



Sveučilište u Zagrebu Agronomski fakultet
University of Zagreb Faculty of Agriculture

KLASA: 406-03/25-01/16

URBROJ: 251-71-29-07/1-25-5

Zagreb, 04.03.2025.

GOSPODARSKOM SUBJEKTU/ PONUDITELJU
putem e-pošte i/ili javnom objavom

POZIV NA DOSTAVU PONUDE ZA JEDNOSTAVNU NABAVU - EVIDENCIJSKI BROJ JN208

SADRŽAJ:

UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE:

1. Opći podaci	2
2. Podaci o predmetu nabave	3
3. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta	4
4. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)	6
5. Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (ESPD)	7
6. Podaci o ponudi	9
7. Ostale odredbe	10

PRILOZI:

PRILOG I	Ponudbeni list	15
PRILOG II	ESPD obrazac	16
PRILOG III	Troškovnik	17
PRILOG IV	Izjava o roku izvršenja	18

1. OPĆI PODACI:

1.1. Naziv i sjedište naručitelja: Sveučilište u Zagrebu Agronomski fakultet
Svetošimunska cesta 25, 10000 Zagreb,
OIB: 76023745044, telefon: 01/2393 777, telefaks: 01/2315 300,
Internetska stranica: www.agr.unizg.hr

1.2. Kontakt osoba: Renato Hernest, telefon: +385 12394055, e-adresa: rhernest@agr.hr
Naručitelj i gospodarski subjekti komuniciraju i razmjenjuju podatke elektroničkim sredstvima komunikacije.

1.3. Komunikacija: Komunikacija i razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu elektroničkom poštom na navedenu adresu elektroničke pošte osobe zadužene za komunikaciju s ponuditeljima. Gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Pozivom na dostavu ponuda tijekom roka za dostavu ponuda.

1.4. Sukob interesa: Sukladno članku 75. ZJN 2016 naručitelj je obavezan poduzeti prikladne mjere da učinkovito spriječi, prepozna i ukloni sukobe interesa u vezi s postupkom nabave kako bi se izbjeglo narušavanje tržišnog natjecanja i osiguralo jednako postupanje prema svim gospodarskim subjektima. Ujedno, sukladno članku 199. ZJN 2016 ako je gospodarski subjekt koji je povezan s natjecateljem ili ponuditeljem na bilo koji način bio uključen u pripremu postupka nabave, naručitelj je obavezan poduzeti odgovarajuće mjere kako bi osigurao da sudjelovanje tog natjecatelja ili ponuditelja ne naruši tržišno natjecanje.

1.5. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa: Sukladno članku 80. ZJN 2016 naručitelj navodi popis gospodarskih subjekata s kojima je u sukobu interesa;

1. Karpos, obrt za savjetovanje, proizvodnju i usluge, vl. Goran Fruk, Peršinovec 105, 10412 Markuševac Turopoljski, OIB: 63450271680,
2. Radcon Croatia d.o.o., Strojarska cesta 2, 10000 Zagreb, OIB: 00474084465,
3. Lub d.o.o., Lovretska 25, 21000 Split, OIB: 02295904177,
4. Meka d.o.o., Adamovec, Jasenovčeka cesta 6, 10363 Belovar, OIB: 28984473510,
5. Agroprojekt, obrt za poslovno savjetovanje, Eugena Kumičića 21, 10410 Velika Gorica OIB: 76407736551,
6. Quadriga projekt d.o.o., Ulica dr. Jurja Dobrile 8, 10410 Velika Gorica, OIB: 68545337483,
7. Makabi agritech d.o.o., Prilaz Vladislava Brajkovića 12, 10000 Zagreb; OIB: 03138657390,
8. Z.A.N.I. d.o.o., Vrtlarska 12, 10000 Zagreb, OIB: 98175920641,
9. Zmajska pivovara d.o.o., Kreše Golika 3a, 10000 Zagreb, OIB: 83107344311,
10. Calendula d.o.o., Josipa Hamma 25, 10040 Zagreb, OIB: 05256693259,
11. OPG Salajpal Krešimir, Dravska 34, 48331 Gola, OIB: 50992363014,
12. BioFarming d.o.o., Trg kralja Zvonimira 9, 48000 Koprivnica, OIB: 38027099153,
13. Ekotehnika d.o.o., Vrhovec 77a, 10000 Zagreb, OIB: 14686049681,
14. Sempervirens d.o.o., Prilaz baruna Filipovića 24, 10000 Zagreb, OIB: 95938495168,
15. Fi bau d.o.o., Ulica Anđela Nuića 91, 10000 Zagreb, OIB: 81855715063,
16. Kolotip d.o.o., Pile III 44, 10000 Zagreb, OIB: 56035996690,

17. Dom za psihički bolesne odrasle osobe BISER, Graničarska ulica 2, 10310 Ivanić Grad, OIB: 60794557616,
18. Posavina ulaganja d.o.o., Graničarska ulica 2, 10310 Ivanić Grad, OIB: 38522940262,
19. NIMAX, obrt za poslovno savjetovanje, Dotršćinska 16, 10040 Zagreb; OIB: 30638294519,
20. Arhitektura okusa, obrt za savjetovanje, Bolnička cesta 53/8, 10090 Zagreb, OIB: 89519219994,
21. EUVITIS, obrt za stručne, znanstvene i obrazovne usluge, Jablanska 70, 10000 Zagreb, OIB: 98686076589,
22. OPG Aleksandar Mešić, Prilaz baruna Filipovića 24, 10000 Zagreb, OIB: 09336403641,
23. Lynx craft distillery, obrt za jaka alkoholna pića, Rtić 10, 51328 Lukovdol, OIB: 8654536496,
24. OPG Đuro Konjačić, Marinovec 32, 48260 Križevci, OIB: 22815978330,
25. Meka zapošljavanje d.o.o., Žegar VI 33, 47300 Ogulin, OIB: 16601540043,
26. Flying eagle d.o.o., Adamovec, Jasenovečka cesta 6, 10363 Belovar, OIB: 99609735621,
27. Zadruga štampa d.d., Maksimirska cesta 132, 10000 Zagreb, OIB: 52035912612,
28. OPG Iva Dolenčić Špehar, Ulica krizantema 41, 10360 Sesvete, OIB: 55191803607,
29. Boruhva obrt za usluge i svjetovanje, Sv. Duh 180, 10000 Zagreb, OIB: 28759239946,
30. Fru chef d.o.o., Vukomerečka cesta 15, 10000 Zagreb, OIB: 13933371985.

Popis je javno objavljen na internetskoj stanici naručitelja.

Niti jedan gospodarski subjekt nije bio uključen u pripremu ovog postupka.

1.6. Evidencijski broj nabave: JN208

1.7. Procijenjena vrijednost nabave: 17.000,00 EUR bez PDV-a.

1.8. Vrsta ugovora: S odabranim ponuditeljem sklopiti će se ugovor o jednostavnoj nabavi radova.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE:

2.1. Predmet nabave: Radovi na uređenju laboratorija na lokaciji Fakultetsko dobro 8/2

Broj/uputa na projekt/program, ako se predmet nabave financira iz sredstava EU fondova: ---
CPV oznaka: 45212000

2.2. Količina predmeta nabave: Sukladno odredbi članka 4., st. 2. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17 i 75/20) određena je **okvirna** količina predmeta nabave.

Okvirna količina predmeta nabave je određena iz razloga jer naručitelj zbog prirode radova ne može unaprijed odrediti točnu količinu. Stvarna količina predmeta nabave može biti veća ili manja od predviđene količine.

2.3. Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave, ako se upućuje na marku, izvor, patent, itd.: Nije primjenjivo.

2.4. Troškovnik: Troškovnik za predmet nabave je sastavni dio Poziva na dostavu ponuda i priložen je kao zasebni dokument u .xls formatu (PRILOG III), koji se može popunjavati elektronički. Sadrži stavke vezane uz kriterije za odabir ponude; 1. kriterij cijena ponude. Tehničke specifikacije predmeta nabave, vrsta, kvaliteta i količina u cijelosti su iskazane u troškovniku.

Troškovnik sadrži stupce: Redni broj, Opis stavke, Jedinica mjere, Količina, Jedinična cijena u EUR (bez PDV-a), Ukupno EUR (bez PDV-a).

Upute za popunjavanje:

- samo prazna polja obavezno se popunjavaju traženim podacima,
- ponuditelj za svaku stavku obavezno unosi jediničnu cijenu, koja pomnožena s količinom stavke daje zbirnu cijenu za tu stavku.
- ponuditelj je obavezan popuniti polje: Ukupno u EUR bez PDV-a.
- zbroj svih cijena zbirnih stavki čini ukupnu cijenu ponude. Cijene svake stavke smiju biti iskazane punim brojem s **2 (dvije) decimala**.

Sukladno članku 21. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17 i 75/20) ako cijena ponude bez PDV-a izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a u ponudbenom listu, važeća je cijena ponude bez PDV-a izražena u Troškovniku.

Gospodarskim subjektima nije dopušteno mijenjati tekst Troškovnika kao ni otključavati zaključane ćelije niti mijenjati formule koje je unio naručitelj. Sve stavke troškovnika trebaju biti ispunjene. Cijena ponude bez PDV-a izražava se za cjelokupni predmet nabave.

Gospodarski subjekti nisu obvezni Troškovnik ovjeravati i/ili potpisivati.

2.5. Mjesto izvršenja ugovora: Sveučilište u Zagrebu Agronomski fakultet, laboratorij Zavoda za melioracije, Fakultetsko dobro 8/2, Zagreb

2.6. Rok izvršenja ugovora: Maksimalni predviđeni rok izvršenja ugovora je 60 dana. Početak izvršenja ugovora započinje danom sklapanja ugovora. Kao dan sklapanja ugovora smatra se dan potpisa Izvršitelja na ugovoru.

3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA I ZA GOSPODARSKE SUBJEKTE NA KOJE SE GOSPODARSKI SUBJEKT OSLANJA:

3.1.1. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta; Sukladno odredbi članka 251. ZJN 2016 naručitelj je **OBVEZAN isključiti** gospodarski subjekt iz postupka nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:
 - a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju – članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
 - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

ili

3.1.2. ako je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

3.1.3. ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima

poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Odredbe ovoga članka primjenjuju se na jednaki način na gospodarske subjekte na koje se oslanja.

Isključenje ponuditelja iz postupka nabave i obrazloženje razloga isključenja iskazuje se u zapisniku.

3.2. Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje;

Naručitelj je obavezan je kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje prihvatiti:

3.2.1. izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje,

3.2.2. potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje,

3.2.3. izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Starost dokumenta određuje Naručitelj.

Smatra se da dokument (pod 3.2.1.) izvadak iz kaznene evidencije ili jednakovrijedni dokument, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje nije stariji više od šest mjeseci od dana početka postupka nabave.

Smatra se da dokumenti (pod 3.2.2. i 3.2.3.) potvrda porezne uprave, izvadak iz sudskog registra, kojima se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje nisu stariji više od dana početka postupka nabave.

Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku dostavi ažurirane popratne dokumente, ako već ne posjeduje te dokumente.

4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI):

Naručitelj smije kao uvjete sposobnosti gospodarskog subjekta u postupku nabave zahtijevati samo minimalne razine sposobnosti koje osiguravaju da će gospodarski subjekt biti sposoban izvršiti ugovor. Svi uvjeti sposobnosti moraju biti vezani uz predmet nabave i razmjerni predmetu nabave. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta u postupku nabave mogu se odnositi na sljedeće uvjete:

4.1. Uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti: Naručitelj zahtijeva da gospodarski subjekt dokaže upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana, koje iskazuje u ESPD obrascu, DIO IV. A.

Naručitelj može od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti ažurirani popratni dokument za potvrdu navoda iz ESPD obrasca.

4.2. Uvjeti ekonomske i financijske sposobnosti i njihove minimalne razine: Naručitelj NE zahtijeva dokaz ekonomske i financijske sposobnosti.

4.3. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti i njihove minimalne razine: Naručitelj NE zahtijeva dokaz tehničke i stručne sposobnosti.

4.4. Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice gospodarskih subjekata: U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, svaki pojedini član zajednice pojedinačno dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz postupka nabave sukladno točkama 3. i 4.1. Poziva.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1. svaki gospodarski subjekt u ponudi dostavlja: ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje: ESPD) DIO IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta:

A - Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti (upis u registar),

4.5. Dokumenti kojima se dokazuju navodi iz ESPD-a gospodarskog subjekta; Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku dostavi ažurirane popratne dokumente vezane uz tražene dokaze, osim ako već posjeduje te dokumente.

4.5.1. Dokument kojim se dokazuje ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta; Naručitelj je obavezan je kao dostatan dokaz za ispunjavanje uvjeta sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta pod 4.1. prihvatiti:

- **Izvadak** iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

5. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (ESPD):

Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (ESPD obrazac) je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

1. nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka nabave (osnove za isključenje), i
2. ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

Gospodarski subjekt dostavlja europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi isključivo u elektroničkom obliku – ESPD.

Naručitelj popunjava ESPD obrazac koji je priložen uz poziv kao zasebni dokument (PRILOG II). Popunjeni ESPD obrazac ponuditelja se obvezno prilaže uz ponudu i njezin je sastavni dio. ESPD obrazac nije potrebno potpisati.

Naručitelj može tijekom postupka nabave provjeriti informacije navedene u ESPD obrascu kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokaze koje već posjeduje, izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije.

Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku dostavi ažurirane popratne dokumente, ako već ne posjeduje te dokumente.

Ako ponuditelj ne dostavi tražene dokumente u roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete, naručitelj je obavezan odbiti ponudu tog ponuditelja.

Naručitelj može u pozivu navoditi potvrde, dokumente, izjave i druga dokazna sredstva.

5.1. Navod da je gospodarski subjekt u ponudi obavezan dostaviti ESPD kao preliminarni dokaz da ispunjava tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta:

Gospodarski subjekt je u ponudi OBVEZAN dostaviti ESPD kao preliminarni dokaz da ispunjava tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta!

Gospodarski subjekt može ponovno koristiti ESPD obrazac koji je već koristio u nekom prethodnom postupku nabave, ako potvrdi da su sadržani podaci ispravni.

5.2. Upute za popunjavanje ESPD obrasca (naznaka koje podatke u ESPD-u gospodarski subjekt mora navesti):

U ESPD obrascu se navode izdavatelji popratnih dokumenata te isti sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako javni naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u ESPD obrascu navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

Podaci koje gospodarski subjekt mora navesti u ESPD-u:

- DIO I: Podaci o postupku nabave i naručitelju
- DIO II: Podaci o gospodarskom subjektu:
 - A - Podaci o gospodarskom subjektu,
 - B - Podaci o zastupnicima gospodarskog subjekta,
 - C - Podaci o oslanjanju na sposobnost drugih subjekata,
 - D - Podaci o podugovarateljima na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja,
- DIO III: Osnove za isključenje:
 - A - Osnove povezane s kaznenim presudama,
 - B - Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje,
- DIO IV: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta:
 - A - Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti (upis u registar),

Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam i ne oslanja se na sposobnosti drugih gospodarskih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir treba ispuniti jedan ESPD obrazac.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog subjekta, obavezan je u ponudi dostaviti zasebni ESPD obrazac koji sadržava podatke za tog gospodarskog subjekta.

U slučaju podugovaratelja, gospodarski subjekt mora dostaviti zaseban ESPD u kojem su navedeni relevantni podaci za podugovaratelja.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata svaki član zajednice mora dostaviti zaseban ESPD obrazac u kojem su utvrđeni relevantni podaci za svakog člana zajednice gospodarskih subjekata.

Ukoliko se Zajednica gospodarskih subjekata oslanja na sposobnost drugog subjekta, u ponudi dostavlja ESPD pojedinačno za svakog pojedinog drugog subjekta na čiju se sposobnost oslanja.

Ukoliko Zajednica gospodarskih subjekata angažira podugovaratelja, u ponudi dostavlja ESPD za svakog pojedinog podugovaratelja pojedinačno.

6. PODACI O PONUDI:

6.1. Sadržaj i način izrade ponude:

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu u skladu s uvjetima i zahtjevima iz Poziva.

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst Poziva.

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

Ponuditelj nije obavezan označiti stranice ponude koja se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije.

Ako se dijelovi ponude dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička, ponuditelj u ponudi navodi dijelove koji se tako dostavljaju.

6.2. Sadržaj ponude: Ponuditelji podnose ponudu koja sadrži najmanje sljedeće:

- a) Popunjen **Ponudbeni list** - PRILOG I,
- b) Popunjen **ESPD obrazac** za gospodarski subjekt (u slučaju zajednice gospodarskih subjekata za svakog člana zajednice zasebno, za svakog podugovaratelja i za svaki gospodarski subjekt na čiju se sposobnost oslanja gospodarski subjekt ili zajednica gospodarskih subjekata, ako je primjenjivo) – PRILOG II,
- c) Popunjen **Troškovnik** - PRILOG III,
- d) Popunjenu **Izjavu** o roku izvršenja - PRILOG IV

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, može se izraditi u dva ili više dijelova.

Ponuda se nakon isteka roka za dostavu ponuda ne smije mijenjati!

6.3. Način dostave ponude elektroničkim sredstvima komunikacije: Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije **putem e-pošte na adresu:** vsusa@agr.hr

Ako se dijelovi ponude dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička, ponuditelj mora u ponudi navesti koji dijelovi se tako dostavljaju.

6.4. Varijante ponude, ako su dopuštene: Varijante ponude nisu dopuštene.

6.5. Kriterij za odabir ponude:

Kriterij za odabir ponude je **ekonomski najpovoljnija ponuda**. Ekonomski najpovoljnija ponuda je ponuda koja postigne najveći broj bodova. U ovom postupku nabave koristi se relativni model ocjene

ponuda, odnosno iz valjanih ponuda dostavljenih u postupku nabave izračunava se broj bodova po pojedinom kriteriju u odnosu na:

- cijenu ponude bez PDV-a (izražena u brojkama) i
- rok izvršenja (izražen u brojkama).

Ako u postupku pregleda i ocjene nakon isključenja ponuditelja i odbijanja ponuda preostane jedna valjana ponuda, cijena ponude (bez PDV-a) ne smije biti veća od procijenjene vrijednosti nabave i ponuda mora zadovoljavati minimalne tehničke zahtjeve iz poziva.

Kriteriji za odabir ponude i njihov relativni značaj iskazuju se u tabeli:

Kriterij	Relativni značaj	Bodovi	Oznaka
1. Cijena ponude	90 %	90,00	BB1
2. Rok izvršenja	10 %	10,00	BB2
Ukupno	100 %	100,00	BBn

Opis kriterija i način utvrđivanja bodovne vrijednosti:

1. Sastav i ocjenjivanje odabira sukladno kriteriju cijene ponude bez PDV-a (BB1)

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može ostvariti prema ovom kriteriju je 90.

Ponuda sa najnižom ponuđenom cijenom u postupku smatra se najpovoljnijom (pod a).

Iznos cijene pojedine ponude u postupku pregleda i ocjene (pod b).

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema slijedećoj formuli:

$$\text{Broj bodova} = \frac{\text{a) Najniža ponuđena cijena}}{\text{b) Cijena ponude}} \times 90$$

Podaci o traženom kriteriju upisuju se u Troškovnik!

2. Sastav i ocjenjivanje odabira sukladno kriteriju rok izvršenja (BB2)

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može ostvariti po ovom kriteriju je 10.

Rok izvršenja podrazumijeva broj dana, maksimalno dvoznamenkasti broj.

Ponuda sa najkraćim rokom izvršenja u postupku smatra se najpovoljnijom (pod a),

Rok izvršenja iz pojedine ponude u postupku pregleda i ocjene (pod b).

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema slijedećoj formuli:

$$\text{Broj bodova} = \frac{\text{a) Najkraći ponuđeni rok izvršenja}}{\text{b) Rok izvršenja iz ponude}} \times 10$$

Maksimalni rok izvršenja je šezdeset (60) kalendarskih dana od dana sklapanja ugovora.

Podaci o traženom kriteriju upisuju se u Izjavu o roku izvršenja!

Ponuditelj u ponudi prilaže ispunjenu Izjavu o roku izvršenja (PRILOG IV) u kojoj navodi rok izvršenja u danima, brojkom, maksimalno u dvije znamenke. Obrazac - predložak je fakultativni, te gospodarski subjekt može dostaviti svoj obrazac koji sadržava sve bitne elemente.

Za zajednicu gospodarskih subjekata navedene dokumente može ispuniti vodeći član zajednice. Gospodarski subjekti koji su u ponudi navedeni u svojstvu podugovaratelja ne ispunjavaju navedene dokumente.

Određivanje najpovoljnijeg ponuditelja prema navedenim kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponuda: Nakon što se za svakog ponuditelja utvrdi bodovna vrijednost prema pojedinim kriterijima, zbrojit će se svi bodovi dodijeljeni po svakom od kriterija kako bi se dobio ukupan broj bodova za svakog pojedinog ponuditelja.

Najpovoljniji je onaj ponuditelj koji će ostvariti ukupni najveći broj bodova prema svim navedenim kriterijima. U slučaju da dvije ili više ponuda ostvare jednak broj bodova, odabrat će se ponuda koja je zaprimljena ranije.

BBn = BB1 + BB2

6.6. Cijena i valuta ponude: Cijena ponude izražava se u eurima (EUR). U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi, uključujući posebne troškove, poreze, trošarine, carine i druge, ako postoje, te popust. Cijena se iskazuje brojkama, u točno 2 (dvije) decimale. Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora.

6.7. Jezik i pismo ponude: Ponuda se dostavlja na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

6.8. Rok valjanosti ponude: Minimalno 1 mjesec od dana otvaranja ponuda.

7. OSTALE ODREDBE:

7.1. Podaci o terminu obilaska lokacije ili neposrednog pregleda dokumenata koji potkrepljuju poziv: Obilazak lokacije zahvata je omogućen, ali nije obvezujući. Tijekom razdoblja pripreme ponude i sve do isteka roka za dostavu ponuda, gospodarski subjekti, uz prethodnu najavu naručitelju (osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima iz točke 1.2. poziva), unaprijed, imaju mogućnost obilaska lokacije zahvata, u prostorijama naručitelja, u terminu koji dogovore s naručiteljem.

Tijekom obilaska lokacije naručitelj neće odgovarati na pitanja gospodarskih subjekata već su isti dužni postaviti isto sukladno točki 1.3. poziva.

7.2. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata: Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

Naručitelj ne zahtijeva da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude ili zahtijeva za sudjelovanje, ali zahtijeva da ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora (npr. međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji ili slično).

Navedeni akt mora biti potpisan od svih članova zajednice te se dostavlja naručitelju najkasnije u roku 10 (deset) dana od izvršnosti odluke o odabiru.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice gospodarskih subjekata, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je voditelj zajednice te koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora koji je on izvršio, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije.

U ponudi zajednice gospodarskih subjekata mora biti navedeno koji će dio ugovora (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, svi članovi zajednice gospodarskih subjekata moraju pojedinačno dokazati da ispunjavaju tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

Odgovornost gospodarskih subjekata iz zajednice je solidarna.

7.3. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje: Naručitelj ne zahtijeva od gospodarskih subjekata da dio ugovora o nabavi daju u podugovor ili da angažiraju određene podugovaratelje niti ih u tome ograničava.

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor, gospodarski subjekt u ponudi dokazuje nepostojanje osnova za isključenja podugovaratelja i dokaze o sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti.

Ponuditelj koji namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor, obavezan je u ponudi navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio), te podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj IBAN računa, zakonske zastupnike podugovaratelja).

Navedeni podaci o podugovaratelju/ima bit će navedeni u ugovoru.

Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio. Izvršitelj mora, uz račun, odnosno situaciju koje izdaje naručitelju obvezno priložiti račun odnosno situaciju svojih podugovaratelja koje je prethodno ovjerio.

7.4. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva: Naručitelj zahtijeva dostavu sljedećih jamstava:

- **jamstvo za uredno ispunjenje ugovora** - nakon potpisa ugovora i
- **jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku** – nakon izvršenja ugovora, u trajanju od 12 mjeseci

7.5. Jamstvo za ozbiljnost ponude: Naručitelj ne zahtijeva dostavu jamstva za ozbiljnost ponude

7.6. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora: Odabrani ponuditelj/izvršitelj obavezan je Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora isključivo u obliku **bankarske garancije poslovne banke**, u visini od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a, s klauzulom „plativo na prvi poziv“ odnosno „bez prava prigovora“, bezuvjetno i s rokom valjanosti ugovora.

Bankarsku garanciju koja služi kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza odabrani ponuditelj/izvršitelj predaje Naručitelju 10 dana od dana sklapanja ugovora.

Bankarska garancija poslovne banke odabranog ponuditelja/izvršitelja mora sadržavati naziv i broj ugovora.

U slučaju Zajednice gospodarskih subjekata moguće su dvije opcije vezne uz definiranje jamstva za uredno ispunjenje ugovora:

- mora glasiti na sve članove zajednice, a ne samo na jednog člana, te jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata,
- ili
- da svaki član zajednice gospodarskih subjekata dostavi jamstvo za svoj dio garancije.

Naručitelj je obavezan odabranom ponuditelju/izvršitelju nakon ispunjenja ugovornih obveza vratiti jamstvo.

7.7. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku: Ponuditelj čija ponuda bude izabrana obavezuje se po ispunjenju ugovornih obveza, u roku 10 dana dostaviti jamstvo u obliku bankarske garancije poslovne banke ponuditelja u visini od 10% vrijednosti ugovora (bez PDV-a) koja služi za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, za slučaj da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka. Jamstveni rok je **12 mjeseci**.

Bankarska garancija poslovne banke ponuditelja neopoziva je, ne smije biti uvjetovana i djeljiva. Služi kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora kojim se banka obvezuje da će u korist naručitelja na prvi poziv i bez prigovora isplatiti iznos jamstva u slučaju neispunjenja otklona nedostataka u jamstvenom roku.

Ako jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku ne bude naplaćeno, naručitelj će ga vratiti izvršitelju nakon isteka jamstvenog roka.

7.8. Novčani polog kao jamstvo: Sukladno članku 214. ZJN 2016. Ponuditelj umjesto traženog jamstva može dati novčani polog u visini tražene vrijednosti, uplatom na IBAN račun Naručitelja: **HR1823600001101221840**, (BIC(SWIFT) code: ZABA HR 2X) te pri uplati upisati podatke;

- **NAZIV I SJEDIŠTE PONUDITELJA,**
- **MODEL PLAĆANJA: HR00,**
- **POZIV NA BROJ: osobni identifikacijski broj OIB ponuditelja,**
- **OPIS PLAĆANJA: Navesti vrstu jamstva (za uredno ispunjenje ugovora ili za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, predmet nabave i evidencijski broj nabave).**

Ukoliko Ponuditelj daje novčani polog kao jamstvo, obvezno dostavlja pisani dokaz o uplati.

Naručitelj je obavezan ponuditelju nakon završetka roka jamstva vratiti novčani polog.

7.9. Krajnji rok za dostavu ponuda: dan 17.03.2024. do 10:00 sati.
Ponude se dostavljaju elektroničkim sredstvima komunikacije.

Datum i vrijeme otvaranja ponuda: dan 17.03.2024. u 10:00 sati.
Otvaranje ponuda nije javno!

7.10. Posebni uvjeti za izvršenje ugovora: U ugovoru će biti navedeni posebni uvjeti za izvršenje ugovora:

- Naručitelj će imenovati osobu zaduženu za provedbu ugovora, a to je: Izv.prof.dr.sc. Monika Zovko, telefon: +385 12393749, e-adresa: mzovko@agr.hr
- odredba o otklanjanju uočenih nedostataka vezanih uz jamstveni rok,
- odredba koja je sastavni je dio ugovora i iskazana u zasebnom članku, a odnosi se na obvezu Izvršitelja da se po sklapanju ugovora pridržava roka izvršenja,
- zaprimljeni računi sadrže referencu na broj ugovora.

7.11. Rok za donošenje Odluke o odabiru ili poništenju:

Naručitelj će donijeti Odluku o odabiru najpovoljnije ponude ili Odluku o poništenju postupka. Rok za donošenje odluke je **maksimalno pet (5) radnih dana** od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Odabir najpovoljnije ponude vrši se sukladno kriteriju za odabir na razini minimalno tri (3) valjane ponude.

U iznimnim i opravdanim okolnostima (kada primjerice zbog razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava, tehničkih ili drugih razloga nabavu može izvršiti samo jedan određeni gospodarski subjekt ili kada je to nužno potrebno zbog razloga žurnosti izazvane događajima koje se nisu mogli predvidjeti) moguće je prikupiti i manje od 3 (tri) ponude, a okolnosti obrazložiti u zapisniku. Odluka se dostavlja ponuditeljima e-poštom. Rok mirovanja se ne primjenjuje!

7.12. Rok, način i uvjeti plaćanja: Maksimalno 30 dana od dostave e-računa, na IBAN račun odabranog ponuditelja/izvršitelja. Plaćanje predujma je isključeno.

7.13. Rok izvršenja: Ponuditelj u ponudi dostavlja Izjavu u kojoj navodi rok izvršenja, odnosno broj dana, maksimalno u dvije znamenke (PRILOG IV, obrazac - predložak Izjave). Maksimalni rok izvršenja radova je do šezdeset (60) dana od dana sklapanja ugovora.

Obrazac je fakultativan, a gospodarski subjekt može dostaviti svoj obrazac koji sadržava sve potrebne podatke. Navedeni dokument ispunjava ponuditelj.

7.14. Jamstveni rok: Jamstveni rok za izvršene radove iznosi **12 mjeseci**. Jamstveni rok počinje teći od dana potpisa primopredajnog zapisnika. Ponuditelj se obvezuje u jamstvenom roku odazvati na pismeni poziv naručitelja u roku 3 radna dana i otkloniti sve uočene nedostatke u primjerenom roku.

7.15. Rok za izjavljivanje žalbe: Protiv odluke moguće je podnijeti žalbu Naručitelju. Žalba se dostavlja naručitelju u pisanom obliku e- poštom u roku pet (5) dana od dana primitka odluke. Ako nije dostavljena naručitelju u navedenom roku, smatrat će se nepravodobnom.

7.16. Podatak o državljanstvu:

Ako gospodarski subjekt/ponuditelj **nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj** ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta **nije državljanin Republike Hrvatske**, od istog se traži da u svojoj ponudi pisanom izjavom iskaže podatak u kojoj državi ima poslovni nastan, odnosno **podatak o državljanstvu**.

Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi dokumente i/ili može se obratiti izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima. Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku jednostavne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku dostavi ažurirane popratne dokumente, ako već ne posjeduje te dokumente.

7.17. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima: -----

7.18. Izmjene ugovora: Odredbe ZJN 2016 primjenjuju se na izmjene ugovora tijekom njegovog trajanja. Sve izmjene ugovora mogu se vršiti sukladno člancima 314. do 321. ZJN 2016. Izmjene Ugovora tijekom njegova trajanja, a koje nisu značajne, moguće su primjenom odredbi članka 320. ZJN 2016., dok prema članku 321. ZJN 2016. značajne izmjene ugovora neće biti dopustive.

7.19. Drugi podaci koje naručitelj smatra potrebnima: ----

Ovlašteni predstavnik naručitelja:	Vesna Šuša
------------------------------------	------------

troškovnik
Prilozi: izjava

Ponuditeljima (e-poštom)
Dostava: pismohrana

Napomena: Poziv na dostavu ponuda objavljuje se na mrežnoj stranici Agronomskog fakulteta
<https://www.agr.unizg.hr/hr/428/Ogласи+једноставне+набаве>

PRILOG I: Ponudbeni list
(zasebna datoteka)

PRILOG II: ESPD obrazac
(zasebna datoteka)

PRILOG III: Troškovnik
(zasebna datoteka)

PRILOG IV: Izjava o roku izvršenja
(zasebna datoteka)