hr, telefaks broj +3851 2315300. Naručitelj i gospodarski subjekti komuniciraju i razmjenjuju podatke elektroničkim sredstvima komunikacije.

1.3. Komunikacija: Komunikacija i razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu elektroničkom poštom na navedenu adresu elektroničke pošte osobe zadužene za komunikaciju s ponuditeljima. Gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Pozivom na dostavu ponuda tijekom roka za dostavu ponuda.

1.4. Sukob interesa: Sukladno članku 75. ZJN 2016 naručitelj je obavezan poduzeti prikladne mjere da učinkovito spriječi, prepozna i ukloni sukobe interesa u vezi s postupkom nabave kako bi se izbjeglo narušavanje tržišnog natjecanja i osiguralo jednako postupanje prema svim gospodarskim subjektima. Ujedno, sukladno članku 199. ZJN 2016 ako je gospodarski subjekt koji je povezan s natjecateljem ili ponuditeljem na bilo koji način bio uključen u pripremu postupka nabave, naručitelj je obavezan poduzeti odgovarajuće mjere kako bi osigurao da sudjelovanje tog natjecatelja ili ponuditelja ne naruši tržišno natjecanje.

1.5. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa: Sukladno članku 80. ZJN 2016 naručitelj navodi popis gospodarskih subjekata s kojima je u sukobu interesa;

1. Karpos, obrt za savjetovanje, proizvodnju i usluge, vl. Goran Fruk, Peršinovec 105, 10412 Markuševac Turopoljski, OIB: 63450271680,
2. Radcon Croatia d.o.o., Strojarska cesta 2, 10000 Zagreb, OIB: 00474084465,
3. Lub d.o.o., Lovretska 25, 21000 Split, OIB: 02295904177,
4. Meka d.o.o., Adamovec, Jasenovečka cesta 6, 10363 Belovar, OIB: 28984473510,
5. Agroprojekt, obrt za poslovno savjetovanje, Eugena Kumičića 21, 10410 Velika Gorica, OIB: 76407736551,
6. Quadriga projekt d.o.o., Ulica dr. Jurja Dobrile 8, 10410 Velika Gorica, OIB: 68545337483,
7. Makabi agritech d.o.o., Prilaz Vladislava Brajkovića 12, 10000 Zagreb; OIB: 03138657390,
8. Z.A.N.I. d.o.o., Vrtlarska 12, 10000 Zagreb, OIB: 98175920641,
9. Zmajski pivovara d.o.o., Kreše Golika 3a, 10000 Zagreb, OIB: 83107344311,
10. Calendula d.o.o., Josipa Hamma 25, 10040 Zagreb, OIB: 05256693259,
11. OPG Salajpal Krešimir, Dravska 34, 48331 Gola, OIB: 50992363014,
12. BioFarming d.o.o., Trg kralja Zvonimira 9, 48000 Koprivnica, OIB: 38027099153,
13. Ekotehnika d.o.o., Vrhovec 77a, 10000 Zagreb, OIB: 14686049681,
14. Sempervirens d.o.o., Prilaz baruna Filipovića 24, 10000 Zagreb, OIB: 95938495168,
15. Fi bau d.o.o., Ulica Andela Nuića 91, 10000 Zagreb, OIB: 81855715063,
16. Kolotip d.o.o., Pile III 44, 10000 Zagreb, OIB: 56035996690,
17. Dom za psihički bolesne odrasle osobe BISER, Graničarska ulica 2, 10310 Ivanić Grad, OIB: 60794557616,
18. Posavina ulaganja d.o.o., Graničarska ulica 2, 10310 Ivanić Grad, OIB: 38522940262,
19. NIMAX, obrt za poslovno savjetovanje, Dotršćinska 16, 10040 Zagreb; OIB: 30638294519,
20. Arhitektura okusa, obrt za savjetovanje, Bolnička cesta 53/8, 10090 Zagreb, OIB: 89519219994,
21. EUVITIS, obrt za stručne, znanstvene i obrazovne usluge, Jablanska 70, 10000 Zagreb, OIB: 98686076589,
22. OPG Aleksandar Mešić, Prilaz baruna Filipovića 24, 10000 Zagreb, OIB: 09336403641,
23. Lynx craft distillery, obrt za jaka alkoholna pića, Rtić 10, 51328 Lukovdol, OIB: 18654536496,
24. OPG Đuro Konjačić, Marinovec 32, 48260 Križevci, OIB: 22815978330,
25. Meka zapošljavanje d.o.o., Žegar VI 33, 47300 Ogulin, OIB: 16601540043,
26. Flying eagle d.o.o., Adamovec, Jasenovečka cesta 6, 10363 Belovar, OIB: 99609735621,
27. Zadružna štampa d.d., Maksimirska cesta 132, 10000 Zagreb, OIB: 52035912612,

28. OPG Iva Dolenčić Špehar, Ulica krizantema 41, 10360 Sesvete, OIB: 55191803607,
29. Boruhva obrt za usluge i svjetovanje, Sv. Duh 180, 10000 Zagreb, OIB: 28759239946,
30. Fru chef d.o.o., Vukomerečka cesta 15, 10000 Zagreb, OIB: 13933371985.

Popis je javno objavljen na internetskoj stanici naručitelja.

Niti jedan gospodarski subjekt nije bio uključen u pripremu ovog postupka.

1.6. Evidencijski broj nabave: JN138A

1.7. Procijenjena vrijednost nabave: 26.500,00 EUR bez PDV-a.

1.8. Vrsta ugovora: S odabranim ponuditeljem sklopiti će se ugovor o jednostavnoj nabavi.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE:

2.1. Predmet nabave/grupa predmeta nabave: Nabava i doprema tonera i tinti za uredske strojeve za potrebe Agronomskog fakulteta

Broj/uputa na projekt/program, ako se predmet nabave financira iz sredstava EU fondova: ---
CPV oznaka: 30125100

2.2. Količina predmeta nabave: Sukladno odredbi članka 4. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17 i 75/20) određena je točna količina predmeta nabave.

2.3. Tehnička specifikacija: Tehnička specifikacija za predmet nabave je sastavni dio Poziva na dostavu ponuda, iskazana u stavkama Troškovnika.

Gospodarski subjekt treba u ponudi ponuditi originalnu, novu i nekorištenu robu koja nije tehnološki zastarjela, koja udovoljava svim normama i standardima prema pozitivnim propisima u Republici Hrvatskoj. **Traženi su originalni artikli, odnosno ORIGINALNI TONERI (točka 7.10.1. Poziva).**

Pri izradi ponude za predmet nabave, ponuditelj se obvezuje pridržavati zahtjeva i uvjeta vezano mjerila Zelene javne nabave kroz proizvode koji su energetske učinkoviti i ekološki prihvatljivi, robe s manjim utjecajem na okoliš, ekoloških ili recikliranih proizvoda, robe sa smanjenim učinkom na emisiju onečišćujućih tvari, toksičnost, stakleničke plinove i CO₂, kao i nastajanje, odnosno zbrinjavanje otpada, nabavom energetske učinkovitije opreme s manjom potrošnjom energije i dr., a sukladno preporukama i kriterijima Europske Komisije.

Sukladno članku 208. ZJN 2016 naručitelj mora za sve predmete nabave koji su namijenjeni korištenju od strane fizičkih osoba pri izradi tehničkih specifikacija uzeti u obzir kriterije dostupnosti za osobe s invaliditetom ili izvedbu prilagođenu svim korisnicima, osim u valjano opravdanim slučajevima.

2.4. Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave, ako se upućuje na marku, izvor, patent, itd.: Nije primjenjivo.

Upućivanje na sukladnost s normama, sukladno članku 209. ZJN 2016, iskazano u stavkama troškovnika je popraćeno izrazom „ili jednakovrijedno“. U tim stavkama ponuditelji su slobodni nuditi jednakovrijedna rješenja za navedeno.

2.5. Troškovnik: Troškovnik za predmet nabave je sastavni dio Poziva na dostavu ponuda i priložen je kao zasebni dokument u .xls formatu (PRILOG I), koji se može popunjavati elektronički.

Sadrži stavke vezane uz kriterije za odabir ponude; 1. kriterij cijena ponude. Tehničke specifikacije predmeta nabave, vrsta, kvaliteta i količina u cijelosti su iskazane u troškovniku.

Troškovnik sadrži stupce: Redni broj, Opis stavke, Jedinica mjere, Količina, Jedinčna cijena (bez PDV-a), Ukupna cijena (bez PDV-a) i dr. u slučaju potrebe.

Upute za popunjavanje:

- samo prazna polja obavezno se popunjavaju traženim podacima,
- ponuditelj za svaku stavku obvezno unosi jediničnu cijenu, koja pomnožena s količinom stavke daje zbirnu cijenu za tu stavku.
- ponuditelj je obavezan popuniti polje: UKUPNO bez PDV-a.
- zbroj svih cijena zbirnih stavki čini ukupnu cijenu ponude. Cijene svake stavke smiju biti iskazane punim brojem s **2 (dvije) decimale**.

Sukladno članku 21. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17 i 75/20) ako cijena ponude bez PDV-a izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a u ponudbenom listu, važeća je cijena ponude bez PDV-a izražena u Troškovniku.

Gospodarskim subjektima nije dopušteno mijenjati tekst Troškovnika kao ni otključavati zaključane ćelije niti mijenjati formule koje je unio naručitelj. Sve stavke troškovnika trebaju biti ispunjene. Cijena ponude bez PDV-a izražava se za cjelokupni predmet nabave.

Gospodarski subjekti nisu obvezni Troškovnik ovjeravati i/ili potpisivati.

2.6. Mjesto izvršenja ugovora: Mjesto dopreme i isporuke predmetne robe su fco prostorije Zavoda i Pokušališta Agronomskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, sveukupno 31 ustrojbeni jedinica koje se nalaze u objektima na lokacijama Maksimir i Jazbina u Zagrebu (objekti u ulicama Svetošimunska cesta 25., Fakultetsko dobro 4., 10., 12. i 14. i Jazbina 142).

2.7. Rok izvršenja ugovora: S odabranim ponuditeljem sklopiti će se ugovor o jednostavnoj nabavi na rok od jedne (1) godine dana. Kao dan sklapanja ugovora smatra se dan potpisa Izvršitelja na ugovoru.

Izvršenje, odnosno isporuka robe je sukcesivna. Osoba za naručivanje iz svake ustrojbene jedinice naručuje robu u izravnom kontaktu s Ponuditeljem/Izvršiteljem sukcesivno, po potrebi, a najmanje jednom mjesečno. Nakon dostave, ista osoba ovjerava potpisom primitak robe u dostavnici/otpremnicu Ponuditelja/Izvršitelja.

Maksimalni rok isporuke robe je pet (5) dana od pojedine narudžbe. Rok dulji od 5 dana nije prihvatljiv.

Minimalni rok isporuke je jedan (1) dan od pojedine narudžbe. Rok kraći od 1 dan nije prihvatljiv.

3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA I ZA GOSPODARSKE SUBJEKTE NA KOJE SE GOSPODARSKI SUBJEKT OSLANJA:

3.1. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta; Sukladno odredbi članka 251. ZJN 2016 naručitelj je **OBVEZAN isključiti** gospodarski subjekt iz postupka nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (NN 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku nabave), članka 291.

(zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347.

(primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (NN 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

c) prijevare, na temelju

– članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256.

(utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286.

(utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (NN 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b

(novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (NN 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (NN 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (NN 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Naručitelj je obavezan isključiti gospodarski subjekt u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje po točkama 1. i 2.

Sukladno odredbi članka 252. ZJN 2016 naručitelj je **OBVEZAN isključiti** gospodarski subjekt iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj,
ili

2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, naručitelj **neće isključiti** gospodarski subjekt iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Naručitelj **može odustati od isključenja** gospodarskog subjekta kod kojeg je stečen razlog za isključenje prema člancima 251. i 252. ZJN 2016 zbog bitnih zahtjeva koji se odnose na javni interes kao što je javno zdravlje ili zaštita okoliša.

Naručitelj je obavezan osnove za isključenje iz članaka 251. i 252. ZJN 2016 primijeniti na svaki gospodarski subjekt koji sudjeluje u postupku nabave kao ponuditelj, član zajednice i/ili podugovaratelj, ukoliko postoje osnove za obvezno isključenje iz postupka.

3.2. Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje;

Sukladno odredbi članka 263. ZJN 2016 naručitelj može prije donošenja odluke u postupku nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku dostavi ažurirane popratne dokumente, ako već ne posjeduje te dokumente.

Sukladno članku 20. stavak 3. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17 i 75/20) smatra se da naručitelj posjeduje ažurirane popratne dokumente ako njima

ima izravan pristup elektroničkim sredstvima komunikacije putem besplatne nacionalne baze podataka na jeziku iz članka 280. stavak 2. ZJN 2016 ili putem EOJN RH.

Naručitelj je obavezan je kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje pod 3.1. prihvatiti:

1. izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016,
2. potvrdu porezne uprave o stanju duga ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 252. stavka 1. ZJN 2016,
3. izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 254. stavka 1. točke 2. ZJN 2016.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 251. stavka 1., članka 252. stavka 1. i članka 254. stavka 1. točke 2. ZJN 2016., oni mogu biti zamijenjeni **izjavom** pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, **javnog bilježnika** ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin. U tom se slučaju priznaje kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje izjava davatelja za gospodarski subjekt i za osobu/e po zakonu ovlaštenu/e za zastupanje gospodarskog subjekta. Sukladno članku 20. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17 i 75/20) izjavu može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Navedene dokaze za ostale osnove za isključenje iz postupka nabave dostavlja svaki gospodarski subjekt koji sudjeluje u postupku nabave kao ponuditelj, član zajednice, podugovaratelj i/ili gospodarski subjekt na kojeg se ponuditelj oslanja.

Gospodarski subjekt koji se oslonio na sposobnost drugog subjekta, obavezan je dokazati nepostojanje osnova za isključenje za tog gospodarskog subjekta.

Zajednica gospodarskih subjekta koja se oslonila na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata, obvezna je dokazati nepostojanje osnova za isključenje za navedene gospodarske subjekte.

Sukladno članku 20. stavak 9. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17 i 75/20) smatra se da su dokumenti iz članka 265. stavka 1. točke 1. ZJN 2016 (izvadak iz kaznene evidencije) ažurirani, ako nisu stariji više od šest mjeseci od dana početka postupka nabave.

Sukladno članku 20. stavak 10. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17 i 75/20) smatra se da su dokumenti iz članka 265. stavka 1. točke 2. i 3. i stavka 2. ZJN 2016 (potvrda porezne uprave, izvadak iz sudskog registra) ažurirani, ako nisu stariji od dana početka postupka nabave.

U postupku nabave Naručitelju je dopušteno dokazivati da dostavljeni dokumenti nisu ažurirani sukladno gorenavedenim odredbama.

Isključenje ponuditelja iz postupka nabave i obrazloženje razloga isključenja iskazuje se u zapisniku.

Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku jednostavne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku dostavi ažurirane popratne dokumente.

4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSODBNOSTI):

Naručitelj smije kao uvjete sposobnosti gospodarskog subjekta u postupku nabave zahtijevati samo minimalne razine sposobnosti koje osiguravaju da će gospodarski subjekt biti sposoban izvršiti ugovor. Svi uvjeti sposobnosti moraju biti vezani uz predmet nabave i razmjerni predmetu nabave. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta u postupku nabave mogu se odnositi na slijedeće uvjete:

4.1. Uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti: Naručitelj zahtijeva da gospodarski subjekt dokaže upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana, koje iskazuje izvadkom iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 254. stavka 1. točke 2. ZJN 2016.

4.2. Uvjeti ekonomske i financijske sposobnosti i njihove minimalne razine: Naručitelj ne zahtijeva dokaz ekonomske i financijske sposobnosti.

4.3. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti i njihove minimalne razine: Naručitelj zahtijeva dokaz tehničke i stručne sposobnosti. Naručitelj zahtijeva od gospodarskog subjekta potrebne ljudske i tehničke resurse potrebne za izvršenje ugovora na odgovarajućoj razini kvalitete, a osobito da gospodarski subjekt ima dovoljnu razinu iskustva, što se dokazuje:

- popisom glavnih isporuka robe.

Naručitelj će kao dostatan dokaz za ispunjavanje uvjeta tehničke i stručne sposobnosti gospodarskog subjekta prihvatiti popis glavnih isporuka robe u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri (3) godine koje prethode toj godini, iz kojeg je vidljivo da je uredno izvršio minimalno jednu glavnu isporuku robe iste ili slične predmetu nabave, čija vrijednost može biti u visini procijenjene vrijednosti predmeta nabave. Navedeni popis sadržava vrijednost, datum isporuke te naziv druge ugovorne strane.

Naručitelj može od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti popratni dokument za potvrdu navoda.

4.4. Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice gospodarskih subjekata: U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, svaki pojedini član zajednice pojedinačno dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz postupka nabave sukladno točkama 3. i 4.1. poziva, a skupno uvjete sposobnosti iz točke 4.3. poziva.

Ako se zajednica gospodarskih subjekata oslanja na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata, obvezna je za te subjekte dokazati da ne postoje osnove za isključenje iz postupka nabave i profesionalnu sposobnost sukladno točkama 3. i 4.1. poziva.

4.5. Uvjeti sposobnosti u slučaju podugovaranja: U slučaju da ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata namjerava dati dio ugovora u podugovor, podugovaratelj pojedinačno dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz postupka nabave sukladno točkama 3. i 4.1. poziva i uvjete sposobnosti iz točke 4.3. poziva.

Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku jednostavne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku dostavi ažurirane popratne dokumente.

5. PODACI O PONUDI:

5.1. Sadržaj i način izrade ponude:

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz Poziva. Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst Poziva.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga. Ponuditelj nije obavezan označiti stranice ponude koja se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije.

5.2. Sadržaj ponude:

- Popunjen **ponudbeni list** (PRILOG III),
- Izvadak iz kaznene evidencije - **Izjavu o nekažnjavanju** ovjerenu kog javnog bilježnika, ne stariju više od šest mjeseci od dana ovog Poziva, (moguća preslika dokumenta),
- **Potvrda porezne uprave** o stanju duga, ne stariju od dana ovog Poziva, (moguća preslika dokumenta ili elektronički izvadak nadležnog tijela),
- **Izvadak iz sudskog registra** ne stariji od dana ovog Poziva, (moguća preslika dokumenta ili elektronički izvadak nadležnog tijela),
- **Popis glavnih isporuka robe** iz točke 4.3. Poziva,
- Popunjen **Troškovnik** (PRILOG II), i
- **Izjava o roku izvršenja**, točka 7.8. (PRILOG I).

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, može se izraditi u dva ili više dijelova.

Ponuda se nakon isteka roka za dostavu ponuda ne smije mijenjati!

5.3. Način dostave ponude: Ponuda je elektronička i dostavlja se elektroničkim sredstvima komunikacije putem **e-pošte na adresu:** rhernest@agr.hr.

5.4. Varijante ponude, ako su dopuštene: Varijante ponude nisu dopuštene.

6. KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE:

6.1. Kriterij za odabir ponude:

Kriterij za odabir ponude je **ekonomski najpovoljnija ponuda**. Ekonomski najpovoljnija ponuda je ponuda koja postigne najveći broj bodova. U ovom postupku nabave koristi se model ocjene ponuda, odnosno iz valjanih ponuda dostavljenih u postupku nabave izračunava se broj bodova po pojedinom kriteriju u odnosu na:

- cijenu ponude bez PDV-a (izražena u brojkama) i
- rok izvršenja (izražen u brojkama).

Ako u postupku pregleda i ocjene nakon isključenja ponuditelja i odbijanja ponuda preostane jedna valjana ponuda, cijena ponude (bez PDV-a) ne smije biti veća od procijenjene vrijednosti nabave i ponuda mora zadovoljavati minimalne tehničke zahtjeve iz poziva.

Kriteriji za odabir ponude i njihov relativan značaj iskazuju se u tabeli:

Kriterij	Relativni značaj	Bodovi	Oznaka
1. Cijena ponude	90 %	90	BB1
2. Rok izvršenja	10 %	10	BB2
Ukupno	100 %	100 %	BBn

Opis kriterija i način utvrđivanja bodovne vrijednosti:

1. Sastav i ocjenjivanje odabira sukladno kriteriju cijene ponude bez PDV-a (BB1)

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može ostvariti prema ovom kriteriju je 90.

Ponuda sa najnižom ponuđenom cijenom u postupku smatra se najpovoljnijom (pod a).

Iznos cijene pojedine ponude u postupku pregleda i ocjene (pod b).

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema slijedećoj formuli:

Broj bodova = (a) Najniža ponuđena cijena / b) Cijena ponude) x **90**

Podatci o traženom kriteriju upisuju se u Troškovnik!

2. Sastav i ocjenjivanje odabira sukladno kriteriju rok izvršenja (BB2)

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može ostvariti po ovom kriteriju je 10.

Rok izvršenja podrazumijeva broj dana.

Ponuda sa najkraćim rokom izvršenja u postupku smatra se najpovoljnijom (pod a),

Rok izvršenja iz pojedine ponude u postupku pregleda i ocjene (pod b).

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema slijedećoj formuli:

Broj bodova = (a) Najkraći ponuđeni rok / b) Rok iz ponude) x 10

Rok izvršenja, odnosno isporuka robe je sukcesivna.

Maksimalni rok isporuke robe je pet (5) dana od pojedine narudžbe. Rok dulji od 5 dana nije prihvatljiv.

Minimalni rok isporuke je jedan (1) dan od pojedine narudžbe. Rok kraći od 1 dan nije prihvatljiv.

Podatci o traženom kriteriju upisuju se u Izjavu o roku izvršenja!

Ponuditelj upisuje rok izvršenja u danima, broičano, maksimalno u jednoznamenkastom broju. Jedinica mjere je dan, a ponuđena vrijednost se mora izraziti kao cijeli broj.

Ponuditelj u ponudi prilaže ispunjenu Izjavu o roku izvršenja (PRILOG I). Obrazac-predložak je fakultativni, te gospodarski subjekt može dostaviti svoj obrazac koji sadržava sve bitne elemente.

Za zajednicu gospodarskih subjekata navedene dokumente može ispuniti vodeći član zajednice.

Gospodarski subjekti koji su u ponudi navedeni u svojstvu podugovaratelja ne ispunjavaju navedene dokumente.

Određivanje najpovoljnijeg ponuditelja prema navedenim kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponuda:

Nakon što se za svakog ponuditelja utvrdi bodovna vrijednost prema pojedinim kriterijima, zbrojit će se svi bodovi dodijeljeni po svakom od kriterija kako bi se dobio ukupan broj bodova za svakog pojedinog ponuditelja.

Najpovoljniji je onaj ponuditelj koji će ostvariti ukupni najveći broj bodova prema svim navedenim kriterijima. U slučaju da dvije ili više ponuda ostvare jednak broj bodova, odabrat će se ponuda koja je zaprimljena ranije.

BBn = BB1 + BB2

6.2. Cijena i valuta ponude: Cijena ponude izražava se u eurima (EUR). U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi, uključujući posebne troškove, poreze, trošarine, carine i druge, ako postoje, te popust. Cijena se iskazuje brojkama, u točno 2 (dvije) decimale. Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora.

6.3. Jezik i pismo ponude: Ponuda se dostavlja na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

6.4. Rok valjanosti ponude: Minimalno 1 mjesec dana od dana otvaranja ponude.

7. OSTALE ODREDBE:

7.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata: Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Naručitelj ne zahtijeva da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude ili zahtijeva za sudjelovanje, ali zahtijeva da ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora (primjerice međusobni sporazum ili ugovor o poslovnoj suradnji ili slično).

Navedeni akt mora biti potpisan od svih članova zajednice te se dostavlja Naručitelju nakon izvršnosti odluke o odabiru.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice gospodarskih subjekata, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je voditelj zajednice te koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora koji je on izvršio, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije.

U ponudi zajednice gospodarskih subjekata mora biti navedeno koji će dio ugovora (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, svi članovi zajednice gospodarskih subjekata moraju pojedinačno dokazati da ispunjavaju tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta. Odgovornost gospodarskih subjekata iz zajednice je solidarna.

7.2. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje: Naručitelj ne zahtijeva od gospodarskih subjekata da dio ugovora o nabavi daju u podugovor ili da angažiraju određene podugovaratelje niti ih u tome ograničava.

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor, gospodarski subjekt u ponudi dokazuje tražene dokaze za podugovaratelja.

Ponuditelj koji namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor, obavezan je u ponudi navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio), te podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj IBAN računa, zakonske zastupnike podugovaratelja).

Navedeni podaci o svakom podugovaratelju bit će navedeni u ugovoru.

Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio. Izvršitelj mora, uz račun, odnosno situaciju koje izdaje naručitelju obvezno priložiti račun odnosno situaciju svojih podugovaratelja koje je prethodno ovjerio.

7.3. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva: Naručitelj ne zahtijeva dostavu jamstva.

7.4. Krajnji rok za dostavu ponuda: dan **05.06.2025. do 10:00 sati**.

Ponude se dostavljaju elektroničkim sredstvima komunikacije na adresu elektroničke pošte: rhernest@agr.hr.

Datum i vrijeme otvaranja ponuda: dan **05.06.2025. u 10:00 sati**. **Otvaranje ponuda nije javno!**

7.5. Posebni uvjeti za izvršenje ugovora: U ugovoru Naručitelj će imenovati osobu zaduženu za provedbu ugovora, a to je: Marina Brkljačić, telefon: +385 12393988, e-pošta: mbrkljadic@agr.hr, telefaks broj +3851 2315300.

7.6. Rok za donošenje Odluke za predmet nabave:

Naručitelj će donijeti Odluku o odabiru najpovoljnije ponude ili Odluku o poništenju postupka. Rok za donošenje odluke je **maksimalno pet (5) radnih dana** od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Odabir najpovoljnije ponude vrši se sukladno kriteriju za odabir na razini minimalno tri (3) valjane ponude.

U iznimnim i opravdanim okolnostima (kada primjerice zbog razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava, tehničkih ili drugih razloga nabavu može izvršiti samo jedan određeni gospodarski subjekt ili kada je to nužno potrebno zbog razloga žurnosti izazvane događajima koje se nisu mogli predvidjeti) moguće je prikupiti i manje od 3 (tri) ponude, a okolnosti obrazložiti u zapisniku.

Odluka se dostavlja ponuditeljima e-poštom. Rok mirovanja se ne primjenjuje!

7.7. Rok, način i uvjeti plaćanja: Maksimalno 30 dana od dostave e-računa, na IBAN račun odabranog ponuditelja/izvršitelja. Plaćanje predujma je isključeno.

7.8. Rok izvršenja: Ponuditelj u ponudi dostavlja Izjavu u kojoj navodi rok izvršenja (PRILOG I, obrazac - predložak Izjave).

Rok izvršenja, odnosno isporuka robe je sukcesivna.

Maksimalni rok isporuke robe je pet (5) dana od pojedine narudžbe. Rok dulji od 5 dana nije prihvatljiv.

Minimalni rok isporuke je jedan (1) dan od pojedine narudžbe. Rok kraći od 1 dan nije prihvatljiv.

Podatci o traženom kriteriju upisuju se u Izjavu o roku izvršenja!

Ponuditelj upisuje rok izvršenja u danima, broičano, maksimalno u jednoznamenkastom broju. Jedinica mjere je dan, a ponuđena vrijednost se mora izraziti kao cijeli broj.

Obrazac je fakultativan, a gospodarski subjekt može dostaviti svoj obrazac koji sadržava sve potrebne podatke. Navedeni dokument ispunjava ponuditelj.

7.9. Žalba: Protiv odluke o odabiru ili poništenju nije moguće podnijeti žalbu Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave.

7.10. Drugi podaci koje naručitelj smatra potrebnima:

7.10.1. DODATNA POJAŠNJANJA VEZANO UZ ZAHTJEV ZA ORIGINALNE TONERE

Naručitelj traži dostavu originalni tonera iz razloga kvalitete i funkcionalnosti. Naručitelj koristi uređaje za ispis koji imaju jamstvo proizvođača. Originalni toneri proizvođača mogu garantirati kapacitet ispisa, trajnost zapisa i sl. (primjerice, certifikati prema standardu HRN ISO 11798 ili jednakovrijedni). Naručitelju je važno da roba zadovoljava po pitanju kapaciteta ispisa zbog količine potrebnih ispisa na svakodnevnoj razini, te da zadovoljava po pitanju trajnosti zapisa iz nužnost, odnosno zbog toga što se na uređajima obavljaju ispisi od osobite važnosti, kao i ispisi koji se temeljem određenih zakonskih propisa moraju arhivirati i čuvati dugi niz godina.

Iz navedenih razloga od odabranog ponuditelja se može tražiti Izjava o nadoknadi troškova popravka i/ili čišćenja uređaja, ukoliko se dokaže da je isporučeni ponuđeni jednakovrijedan proizvod uzrokovao ograničenja funkcionalnosti ili kvar uređaja. Izjavu daje ovlaštena osoba ponuditelja. Razloge kvara ili ograničenja funkcionalnosti uređaja utvrđivat će ovlašteni servis proizvođača uređaja. Navedena Izjava može se tražiti radi očuvanja, zaštite i ispravnog rada uređaja naručitelja koji osiguravaju neometano odvijanje poslovnih procesa te u slučaju štete naknadu iste koja bi Naručitelju nastala zbog upotrebe jednakovrijednih proizvoda.

Odgovornost odabranog ponuditelja za materijalne nedostatke robe regulirana je Zakonom o obveznim odnosima (NN 35/5, 41/8, 125/11 i 78/15).

7.10.2. PODATAK ODRŽAVLJANSTVU

Ako gospodarski subjekt/ponuditelj **nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj** ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta **nije državljanin Republike Hrvatske**, od istog se traži da u svojoj ponudi pisanom izjavom iskaže podatak u kojoj državi ima poslovni nastan, odnosno **podatak o državljanstvu**.

Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi dokumente i/ili može se obratiti izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku jednostavne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku dostavi ažurirane popratne dokumente, ako već ne posjeduje te dokumente.

Ovlašteni predstavnik naručitelja:	<i>Renato Hernest</i>
------------------------------------	-----------------------

troškovnik
izjava
Prilozi: ostalo

Ponuditeljima (e-poštom)
Dostava: pismohrana