

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine", broj 74/14) Skupština Udruge studenata krajobrazne arhitekture, Agronomskog fakulteta u Zagrebu, održana dana 28. rujna 2015. godine donijela je

STATUT

UDRUGE STUDENATA KRAJOBRAZNE ARHITEKTURE

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odredbama Statuta Udruge studenata krajobrazne arhitekture reguliraju se odredbe o: nazivu i sjedištu, zastupanju, izgledu pečata udruge, područjima djelovanja sukladno ciljevima, ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge, uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora udruge, prastanku postojanja udruge, imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom, postupku s imovinom u slučaju prestanka udruge, načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge.

Članak 2.

Udruga studenata krajobrazne arhitekture (u daljnjem tekstu: Udruga) upisana je u Registar pri nadležnom tijelu državne uprave Republike Hrvatske, te ujedno upisana u Registar studentskih udruga Ministarstva znanosti i tehnologije.

Udruga studenata krajobrazne arhitekture je samostalna, nepolitička i neprofitabilna pravna osoba.

Područje djelovanja Udruge je Republika Hrvatska.

Članak 3.

Udrugu studenata krajobrazne arhitekture zastupaju Predsjednik i Tajnik Udruge. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Članak 4.

Udruga studenata krajobrazne arhitekture djeluje samostalno u ostvarivanju ciljeva i zadataka utvrđenih ovim Statutom, a skladno Zakonu.

Članak 5.

Radi uspješnijeg ostvarivanja vlastitih interesa, Udruga studenata krajobrazne arhitekture može se sukladno Zakonu udružiti s drugim odgovarajućim udruženjima i organizacijama u Republici Hrvatskoj i inozemstvu.

Odluku o udruživanju donosi Skupština Udruge.

II NAZIV I SJEDIŠTE ORGANIZACIJE

Članak 6.

Naziv udruge je : Udruga studenata krajobrazne arhitekture

Skraćeni naziv udruge je : USKA

Sjedište udruge je Zavod za krajobraznu arhitekturu Agronomskog fakulteta u Zagrebu, Svetošimunska cesta 25, 10 000 Zagreb.

Članak 7.

Logotip udruge je stilizirana kratica "USKA"

Članak 8.

Pečat Udruge je okruglog oblika, promjera 35 mm. Obodom je ispisan: " Udruga studenata krajobrazne arhitekture – Zagreb - Hrvatska". U unutarnjem dijelu nalazi se stilizirana kratica "USKA".

Članak 9.

Na službeni memorandum dolazi logotip Udruge, puni naziv i adresa sa brojem telefona i faxesa.

III CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 10.

Cilj Udruge je poticanje što sadržajnijeg sudjelovanja svojih članova i ostalih studenata krajobrazne arhitekture u studiranju, znanstvenom i stručnom radu, marljivosti i ustrajnosti na vlastitom, općem, stručnom i znanstvenom usavršavanju, kako tijekom preddiplomskog, tako i na diplomskom studiju.

Članak 11.

Udruga se zalaže za poboljšanje kvalitete i efikasnosti studiranja na studiju Krajobrazna arhitekture i ostvarivanje kvalitetnijeg studentskog života. Udruga će razvijati suradnju sa srodnim Fakultetima, Sveučilištima i studentskim udrugama u Hrvatskoj ili inozemstvu. Udruga se bavi organiziranjem stručnih predavanja, sastanka, stručnih rasprava, tribina, susreta studenata, prezentacijom rada studenata, prikupljanjem stručne literature, pomoći u radu-studiranju studenata, organiziranjem izložbi studentskih radova, organizacijom putovanja, kulturnih, zabavnih i sportskih događanja, te izdaje glasila i časopise, sukladno Zakonu.

IV JAVNOST RADA UDRUGE

Članak 12.

Rad Udruge je javan.

Javnost rada Udruge ostvaruje se pravodobnim izvješćivanjem članova o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, zatim na Skupštinama Udruge, posebnim skupovima, te putem sredstava javnog priopćavanja ili na drugi prikladan način.

V ČLANSTVO U UDRUZI, PRAVA I DUŽNOSTI ČLANOVA

Članak 13.

Članstvo se sastoji od redovitih i počasnih članova.

Članak 14.

Redovitim članom Udruge može postati svaki student krajobrazne arhitekture ili srodnog studija u Hrvatskoj ili inozemstvu koji prihvaća Statut i program Udruge, a ima status redovnog ili izvanrednog studenta, dobrovoljno pristaje postati članom Udruge i redovito plaća članarinu.

Članom Udruge postaje se upisom na popis redovitih članova i upisom u Registar članova koji vodi tajnik Udruge, ispunjavanjem prijavnice te plaćanjem upisnine i članarine.

Članak 15.

Počasnim članom Udruge može postati svaka osoba koja je završila studij krajobrazne arhitekture ili srodan studiji ili studira na njegovom poslijediplomskom studiju, na osobni zahtjev ili zahtjev redovitog člana Udruge.

Počasnim članom Udruge postaje se upisom na popis počasnih članova i upisom u Registar članova koji vodi tajnik Udruge.

Članak 16.

Predsjedništvo Udruge utvrđuje iznos članarine i upisnine za svaku akademsku godinu.

Članak 17.

Redoviti članovi Udruge imaju pravo sudjelovati i odlučivati na Skupštinama Udruge o njezinom radu, birati i biti birani u tijela Udruge, biti izvještavani o djelovanju, te davati prijedloge i poticati rad Udruge.

Članak 18.

Počasni članovi Udruge imaju pravo prisustvovati radu Skupštine Udruge, ali ne mogu birati i biti birani u tijela Udruge.

Počasni članovi će biti izvještavani o djelovanju, te imaju pravo davati prijedloge, poticati i pomagati rad Udruge.

Članak 19.

Dužnost je svih članova Udruge da se pridržavaju Statuta Udruge, smjernica i odluka Skupštine i Predsjedništva Udruge, da doprinose svojim aktivnostima unutar i izvan Udruge, unapređivanju djelatnosti Udruge kao i ostvarivanju njegovih ciljeva i zadataka.

Dužnost je svih članova da sudjeluju u svim manifestacijama Udruge prema svojim mogućnostima i sklonostima, te da obavještavaju o svome radu u okviru aktivnosti Udruge.

Članovi Udruge su dužni čuvati dostojanstvo, ugled i interese Udruge.

Članak 20.

Članstvo u Udruzi prestaje istupanjem ili isključenjem.

Članstvo istupanjem prestaje pismenim obavještenjem Predsjedništva Udruge o istupanju iz Udruge.

Smatra se da je član istupio iz Udruge ako se utvrdi da najmanje dvije godine nije sudjelovao niti u kakvoj aktivnosti Udruge, što se ne odnosi na osobe koje su članovi Udruge u smislu članka 15. ovog Statuta ili nije platio godišnju članarinu.

Redovito članstvo u Udruzi prestaje gubitkom statusa redovnog ili izvanrednog studenta.

Članak 21.

Odluku o isključenju donosi Predsjedništvo Udruge, ako se utvrdi da član djeluje suprotno ciljevima i zadacima Udruge, remeti red u okviru aktivnosti Udruge, ili djeluje suprotno Statutu i Programu Udruge.

Svaki član ili tijelo Udruge iz članka 23. ovog statuta ima pravo obrazloženim pismenim prijedlogom predložiti pokretanje postupka za isključenje člana Udruge.

Prijedlog se podnosi Predsjedniku Udruge, koji u slučaju da ocijeni postojanje razloga za isključenje donosi odluku o pokretanju postupka za isključenje člana.

Odluku o isključenju člana donosi Predsjedništvo sa dvotrećinskom većinom glasova svih članova Predsjedništva Udruge.

Članak 22.

Protiv Odluke o isključenju iz članstva, isključeni član ima pravo podnijeti prigovor Predsjedništvu Udruge u roku od osam dana od primitka odluke Predsjedništva Udruge o isključenju, u protivnom se odluka Predsjedništva Udruge smatra konačnom.

Prigovor se podnosi Predsjedništvu Udruge, na temelju kojeg je Predsjednik Udruge dužan sazvati izvanrednu sjednicu Skupštine Udruge u roku od 90 dana, koja donosi konačnu odluku o isključenju ili poništenju postupka isključenja člana.

Odluka Skupštine Udruge je konačna i protiv nje član nema pravo podnijeti žalbu.

Prava i obveze člana protiv kojeg se vodi postupak o isključenju miruju do nastupanja konačne odluke.

Članak 23.

Punoljetne osobe lišenih poslovnih sposobnosti imaju jednaka prava kao i ostali članovi Udruge i članovi Skupštine.

TIJELA UDRUGE

Članak 24.

Tijela Udruge su:

- Skupština udruge
- Upravni odbor
- Predsjednik
- Tajnik

Skupština na temelju Statuta može osnovati i druga tijela

Članak 25.

Skupština udruge i način zasjedanja

1. Skupština udruge je najviše tijelo Udruge.
2. Skupštinu udruge čine svi članovi Udruge.
3. Skupština udruge odlučuje pravovaljano ako je prisutna natpolovična većina svih članova, a odluke donosi natpolovičnom većinom nazočnih. Ako Skupštini udruge ne pristupi potrebna većina, čeka se 30 minuta; tada se Skupština može održati, ako je nazočna najmanje 1/3 članova.
4. Članovi glasuju osobno.
5. Skupštini predsjedava Predsjednik Udruge. U slučaju odsutnosti predsjednika, Skupštinom predsjedava Tajnik udruge ili jedan od povjerenika.
6. O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Udruge.
7. Skupština može biti redovita, izborna, izvanredna.
8. Skupština redovito zasjeda najmanje jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake dvije godine.
9. Sjednice Skupštine saziva Predsjednik Udruge.
10. U odluci o sazivanju Skupštine Udruge utvrđuje se dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.
11. Predsjednik Udruge je dužan sazvati sjednicu Skupštine Udruge kada to zatraži najmanje 1/3 redovnih članova Udruge.
12. U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine, predlagatelj su obvezni predložiti dnevni red sjednice.
13. Ako Predsjednik Udruge ne sazove sjednicu Skupštine Udruge u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovog članka, sazvat će je predlagatelj iz stavka 5 ovog članka.
14. Odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice.
15. U slučaju isteka mandata tijelima Udruge Skupštinu saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruge.

Članak 26.

Djelokrug rada Skupštine Udruge je: utvrđivanje politike razvitka Udruge, donosi i mijenja Statut Udruge, prihvaća financijski plan i završni račun, donosi i mijenja program rada, donosi druge akte i odluke važne za rad Udruge, bira i razrješuje dužnosti članove Predsjedništva Udruge, bira i razrješuje dužnosti Predsjednika Udruge, bira i razrješuje Nadzorni odbor, razmatra i usvaja izvješća o radu Udruge, daje smjernice za rad Udruge, potvrđuje odbore, komisije i slična tijela po potrebi, te njihove zadatke, odlučuje o prestanku rada Udruge, obavlja i druge poslove određene Zakonom ili Statutom.

Članak 27.

Skupština može razriješiti dužnosti Predsjedništvo, Predsjednika Udruge, te Nadzorni odbor i prije isteka mandata na koji su birani ukoliko ne izvršavaju povjerene obaveze.

Ukoliko Skupština Udruge razrješava cijelo Predsjedništvo ili Nadzorni odbor, tada se bira novo s punim mandatom, a ukoliko razrješuje samo pojedinog člana Predsjedništva ili Nadzornog odbora onda se novi član, kojeg predlažu članovi Predsjedništva tj. Nadzornog odbora, bira na mandat u čiji je sastav biran.

U slučaju da član Predsjedništva ili Nadzornog odbora sam zatraži svoje razrješenje, Skupština Udruge je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na svojoj prvoj sjednici.

UPRAVNI ODBOR ILI PREDSJEDNIŠTVO**Članak 28.**

Predsjedništvo Udruge čini pet članova.

To su : Predsjednik Udruge, tajnik Udruge, tri člana (povjerenici)

Članovi Predsjedništva Udruge biraju se između redovitih članova Udruge na izbornoj sjednici Skupštine Udruge. Predsjedništvo Udruge je izvršno i operativno kolegijalno tijelo. Predsjedništvo udruge bira tajnika udruge.

Članak 29.

Predsjedništvo Udruge: utvrđuje prijedlog Programa rada i Statuta koji se podnose Skupštini na razmatranje i prihvaćanje, utvrđuje prijedloge programa djelatnosti i planove rada, brine o izvršavanju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge, upravlja imovinom Udruge, podnosi izvješća o radu Skupštine Udruge, imenuje komisije i slična tijela prema potrebi, te im određuje zadatke, obavlja druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge.

Članak 30.

Odluke Predsjedništva Udruge donose se većinom glasova svih članova Predsjedništva Udruge. Sjednice Predsjedništva Udruge se održavaju prema potrebi o čemu odlučuje Predsjednik, a mora se održati najmanje jednom u tri mjeseca.

Predsjednik mora sazvati sjednicu Predsjedništva ako to zatraže najmanje dva člana Predsjedništva pismenim obrazloženjem u kojem je predložen dnevni red, datum i mjesto održavanja sjednice.

Članak 31.

Za svoj rad Predsjedništvo Udruge je odgovorno Skupštini Udruge.

Predsjedništvo Udruge podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

Mandat članova Predsjedništva Udruge traje dvije godine.

Razrješenja dužnosti članova Predsjedništva vrši se prema članku 26. ovog Statuta.

Svaki član Predsjedništva može zatražiti svoje razrješenje i prije isteka svog mandata na koji je izabran, s time da je dužan obavljati svoju dužnost do donošenja odluke Skupštine Udruge o razrješenju.

PREDSJEDNIK**Članak 32.**

- 1) Predsjednika Udruge bira Skupština na mandat od 2 godine, a može biti biran na istu funkciju najviše dva puta uzastopno. Predsjednik ima ove zadatke i prava:
 - $\frac{3}{4}$ predstavlja i zastupa Udrugu u zemlji i inozemstvu
 - $\frac{3}{4}$ uspostavlja i održava kontakte s drugim istovrsnim udrugama
 - $\frac{3}{4}$ izvršava odluke Skupštine
 - $\frac{3}{4}$ predsjedava Upravnom odboru i brine o izvršavanju Programa; rada Upravnog odbora
 - $\frac{3}{4}$ obavlja sve ostale poslove i zadatke koji nisu Statutom stavljeni u nadležnost nekog drugog tijela
 - $\frac{3}{4}$ može imenovati komisije i slična tijela prema potrebi, a uz suglasnost Upravnog odbora, te im prema potrebi određuje zadatke.
- 2) Predsjednik Udruge podnosi izvješće o svom radu i radu Predsjedništva Udruge Skupštini Udruge.
- 3) Predsjednik Udruge ne može biti student prve godine studija.
- 4) Razrješenja dužnosti Predsjednika Udruge vrši se prema članku 26. ovog Statuta.
- 5) Predsjednik Udruge može zatražiti svoje razrješenje i prije isteka svog mandata na koji je izabran, s time da je dužan obavljati svoju dužnost do donošenja odluke Skupštine Udruge o razrješenju.
- 6) U slučaju odsutnosti predsjednika, zamjenjuje ga osoba koju je za to imenovao Upravni odbor.

TAJNIK**Članak 33.**

Tajnika Udruge bira, imenuje i razrješuje Predsjedništvo Udruge na mandat od dvije godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Udruzi.

Tajnik obavlja ove poslove:

- $\frac{3}{4}$ vodi brigu o urednom administrativnom poslovanju Udruge
- $\frac{3}{4}$ brine o arhivi Udruge
- $\frac{3}{4}$ vodi registar članova Udruge
- $\frac{3}{4}$ obavlja ostale poslove po odluci Upravnog odbora i Skupštine
- $\frac{3}{4}$ Tajnik vodi financijsko poslovanje Udruge.
- $\frac{3}{4}$ Tajnik raspoložuje financijskim sredstvima na temelju odluke Upravnog odbora i Predsjednika, a u skladu s financijskim planom i programom Udruge te uz pismenu suglasnost ili supotpisnika kojeg određuje Upravni odbor.

POVJERENICI**Članak 34.**

Povjerenik za komunikacije i informacije

Informira zainteresirane upisnike studija i studente o studiju u RH, pravima i obvezama studenata i članova Udruge. Predstavlja i zastupa Udrugu te uspostavlja i održava kontakte s drugim istovrsnim udrugama.

Članak 35.

Povjerenik za arhivu i akademske aktivnosti

Brine se o sabranj stručnoj literaturi u vlasništvu Udruge, prikuplja literaturu i studentske radove te ostale informativne i edukativne materijale vezane za studij i struku. Zadatak povjerenika je i organizacija tribina, seminara i ostalih akademskih djelatnosti, sa temama iz stručnih područja.

Članak 36.

Povjerenik za marketing

Povjerenik za marketing zadužen je za pomoć u radu i prezentaciju djelatnosti Udruge te primjeren izbor promidžbe. Također za komunikaciju sa sponzorima. Dužnost je povjerenika za marketing i osiguranje prikupljanja financijskih sredstava potrebnih za realizaciju djelatnosti Udruge.

Članak 37.

Arbitraža

O svim sporovima između članova Udruge i o stegovnoj odgovornosti članova za povredu svojih članskih dužnosti utvrđenih Statutom i drugim aktima odlučuje Arbitraža.

Arbitraža je tijelo koje na prijedlog stranaka *ad hoc* imenuje Skupština Udruge, a sastoji se od neparanog broja članova. Arbitraža donosi odluke većinom glasova članova.

Članak 38.

Ukidanjem rada Nadzornog odbora Skupštinom Udruge održanom 28. rujna 2015. godine funkcija upozoravanja na nepravilnosti u radu Predsjednika, Predsjedništva, Udruge i o kršenju Statuta Udruge prebacuje se na sve članove Skupštine. Članovi Skupštine imaju pravo ukazati na nepravilnosti u radu i kršenja Statuta na Skupštini Udruge. Ukoliko se radi o hitnom postupku, članovi Udruge imaju pravo zatražiti sazivanje Skupštine s ciljem ukazivanja na nepravilnosti u radu Udruge i kršenje Statuta.

VII IMOVINA UDRUGE

Članak 39.

Imovinu Udruge čine novčana sredstva, pokretne stvari, nekretnine, te prava i obveze Udruge.

Članak 40.

Udruga stječe imovinu skupljanjem članarine, dobrovoljnih priloga i darova sponzora, donacija iz proračuna, te iz drugi izvora, a sukladno Zakonu.

Članak 41.

Udruga stječe prihode koje vodi putem vlastitog računa i raspoređuje ih u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

Članak 42.

Udruga samostalno uređuje unutrašnje odnose i poslovanje svojim općim aktima u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

Članak 43.

Udruga samostalno odgovara za svoje obveze i zakonitost rada.

Članak 44.

Izvješće o materijalno – financijskom poslovanju Nadzorni odbor podnosi Skupštini Udruge na razmatranje i prihvaćanje, najmanje jedanput godišnje.

Članak 45.

Udruga cjelokupno financijsko poslovanje temelji na ispunjavanju ciljeva propisanih Statutom.

VIII PRESTANAK RADA UDRUGE

Članak 46.

Udruga prestaje sa radom u slučajevima predviđenim Zakonom.

U slučaju prestanka rada Udruge, imovina Udruge pripada nasljedniku Studiju krajobrazna arhitektura.

Skupština donosi odluku o prestanku rada Udruge s 3/4 glasova od ukupnog broja članova Udruge. Prestanak rada Udruge prema postupku propisanim Zakonom izvršava Likvidator.

Članak 47.

Likvidator

U slučajevima iz Članka 48. sukladno Zakonu provodi se postupak likvidacije. Izvršitelj likvidacije (u daljnjem tekstu likvidator) dužan je provesti likvidacijski postupak u roku od 60 dana od primitka rješenja o likvidaciji. Likvidatora bira i opoziva Skupština dvotrećinskom većinom glasova. Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije i otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje se u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruga iz Registra udruga. Likvidator može biti osoba već određena za zastupanje Udruge. Likvidator ne mora biti član Udruge i nema mandat.

IX PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 48.

Promjene i nadopune Statuta donosi Skupština Udruge prema odredbama članka 24. stavak 3. ovog Statuta.

Članak 49.

Promjene i nadopune Statuta utvrđuje Predsjedništvo Udruge. Grupa od najmanje deset članova ima pravo Predsjedništvu Udruge predati prijedlog promjena i nadopuna Statuta kojega je Predsjedništvo dužno prihvatiti i izvršiti potrebne radnje da bi se on dao Skupštini na razmatranje.

Promjene i nadopune Statuta dostavljaju se članovima Udruge radi upoznavanja s prijedlogom i stavljanja primjedbi u roku od 15 dana od dana njegova dostavljanja.

Mišljenja, primjedbe i prijedlozi dostavljaju se Predsjedništvu na razmatranje, u roku od 30 dana od primitka teksta nacrtu Statuta.

Nakon pribavljanja mišljenja, primjedaba i prijedloga, Predsjedništvo Udruge utvrđuje prijedlog Statuta.

Članak 50.

Ako Statutom Udruge nije drugačije određeno odluke Predsjedništva Udruge su pravovaljane ako je sjednici prisutno najmanje 50% članova Predsjedništva, a odluke se donose natpolovičnom većinom prisutnih članova Predsjedništva s time da mora biti prisutan predsjednik.

Članak 51.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.
Tumačenje drugih akata daje Predsjedništvo Udruge.

U Zagrebu, 28. rujna. 2015. godine

PREDSJEDNIK UDRUGE

Mate Rupić

TAJNIK UDRUGE

Helena Miholić